

# **Projecte de Llei d'educació de Catalunya**

## **Exposició de motius**

La societat catalana aspira a proporcionar la millor educació possible a les noves generacions i, més enllà, a continuar donant oportunitats educatives a tothom durant tota la seva vida. Aquesta aspiració es correspon amb la voluntat col·lectiva de fer de Catalunya una país pròsper, benestant i cohesionat, on totes i cadascuna de les persones que hi viuen puguin portar a terme lliurement els seus projectes vitals.

L'educació és la porta obligada a la realització personal i al progrés col·lectiu; és la palanca que fa possible la superació dels condicionants personals, socials, econòmics i culturals de partida; és la clau de les oportunitats per superar les desigualtats i per desvetllar i aprofitar tots els talents de la societat.

Per això el dret a l'educació és un dret fonamental proclamat i protegit per les normes fonamentals i garantit pels poders públics.

Una de les més altes funcions dels poders públics democràtics és, doncs, garantir de manera efectiva el dret a l'educació per a tothom, remonent els obstacles de tota mena que el poguessin menystenir.

La Generalitat de Catalunya, en virtut d'allò previst en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, assumeix aquesta responsabilitat. La promulgació de la Llei d'educació de Catalunya vol ser la màxima expressió del seu compromís de possibilitar l'exercici efectiu del dret a l'educació de tots els catalans. De manera expressa, la Llei s'inspira i vol donar compliment al mandat estatutari sobre drets i deures en l'àmbit de l'educació que emfatitza el dret a una educació de qualitat a què accedir en condicions d'igualtat.

Aquesta garantia es concreta en la regulació i en l'oferta del Servei d'Educació de Catalunya. Es tracta d'una regulació pròpia i singular, feta d'acord amb les competències del nostre autogovern, amb voluntat de tenir un sistema educatiu concorde amb la societat catalana, receptor del millor bagatge de la nostra llarga tradició educativa i orientat a satisfer una voluntat col·lectiva de superació. I es tracta també d'una regulació amb voluntat de durada i, per tant, flexible i permeable als canvis, així com tributària d'un ampli acord polític i social. En aquest sentit, el futur de la Llei d'educació de Catalunya està lligat a la implicació de la comunitat educativa i de la societat catalana en l'acompliment de les seves finalitats.

Les aspiracions educatives de la societat catalana han anat evolucionant en el temps i les expectatives per al futur immediat no són les mateixes que les plantejades quan es va reiniciar el camí de la democràcia i de l'autonomia. Si fa trenta anys s'aspirava a una escolarització bàsica per a tothom, avui —amb aquell objectiu aconseguit— s'apunta a fites més exigents, centrades en la qualitat educativa i en la superació de les desigualtats socials encara vigents en el sistema educatiu. La societat reclama fer possibles al mateix temps els objectius d'equitat i d'excel·lència de la nostra educació. Les raons d'aquesta exigència renovada les trobem en els àmbits educatiu, social, econòmic i cultural.

Raons educatives fonamentades en la necessitat de millorar el rendiment escolar en l'educació bàsica i obligatòria i d'estimular la continuïtat dels estudiants en l'etapa d'educació postobligatòria.

Raons socials basades en l'obligació de corregir les possibles desigualtats d'origen social a l'interior del sistema educatiu i d'abordar amb garanties d'èxit la integració escolar dels alumnes procedents de la immigració.

Raons econòmiques motivades pel requeriment d'una major qualificació educativa i professional de la ciutadania per poder millorar la competitivitat de la nostra economia i possibilitar el canvi del nostre model econòmic.

Raons culturals i cíviques impulsades per la voluntat de conformar una ciutadania

catalana identificada amb una cultura comuna, en la qual la llengua catalana esdevingui un factor bàsic d'integració social.

Bona part d'aquestes raons són a l'origen del Pacte Nacional per a l'Educació, signat l'any 2006, que ha estat l'expressió més acabada fins ara de la consciència social i professional de la necessitat de millorar el nostre sistema educatiu des d'un diagnòstic àmpliament compartit. Per això, constitueix un referent ineludible de la Llei d'educació, que neix amb la voluntat de donar resposta als requeriments i als compromisos continguts en aquell gran acord social.

El propòsit de la Llei d'educació és facilitar el marc institucional estable i adequat per a una millora sistemàtica de la qualitat del nostre sistema educatiu. No pretén canviar novament l'ordenació educativa i el currículum, sinó possibilitar que l'acció educativa es desenvolupi en un marc que estimuli la innovació i consolidi les bones pràctiques.

La Llei no busca tant el tractament exhaustiu dels continguts de l'educació, sinó com fer possible que la pràctica educativa respongui millor a la diversitat dels nostres alumnes, de manera que la nostra institució escolar pugui adoptar en tot moment mesures concretes per satisfer les situacions diverses que presenta una societat complexa i canviant com la del segle XXI.

Per fer-ho, la Llei desenvolupa les competències exclusives i compartides que en matèria educativa confereix l'Estatut d'Autonomia a la Generalitat de Catalunya per tal de singularitzar el nostre sistema educatiu, millorar-ne la qualitat i dotar-lo de prou estabilitat per assolir els seus objectius.

Amb aquesta finalitat, la Llei, d'acord amb les competències compartides vinculades a la regulació i garanties de l'exercici del dret a l'educació, assumeix i desenvolupa els preceptes estatutaris i esdevé la norma bàsica dels posteriors desenvolupaments reglamentaris a Catalunya.

La Llei reflecteix, doncs, l'opció per una ordenació pròpia de l'educació en l'exercici de les competències que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat, en el context del model constitucional sobre els poders públics en aquest àmbit. Ho fa amb la voluntat de donar l'abast més ampli possible a les determinacions estatutàries, tenint en compte l'ordenació de les competències establertes pel bloc de la constitucionalitat, i en l'exercici d'aquestes competències.

Així, la Llei d'educació desenvolupa també el règim lingüístic derivat de l'Estatut d'Autonomia, que en l'apartat 1 de l'article 143 estableix que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de llengua pròpia; per tant, podrà determinar el règim lingüístic del sistema educatiu amb la finalitat de garantir la normalització lingüística del català. Així com, en l'apartat 2 de l'article 35 de l'Estatut d'Autonomia, que regula el sistema educatiu a Catalunya, garanteix a tota la població escolar, sigui quina sigui la seva llengua habitual en iniciar l'ensenyament, el compliment del deure i l'exercici del dret de conèixer amb suficiència oral i escrita el català i el castellà.

La Llei, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 2 de l'article 44 de l'Estatut d'Autonomia, recull que en acabar l'ensenyament obligatori l'alumnat ha de tenir un coneixement profund d'una tercera llengua.

Així, la Llei d'educació recull amb la màxima precisió possible els drets, les llibertats i les obligacions que corresponen a tots els membres de la comunitat educativa: alumnes, pares i mares, professors i altres professionals educatius, l'Administració educativa i la local, i també els titulars dels centres privats. En definir aquests drets i aquestes obligacions dels subjectes del sistema educatiu, la Llei estableix els límits que separen uns drets d'uns altres, els criteris i els principis que hi intervenen i les garanties necessàries per aplicar-los correctament.

La Llei també desenvolupa l'organització de l'ensenyament i el desplegament curricular en totes les etapes i modalitats educatives: l'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional, els ensenyaments d'idiomes, artístics i esportius i l'educació de les persones adultes.

D'altra banda, es desenvolupen les competències exclusives en matèria d'educació atribuïdes a la Generalitat de Catalunya en l'article 131.2 de l'Estatut d'Autonomia: la regulació dels òrgans de participació i consulta dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament; el primer cicle de l'educació infantil; la creació, el desenvolupament organitzatiu i el règim dels centres públics; la inspecció, l'avaluació interna del sistema educatiu, la innovació, la recerca i l'experimentació educatives i també la garantia de la qualitat del sistema educatiu; el règim de foment de l'estudi, de beques i d'ajuts amb fons propis; la formació permanent i el perfeccionament del personal docent i dels altres professionals d'atenció educativa i l'aprovació de directrius d'actuació en matèria de recursos humans; els serveis educatius i les activitats extraescolars complementàries amb relació als centres educatius públics i als centres educatius privats sostinguts amb fons públics; els aspectes organitzatius dels ensenyaments en règim no presencial adreçats a l'alumnat d'edat superior a la d'escolarització obligatòria.

De la mateixa forma, la Llei regula explícitament les qüestions relatives al dret individual i de les famílies a l'educació, les obligacions correlatives dels poders públics en matèria de programació del sistema educatiu, el dret a la creació i direcció de centres, les previsions de finançament del sistema i l'ordenació de les etapes educatives.

Entre els objectius prioritaris de la Llei destaca el fet que els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya adequin la seva acció educativa per atendre la diversitat, les necessitats educatives específiques, promoguin la inclusió de l'alumnat i s'adaptin millor al seu entorn socioeconòmic.

Per assolir aquest objectiu, la Llei dota d'autonomia els centres educatius. Aquesta mesura, entre altres que es puguin adoptar, té el propòsit de flexibilitzar el sistema i possibilitar la creació de xarxes d'escoles unides per projectes comuns i compromeses en la millora sistemàtica de l'educació en un territori concret. Implica també l'acceptació de la diversitat de centres i el rebuig de la uniformitat com a valor del sistema educatiu.

Els canvis accelerats de la societat actual, els contextos d'una major diversitat i complexitat, la necessitat de respondre a noves demandes que s'expliciten amb rapidesa i els nous requeriments socials, reclamen una escola que doni respostes singulars i flexibles, amb uns professionals que actuïn autònomament, en equip, en el marc d'una escola plenament arrelada en la comunitat. Tot aquest nou plantejament requereix, tal com recull la Llei, l'adequació de l'activitat educativa per atendre la diversitat de l'alumnat i l'assoliment d'una major igualtat d'oportunitats.

Els elements que caracteritzen el nostre sistema educatiu necessiten, per tant, una profunda reforma estructural que li permeti assumir un paper de lideratge actiu per donar resposta a les demandes de la societat actual. En aquesta direcció, la Llei proporciona també un marc on puguin aparèixer solucions diverses als requeriments plurals plantejats per la demanda educativa.

La flexibilitat ha de permetre recollir tota la tradició educativa de Catalunya i la seva riquesa pedagògica i d'oferta educativa, a la qual no s'ha de renunciar, ans al contrari: la Llei ordena el sistema educatiu amb el propòsit d'estimular-ne la creativitat i la llibertat.

L'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir el respecte als drets i principis educatius i l'acompliment dels objectius proposats. La Llei fixa les pautes bàsiques que hauran de complir tots els agents del sistema educatiu i determina els sistemes d'avaluació i d'inspecció, els quals, més enllà de l'anàlisi del compliment de la norma, informaran dels resultats i dels processos i verificaran

l'adequació als objectius perseguits.

La Llei orgànica d'educació defineix el servei públic d'educació com un servei essencial de la comunitat que pot ser prestat pels poders públics i la iniciativa social com a garantia dels drets fonamentals dels ciutadans.

En l'Estatut d'Autonomia de Catalunya s'estableix el model d'interès públic com a garantia del dret de totes les persones a una educació de qualitat i al seu accés en condicions d'igualtat.

En el marc del model educatiu d'interès públic aquesta Llei defineix el Servei d'Educació de Catalunya que deriva dels acords del Pacte Nacional per a l'Educació quan es refereix amb explícita equivalència als conceptes de servei públic i servei d'interès públic.

Sobre aquestes premisses, la Llei d'educació proposa un cos legal coherent, complet i amb visió de futur que:

- Defineix els principis generals que inspiren el sistema educatiu i la seva organització per donar satisfacció al dret a l'educació, mitjançant la cooperació entre els diversos agents de la comunitat educativa.
- Consolida un projecte educatiu de país que garanteix el dret a l'educació de tota la ciutadania i que, prenent com a fonament la igualtat, l'equitat i la justícia social, li ofereix una educació gratuïta i de qualitat.
- Determina com els centres educatius ofereixen un servei educatiu de qualitat i fixa les bases del Servei d'Educació de Catalunya i les garanties derivades del principi d'autorització administrativa.
- Fixa els principis generals de la regulació del règim lingüístic en l'àmbit de l'ensenyament.
- Regula el desenvolupament de l'exercici democràtic i responsable de l'autonomia dels centres educatius públics i el marc normatiu que n'empari l'exercici participatiu i responsable, així com els mecanismes de seguiment dels processos, d'avaluació dels resultats i d'informació i transparència, que els faci millorar en excel·lència i igualtat.

- Facilita pautes i referents per a l'organització de l'acció educativa i els continguts dels ensenyaments i assegura que, en el marc de l'autonomia dels centres, els projectes educatius n'ordenin la gestió, la direcció, l'organització pedagògica i els continguts dels ensenyaments.
- Caracteritza la professió docent, estableix la funció pública docent a Catalunya, adaptada a les necessitats dels centres, i també dissenya la carrera docent.
- Assegura un sistema d'avaluació com a garantia d'ajust del sistema als principis i les finalitats i com a instrument imprescindible per desenvolupar l'autonomia dels centres i les bases del Servei d'Educació de Catalunya, tot implantant la cultura de l'avaluació en el conjunt del sistema educatiu, que permeti un coneixement més bo del seu funcionament i dels resultats.
- Estableix una base jurídica administrativa de les competències i l'organització territorial de l'Administració educativa, posant les bases de la cooperació estable entre l'Administració local i l'Administració educativa, tot tenint en compte el principi de subsidiarietat. D'aquesta manera, dibuixa els trets principals de l'organització territorial del sistema educatiu.
- Concreta els drets i els deures de les famílies en el procés educatiu, amb el reconeixement del paper fonamental de les famílies i en potencia la participació en la vida escolar.

Aquests elements prefiguren els grans blocs normatius que estructuraran els diversos títols de la Llei.



## **Títol preliminar. Objecte i principis**

### **Article 1. Objecte**

1. Aquesta Llei té per objecte regular el sistema educatiu de Catalunya.
2. Queda exclòs de l'àmbit d'aquesta Llei el sistema universitari de Catalunya, que es regeix per la seva normativa específica.

### **Article 2. Principis**

El sistema educatiu de Catalunya, en el marc dels valors establerts en la Constitució i en l'Estatut d'Autonomia, s'inspira en els principis següents:

#### *a) D'ordre general*

1. La transmissió i l'establiment dels valors propis d'una societat democràtica, de llibertat personal, responsabilitat, solidaritat, respecte i igualtat.
2. El respecte als drets i deures que es deriven de la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i la legislació vigent.
3. L'equitat per garantir la igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
4. La llibertat d'ensenyament.
5. El pluralisme.
6. La cohesió social i l'educació inclusiva com a base d'una escola per a tothom.
7. La qualitat que permeti garantir l'equitat en l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència.
8. El conreu de la cultura pròpia i el respecte a la convivència.
9. El respecte i el coneixement del propi cos.
10. El foment de la pau i els drets humans.
11. El respecte i la preservació del medi, així com el seu gaudi.
12. La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
13. L'afavoriment de l'educació més enllà de l'horari lectiu.
14. L'impuls de l'educació al llarg de la vida.

#### *b) D'ordre específic*

1. La formació integral de les capacitats intel·lectuals, físiques, emocionals i socials dels alumnes, que permetin el ple desenvolupament de la seva personalitat amb un ensenyament de base científica, que serà laic en els termes previstos a l'Estatut d'Autonomia.
2. La vinculació entre pensament, emoció i acció que condueixi a la maduresa i satisfacció personal i contribueixi a l'aprenentatge.
3. La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti a l'alumnat una plena incorporació a la societat i al món del treball.
4. L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
5. L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
6. La capacitació per a l'exercici de la ciutadania.
7. L'aplicació general de criteris i pràctiques d'avaluació.
8. El respecte al dret de pares i mares perquè els fills rebin la formació religiosa i moral que estigui d'acord amb les seves conviccions.

*c) D'ordre organitzatiu*

1. El funcionament integrat i descentralitzat del sistema.
2. La flexibilitat del sistema per adequar-se a les necessitats canviants de la societat.
3. L'autonomia del centre.
4. La participació de la comunitat educativa.
5. La promoció del reconeixement social i professional del professorat.
6. El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per fer-lo possible.
7. La planificació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics.
8. En els centres de titularitat pública l'ensenyament és laic.
9. La coresponsabilització dels ajuntaments amb l'acostament de les decisions al territori i als ciutadans.
10. La col·laboració i cooperació entre administracions públiques, en el respecte de les competències i del principi de suficiència de recursos dels ens locals.

## **Títol I. Dret a l'educació i sistema educatiu**

### **Article 3. Educació integral**

1. L'alumnat té dret a rebre una educació integral orientada al ple desenvolupament de la seva personalitat, en els aspectes físics, intel·lectuals, emocionals, socials i culturals.
2. L'educació integral de la personalitat, fruit de la vinculació entre pensament, emoció i acció, exigeix una contribució activa i pràctica de la comunitat educativa, en un context de lliure desenvolupament individual, de respecte mutu i de diàleg sobre els valors bàsics i plurals de la democràcia.

### **Article 4. L'accés al sistema educatiu**

1. Tothom té dret a accedir en condicions d'igualtat al sistema educatiu. També té dret a l'elecció de centre en el marc de l'oferta educativa.
2. El Govern de la Generalitat garanteix l'exercici efectiu del dret de tota la ciutadania a l'educació mitjançant una programació general de l'ensenyament i la creació de centres. Per tal de garantir el dret de les persones a accedir a l'educació en condicions d'igualtat, el Govern regula un únic procediment d'accés als centres sostinguts amb fons públics.

### **Article 5. Els ensenyaments obligatoris**

1. Són ensenyaments obligatoris l'educació bàsica, que inclou l'educació primària i l'educació secundària obligatòria.
2. El segon cicle d'educació infantil i els ensenyaments obligatoris són gratuïts.

### **Article 6. Beques i ajuts**

1. El sistema públic de beques per a l'estudi té com a objectiu la compensació de les desigualtats econòmiques i socials i, en els nivells d'ensenyament no obligatoris, la incentivació de l'estudi.
2. Tots els alumnes tenen dret a accedir, en condicions d'igualtat, al sistema públic de beques per a l'estudi en funció dels seus recursos econòmics, les seves aptituds i preferències, mitjançant sistemes basats en criteris de publicitat i

concurrència.

3. Les administracions públiques han d'adoptar mesures per facilitar, en condicions d'equitat, l'accés als serveis escolars de menjador i transport. Aquests ajuts poden cobrir totalment o parcialment la despesa necessària. En el marc de les zones educatives, i especialment per a l'alumnat de municipis petits, les Administracions públiques promouran també mesures que facilitin l'accés d'aquest alumnat a les activitats complementàries i extraescolars i, si escau, als ensenyaments postobligatoris de batxillerat i de formació professional.
4. El departament competent en matèria educativa, en endavant Departament, ha d'adoptar les mesures necessàries per introduir progressivament un sistema d'ajuts general, en les seves diverses modalitats, per als llibres de text en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya.
5. En estudis postobligatoris, el Departament ha d'oferir ajuts amb l'objectiu de promoure la continuïtat dels estudis i compensar el cost d'oportunitat. I també per permetre la compatibilitat d'educació i treball.
6. El Departament pot atorgar, a més, ajuts per a la realització d'activitats educatives fora de l'horari lectiu.

#### **Article 7. Dret i deure de convivència**

1. Tots els membres d'una comunitat educativa tenen el dret a una bona convivència i el deure de facilitar-la amb la seva actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del seu centre.
2. Les regles de convivència als centres educatius s'han de basar genèricament en els principis democràtics i específicament en els principis i normes que deriven d'aquesta Llei.
3. Correspon a la direcció del centre, en l'exercici de l'autoritat que té conferida, el control de l'aplicació de les normes de convivència. En aquesta funció hi ha de participar la resta de membres de la comunitat educativa. La direcció del centre ha de garantir la informació suficient i crear les condicions necessàries per

poder fer efectiva aquesta participació.

4. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència. En particular han de preveure mecanismes de mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i fórmules de compromís amb les famílies per tal de cooperar de manera efectiva en l'orientació, l'estímul i, quan calgui, l'esmena de l'actitud i la conducta de l'alumnat en el centre educatiu.

#### **Article 8. Definició, àmbit i mapa del sistema educatiu**

1. El sistema educatiu comprèn els ensenyaments regulats en el títol V, els centres que els imparteixen i els serveis educatius, qualssevol que siguin els destinataris de l'ensenyament, la titularitat del centre i el seu sistema de finançament.
2. El mapa escolar reflecteix el sistema educatiu i l'activitat educativa no universitària, amb la informació actualitzada regularment. El mapa escolar defineix una oferta suficient que garanteix l'exercici efectiu del dret a l'educació.
3. El Govern ha de regular les característiques del mapa i el seu procediment d'elaboració i revisió.

## **Títol II. Règim lingüístic del sistema educatiu català**

### **Article 9. El règim lingüístic**

1. El règim lingüístic del sistema educatiu es regeix pels principis establerts en el present títol i per les normes per al seu desenvolupament reglamentari aprovades pel Govern de la Generalitat.
2. D'acord amb l'article 51, és el Govern qui determina el currículum de l'ensenyament de les llengües, que comprèn els objectius, els continguts, els criteris d'avaluació i la regulació del marc horari.

### **Article 10. Del dret i el deure de conèixer el català i el castellà**

1. Els currículums han de promoure estratègies metodològiques que garanteixin el ple domini de les llengües catalana i castellana en finalitzar l'ensenyament obligatori.
2. Els currículums aprovats pel Govern per als ensenyaments de formació professional i els ensenyaments de règim especial, llevat de l'ensenyament d'idiomes, han de garantir que l'alumnat adquireixi la competència lingüística instrumental pròpia de l'ensenyament respectiu, en el context sociolingüístic de la societat catalana.
3. A fi i efecte de facilitar a la població no escolar l'exercici del dret i el compliment del deure de conèixer el català segons l'establert a l'apartat 2 de l'article 6 de l'Estatut, el Departament garantirà una oferta suficient d'ensenyament de la llengua catalana en els centres de formació de persones adultes i a les escoles oficials d'idiomes.

### **Article 11. El català, llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu**

1. El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu.
2. Les activitats orals i escrites, el material didàctic i els llibres de text, així com les activitats d'avaluació de les àrees, les matèries i els mòduls del currículum han de ser normalment en llengua catalana, excepte en el cas de la llengua i

literatura castellanes, de la llengua estrangera i del que s'estableix en els articles 13 i 15 d'aquesta Llei.

3. L'occità, com a llengua de l'Aran, ha de tenir una presència adequada en el currículum escolar.

### **Article 12. Atenció lingüística individualitzada**

1. No s'admet la separació de l'alumnat en centres ni en grups classe per raó de la seva preferència lingüística.
2. Els pares, les mares o els tutors dels infants podran sol·licitar que els seus fills i filles rebin el primer curs de l'escolarització bàsica o del segon cicle d'educació infantil en castellà, quan aquesta sigui la seva llengua habitual, durant el curs escolar en el qual s'incorporin als esmentats ensenyaments.
3. Els qui s'incorporin al sistema educatiu sense conèixer una de les dues llengües oficials tenen dret a rebre suport lingüístic. Els centres educatius han de preveure l'acollida personalitzada de l'alumnat nouvingut i, en particular, l'atenció lingüística que li permeti iniciar o continuar el seu procés d'aprenentatge en llengua catalana, o en occità si escau. Així mateix, han de programar les activitats necessàries per garantir que tot l'alumnat millori progressivament el coneixement de les dues llengües oficials.

### **Article 13. Del coneixement d'una tercera llengua**

1. Els currículums aprovats pel Govern han d'incloure l'ensenyament, com a mínim, d'una tercera llengua per al seu ús tècnic i social.
2. El projecte lingüístic ha de determinar, d'acord amb les prescripcions del Departament, quina llengua estrangera s'imparteix com a primera llengua estrangera i quina o quines, com a segona.
3. Prèvia autorització del Departament, el projecte lingüístic podrà determinar els criteris per impartir continguts en alguna de les anteriors llengües estrangeres.

### **Article 14. Competència lingüística del professorat, els professionals d'atenció educativa i el personal d'administració i serveis**

1. El professorat de tots els centres educatius ha de tenir la titulació requerida i ha d'acreditar, en la forma que es determini, el seu domini de les dues llengües oficials, de manera que en pugui fer un ús adequat, oral i escrit, en l'exercici de la funció docent.
2. El Departament ha d'adoptar les mesures necessàries per a l'actualització de la competència lingüística del professorat i ha de promoure la creació i la utilització d'eines didàctiques que facilitin l'ensenyament del català i en català, i a la Val d'Aran, d'acord amb el Consell de l'Aran, també de l'occità i en occità.
3. El personal no docent dels centres educatius ha de conèixer el català i el castellà, de manera que estigui en condicions de fer-ne un ús adequat en l'exercici de la funció corresponent. El Departament ha d'establir els mecanismes i les condicions que permetin assegurar el coneixement i el domini del català i del castellà del personal no docent de l'Administració educativa.

#### **Article 15. El projecte lingüístic**

1. Tots els centres han d'elaborar, com a part del projecte educatiu, un projecte lingüístic que emmarqui el tractament de les llengües del centre.
2. El projecte lingüístic ha d'incloure els aspectes relatius a l'ensenyament i a l'ús de les llengües en el centre, entre els quals, i en tot cas, hi ha d'haver els següents:
  - a) el tractament de la llengua catalana i, si escau, de l'occità, com a llengua vehicular i d'aprenentatge;
  - b) el procés d'ensenyament i d'aprenentatge de la llengua castellana;
  - c) les diferents opcions relatives a les llengües estrangeres;
  - d) els criteris generals per a les adequacions del procés d'ensenyament de les llengües a la realitat sociolingüística del centre, globalment i individualment;
  - e) la continuïtat i la coherència educatives en els serveis escolars i en les activitats organitzades per les associacions de mares i pares.
3. El Departament pot autoritzar una adaptació horària diferent a la prevista amb caràcter mínim, tot atenent la realitat sociolingüística de l'alumnat d'una zona educativa.



## **Article 16. Els instruments d'aprenentatge. Els programes d'immersió lingüística**

1. Per tal de mantenir la funció de referència i de cohesió social de la llengua catalana, el Departament ha d'implantar estratègies educatives d'immersió lingüística en què cal utilitzar de manera intensiva el català com a vehicle d'ensenyament i d'aprenentatge. S'ha de tenir en compte la realitat sociolingüística, la llengua o les llengües de l'alumnat i l'ensenyament de la llengua castellana.
2. En l'aplicació del programa d'immersió lingüística, els centres hauran d'adaptar els horaris a les característiques d'aquest programa, tenint en compte el nombre d'hores de les àrees lingüístiques que s'hagin d'impartir al llarg de l'etapa.

## **Article 17. El català, llengua oficial de l'Administració educativa a Catalunya**

1. El català, com a llengua pròpia de Catalunya i, per tant, com a llengua pròpia de l'ensenyament, ho és també de l'Administració educativa.
2. L'Administració educativa de Catalunya i els centres educatius d'ensenyament no universitari empraran el català tant en les seves relacions mútues i internes com en les que mantinguin amb les administracions territorials i locals catalanes, amb les altres entitats públiques dependents de la Generalitat i amb les administracions de la resta del domini lingüístic català. També s'ha d'emprar normalment el català en la prestació de serveis contractats pel Departament.
3. Les actuacions administratives de règim interior dels centres s'han de fer normalment en llengua catalana, sense perjudici del que s'estableix a la Llei de política lingüística.
4. En cas que ho sol·liciti l'alumnat o que la documentació acadèmica de l'alumnat que hagi de tenir efecte a l'àmbit de l'Administració de l'Estat o en una altra

comunitat autònoma de fora del domini lingüístic català, s'ha de fer de forma bilingüe en català i en castellà.

5. Les llengües no oficials es poden fer servir en les comunicacions per a l'acollida de persones nouvingudes. En aquest cas, els escrits han d'anar acompanyats del text original en llengua catalana i cal tenir present que la versió en català és sempre preferent.

### **Article 18. Ús i foment de la llengua catalana**

1. Amb la finalitat de fer present el caràcter vehicular del català en les manifestacions culturals públiques, en els centres educatius públics i privats concertats, la llengua catalana ha de ser normalment el vehicle d'expressió en les seves activitats de projecció externa.
2. Per tal d'aconseguir la cohesió social i la continuïtat educativa en l'ensenyament i l'ús de la llengua catalana, els centres educatius públics i privats concertats han de coordinar les seves actuacions amb les institucions i entitats de l'entorn.
3. El govern de la Generalitat ha de promoure l'establiment de centres educatius catalans a l'exterior en el marc més ampli de la projecció internacional de la cultura i la llengua catalanes.

### **Títol III. La comunitat educativa**

#### **Article 19. Composició de la comunitat educativa**

La comunitat educativa està formada per totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. En formen part els alumnes, les famílies, el professorat, els professionals de d'atenció educativa i el personal d'administració i serveis, l'Administració educativa, els ens locals i els agents territorials i socials, i les associacions que els representen, així com l'associacionisme educatiu, les entitats esportives escolars i les entitats de lleure. La comunitat escolar, representada en el consell escolar del centre, està inclosa en la comunitat educativa.

#### **Article 20. Carta de compromís educatiu**

1. Amb la intervenció de la comunitat escolar, i particularment dels professionals de l'educació i de les famílies, els centres, en el marc d'allò que s'estableix en el títol I i d'acord amb el seu projecte educatiu, han de formular una carta de compromís educatiu en la qual expressin els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives.
2. Mitjançant la carta de compromís educatiu es potencia la participació de les famílies en la vida del centre, les quals l'han de conèixer i han d'avenir-se a compartir els principis que l'inspiren, que han de respectar els drets i les llibertats de les famílies recollits en les lleis, i a donar-hi compliment. El Departament ha d'impulsar les orientacions que determinin els continguts per a l'elaboració d'aquesta carta.

### **Capítol 1. L'alumnat**

#### **Article 21. Drets dels alumnes**

1. Els alumnes, com a protagonistes del procés educatiu, tenen dret a rebre una educació integral i de qualitat.

2. A més dels drets reconeguts en la Constitució, en l'Estatut d'Autonomia i en la regulació orgànica del dret a l'educació, els alumnes tenen dret a:

- a) l'accés a l'educació en condicions d'equitat i a la igualtat d'oportunitats;
- b) rebre una educació que n'estimuli les capacitats, tingui en compte el seu ritme d'aprenentatge i n'incentivi i valori l'esforç i el rendiment;
- c) la valoració objectiva del seu rendiment escolar i del seu progrés personal, i a ser informats dels criteris i dels procediments d'avaluació;
- d) ser educats en la responsabilitat;
- e) una convivència respectuosa i pacífica, amb l'estímul permanent d'hàbits de diàleg i de cooperació;
- f) ser atesos amb pràctiques educatives inclusives i de compensació;
- g) participar de manera individual i de manera col·lectiva en la vida del centre;
- h) reunir-se, i si escau, a associar-se, en el marc de la legislació vigent;
- i) rebre orientació, particularment en els àmbits educatiu i professional;
- j) gaudir d'unes condicions saludables en l'àmbit educatiu.

#### **Article 22. Deures dels alumnes**

1. Estudiar per aprendre és el deure principal dels alumnes. Aquest deure comporta l'assistència a classe, l'obligació de participar en les activitats docents del centre, l'esforç en l'aprenentatge i el respecte als altres alumnes i a l'autoritat del professorat.

2. Són, també, deures dels alumnes:

- a) respectar els membres de la comunitat educativa i no discriminar-los;
- b) complir les normes de convivència del centre;
- c) contribuir al desenvolupament correcte de les activitats del centre;
- d) respectar el projecte educatiu i, si escau, el caràcter propi;
- e) fer un bon ús de les instal·lacions i el material didàctic del centre.

#### **Article 23. Instruments per a la participació i la representació de l'alumnat**

Per tal de facilitar la participació dels alumnes en el centre educatiu, a més de la presència, quan correspongui, en el consell escolar, les normes internes del centre han de preveure, d'acord amb les característiques del centre i amb l'edat dels

alumnes, formes de presència, diàleg i coresponsabilitat que afavoreixin el compromís de l'alumnat amb l'activitat educativa del centre.

#### **Article 24. Associacions d'alumnat**

1. Els i les alumnes, des de l'inici dels estudis d'educació secundària, poden constituir associacions que es regeixen per les lleis reguladores del dret d'educació, per les reguladores del dret d'associació, per les previsions establertes en aquesta Llei i en les normes de desplegament, i pels estatuts de l'associació.
2. Aquestes associacions tenen, entre altres, la finalitat de facilitar als alumnes l'exercici dels seus drets i el compliment dels seus deures i promoure'n la participació.
3. Les associacions d'alumnat, que s'han d'inscriure en el registre corresponent al l'únic efecte de publicitat, acrediten la seva constitució amb la presentació de l'acta i els estatuts en el centre educatiu.
4. El Govern ha d'establir el procediment per a la participació de les associacions d'alumnes més representatives en els òrgans col·legiats dels centres educatius públics i concertats. En els centres privats no concertats, el reglament de règim interior és l'instrument adequat per canalitzar aquesta participació.
5. Els i les alumnes dels centres educatius poden constituir altres agrupacions d'acord amb les normes de desplegament d'aquesta Llei i les normes de règim interior del centre. Entre aquestes agrupacions es contempen les associacions esportives escolars que es constitueixen d'acord amb la normativa corresponent.
6. En els centres de formació de persones adultes les associacions d'alumnes poden assumir les funcions de participació que s'estableixen en l'article 26.

## **Capítol 2. Les famílies**

#### **Article 25. Participació de les famílies en el procés educatiu**

1. Les famílies integrades pels pares i les mares o els qui exerceixen la potestat

dels i les alumnes, a més dels drets reconeguts en les lleis reguladores del dret a l'educació, tenen dret a rebre informació sobre:

- a) el projecte educatiu;
  - b) el caràcter propi del centre;
  - c) els serveis que ofereix i la resta de característiques;
  - d) les normes que regeixen el funcionament intern del centre i la coresponsabilització de les famílies que es deriva de la carta de compromís educatiu;
  - e) les activitats complementàries, si n'hi ha, les activitats extraescolars, els serveis i, si escau, el cost i el caràcter voluntari que tenen per a les famílies;
  - f) la programació general anual del centre.
2. Les famílies dels i les alumnes matriculats en un centre tenen dret a rebre informació sobre la seva evolució educativa. Amb aquesta finalitat, el Departament ha de preveure els mitjans necessaris per tal que els centres, el professorat i altres professionals puguin oferir assessorament i atenció adequada a les famílies, en particular a través de la tutoria.
  3. Les famílies, que han de respectar el projecte educatiu del centre, tenen el dret i el deure de participar activament en l'educació dels seus fills. A més, han de contribuir a la convivència entre tots els membres de la comunitat educativa del centre i han de participar en les seves activitats mitjançant la seva participació en el consell escolar i en els altres instruments de què es dotin els centres en exercici de la seva autonomia.
  4. En el marc general de les seves competències, el Govern ha de promoure les mesures adequades per facilitar l'assistència de pares i mares a les reunions de tutoria i la dels seus representants als consells escolars i altres òrgans de representació institucional.

#### **Article 26. Associacions de mares i pares d'alumnes**

1. Els pares i les mares dels alumnes matriculats en un centre poden constituir associacions, que es regeixen per les lleis reguladores del dret d'educació, per les normes reguladores del dret d'associació, per les previsions establertes en

- aquesta Llei i en les normes de desplegament, i pels estatuts de l'associació.
2. Aquestes associacions tenen, entre altres, la finalitat de facilitar la participació dels pares i les mares en les activitats del centre, a més de les previstes en la normativa vigent i les que determinin els seus estatuts.
  3. El Govern ha d'establir el procediment per a la participació de l'associació de pares i mares més representativa en els òrgans col·legiats dels centres educatius públics i concertats. En els centres privats no concertats, la normativa de règim interior és l'instrument adequat per articular aquesta participació.
  4. Les associacions, federacions i confederacions de pares i mares d'alumnes que tinguin la seu a Catalunya, que hi desenvolupin les seves funcions majoritàriament i que estiguin inscrites en el registre corresponent, poden ser declarades d'utilitat pública.

### **Capítol 3. El professorat**

#### **Article 27. Funció docent**

1. Els professors i els mestres són els professionals que exerceixen la principal responsabilitat del procés educatiu i l'autoritat que se'n desprèn. Aquesta responsabilitat, d'acord amb allò que preveu l'article 93, inclou la transmissió de coneixements, destreses i valors, i comporta el dret d'intervenir en la determinació del projecte educatiu i el deure de coresponsabilitzar-se de la seva aplicació.
2. L'Administració educativa i els titulars dels centres han de promoure els instruments i les condicions adequades per al perfeccionament, la promoció i el desenvolupament professional del professorat.
3. En l'exercici de la funció docent, en la qual ocupa la posició preeminent, el professorat gaudeix d'autonomia dintre dels límits que determina la legislació i en el marc del projecte educatiu.

#### **Article 28. Drets i deures en l'exercici de la funció docent**

1. Els professors i els mestres, en l'exercici de la funció docent, tenen, entre altres,

els drets següents:

- a) Exercir l'ensenyament de les àrees, les matèries i els mòduls que tenen encomanats, d'acord amb les seves especialitats i formació, participar en la seva programació i avaluar el rendiment escolar.
- b) Intervenir en l'organització de les activitats complementàries programades pels centres dins o fora del recinte educatiu, i participar-hi.
- c) Participar en l'activitat d'avaluació que determinin les administracions educatives o els centres mateixos.
- d) Col·laborar en la recerca, l'experimentació i la millora contínua dels processos d'ensenyament corresponents.
- e) Intervenir en activitats de formació permanent.
- f) Promocionar-se professionalment.
- g) Poder accedir fàcilment a la informació sobre l'ordenació docent.

2. Tenen els deures següents:

- a) Exercir l'activitat d'ensenyament d'acord amb els principis, els valors, els objectius i els continguts del projecte educatiu.
- b) Contribuir al desenvolupament intel·lectual, afectiu, psicomotor i ètic i social de l'alumnat, tot posant atenció al seu ritme d'aprenentatge.
- c) Avaluar el procés d'aprenentatge de l'alumnat i el seu rendiment i participar en altres processos d'avaluació.
- d) Assumir la tutoria dels alumnes, la direcció i l'orientació del seu aprenentatge i prestar suport al seu procés educatiu, en col·laboració amb les famílies.
- e) Orientar, des de la perspectiva educativa, acadèmica i professional, els alumnes, en col·laboració, si escau, amb els serveis o els departaments especialitzats.
- f) Contribuir al desenvolupament de les activitats del centre en un clima de respecte, tolerància, participació i llibertat per tal de fomentar en l'alumnat els valors de la ciutadania democràtica.
- g) Informar periòdicament les famílies sobre el procés d'aprenentatge dels seus fills i orientar-les perquè hi cooperin.



- h) Participar en la coordinació de les activitats docents, de gestió i de direcció que els encomanin.
- i) Actualitzar-se professionalment i dur a terme, d'acord amb la direcció del centre i els resultats dels processos d'avaluació, les actuacions necessàries per a la millora contínua de la pràctica professional vinculada a l'exercici i la docència.

## **Capítol 4. La convivència**

### **Article 29. Principis generals**

1. La carta de compromís educatiu, que és el referent per al foment de la convivència escolar, vincula individualment i col·lectivament famílies, alumnes i la resta de la comunitat educativa del centre.
2. La resolució de conflictes s'ha de situar en el marc de l'acció educativa. Té per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu de l'alumnat.
3. Els instruments per a la resolució dels conflictes de convivència s'ha d'ajustar als principis i criteris següents:
  - a) protecció dels drets de les persones afectades;
  - b) garanties de continuïtat i mínima pertorbació de les activitats del centre i del seu alumnat i professorat;
  - c) utilització de procediments de mediació sempre que sigui pertinent;
  - d) aplicació de mesures correctores amb valor afegit de caràcter educatiu;
  - e) proporcionalitat entre fets i correcció aplicada.
4. Sempre que sigui possible les sancions i les mesures correctores han d'incloure activitats d'utilitat social per al centre educatiu.

### **Article 30. Mediació**

1. La mediació és un procediment per a la prevenció i la resolució dels conflictes que es puguin produir en el marc educatiu, mitjançant el suport a les parts per tal que per si mateixes obtinguin un acord satisfactori.
2. Les normes reguladores d'aquest procediment que estableixi el Departament

han de precisar les característiques i els supòsits en què és procedent d'aplicar-lo.

3. Correspon al Departament l'adopció de mesures i iniciatives per fomentar la convivència en els centres i la resolució pacífica de conflictes.

### **Article 31. Protecció de les persones**

1. El Govern i el Departament han d'adoptar les mesures necessàries per prevenir i, si escau, fer front de manera immediata a situacions d'assetjament escolar. En tot cas, s'ha d'assegurar l'assistència adequada i la protecció necessària per garantir el dret a la intimitat.
2. Així mateix, el Departament ha de posar a disposició del centre els mitjans necessaris per atendre les situacions de risc. En cas que resulti imprescindible es poden adoptar mesures extraordinàries d'escolarització i, en l'àmbit del seu personal, el Departament pot adoptar també mesures extraordinàries de mobilitat.
3. El Govern ha d'adoptar les mesures normatives pertinents per tal d'assegurar, davant les agressions, la protecció del professorat i del personal dels centres educatius i dels seus béns o patrimoni. En el supòsit que les agressions les duguin a terme menors escolaritzats en el centre, si fracassen les mesures educatives correctores o de resolució de conflictes, s'apliquen les mesures previstes en la legislació de la infància i l'adolescència. L'Administració educativa ha d'assegurar l'opció d'assistència lletrada gratuïta al professorat i altre personal dels centres educatius sostinguts amb fons públics víctimes de violència escolar, sempre que els interessos del defensat i els de la Generalitat no siguin oposats o contradictoris.

### **Article 32. Àmbit d'aplicació de mesures correctores i sancions**

1. Les previsions relatives a les infraccions i sancions només són aplicables als centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya.
2. Els centres privats no concertats disposen d'autonomia per a la definició de les infraccions i sancions. La regulació de la Llei, en aquest aspecte, constitueix un

marc de referència. Tanmateix són d'aplicació directa les previsions de l'article 34.

### **Article 33. Tipologia**

1. Les irregularitats en què incorri l'alumnat que no perjudiquin greument la convivència han de comportar l'adopció de les mesures previstes en la carta de compromís educatiu i en les normes de funcionament del centre.
2. La comissió d'actes o faltes consistents en conductes que perjudiquin greument la convivència generen la imposició de les sancions previstes en la Llei.
3. Les irregularitats i els actes contraris a la convivència de l'alumnat són objecte de correcció per part del centre quan tinguin lloc dins el recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars i en els serveis escolars de menjador i transport. Igualment, poden corregir-se i sancionar-se les actuacions de l'alumnat que, encara que hagin estat dutes a terme fora del recinte escolar, estiguin motivades o relacionades directament amb la vida escolar i afectin els seus companys o companyes o altres membres de la comunitat educativa.

### **Article 34. Aplicació de mesures correctores i de sancions**

1. L'aplicació de mesures correctores i sancions no pot privar els i les alumnes de l'exercici del dret a l'educació i, en el cas de l'educació obligatòria, del dret a l'escolaritat. En cap cas no es poden imposar mesures ni sancions contra la integritat física i la dignitat personal dels i les alumnes.
2. En la imposició de mesures correctores i sancions s'ha de tenir en compte el nivell escolar en què es troba el destinatari, les seves circumstàncies personals, familiars i socials, la proporcionalitat amb la conducta que les motiva i la finalitat de contribuir al manteniment i la millora del seu procés educatiu, i en el cas de les conductes i sancions greument perjudicials per a la convivència s'han d'ajustar a allò que preveu aquesta Llei.
3. Les normes de desplegament d'aquesta Llei han de regular les circumstàncies per la gradació de l'aplicació de les mesures correctores i sancions, i el

procediment i els òrgans competents per aplicar-les.

### **Article 35. Faltes i sancions amb relació a la convivència escolar**

1. Es consideren faltes les conductes greument perjudicials per a la convivència que es relacionen a continuació:
  - a) Els actes greus d'indisciplina i les injúries o ofenses contra membres de la comunitat escolar que depassen la incorrecció o la desconsideració previstes en el punt 3 d'aquest article.
  - b) L'agressió física o les amenaces a membres de la comunitat educativa.
  - c) Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment les que tinguin una implicació de gènere, sexual, racial o xenòfoba, o es facin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives.
  - d) La suplantació de personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic.
  - e) El deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del seu material o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
  - f) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del centre.
  - g) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut o la integritat personal de la comunitat educativa, en les quals s'inclouen el tràfic i consum de substàncies generadores d'addicció.
  - h) La comissió reiterada de conductes contràries a les normes de convivència en el centre.
  - i) Els actes greus contraris a la intimitat dels membres de la comunitat educativa, en especial, aquells que suposin la seva reproducció, publicació o difusió, per qualsevol mitjà o suport.
2. Les sancions que es poden imposar per la comissió d'alguna de les faltes previstes en l'apartat anterior són:
  - a) Suspensió del dret a participar en determinades activitats extraescolars o

complementàries durant un període que no pot ser superior a tres mesos.

- b) Canvi de grup o classe de l'alumne/a.
  - c) Suspensió del dret d'assistència al centre o a determinades classes per un període que no pot ser superior a quinze dies lectius, sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, i sens perjudici de l'obligació de l'alumne/a de fer treballs acadèmics fora del centre.
  - d) Inhabilitació per cursar estudis al centre per un període de tres mesos o pel que resti per a la fi del curs acadèmic si el període és inferior.
  - e) Inhabilitació definitiva per cursar estudis al centre.
3. Entre les conductes contràries a les normes de convivència que s'han de precisar a les normes de funcionament dels centres educatius cal preveure-hi els actes que suposin desconsideració no greu vers els altres membres de la comunitat educativa, indisciplina, alteració del normal desenvolupament de les activitats del centre o deteriorament d'instal·lacions o material, així com les faltes injustificades d'assistència a classe i de puntualitat.

### **Article 36. Responsabilitat per danys**

L'alumnat que intencionadament o per negligència causi danys a les instal·lacions del centre educatiu o al seu material o en sostregui, ha de reparar els danys o restituir el que hagi sostret. En tot cas, la responsabilitat civil correspon als pares i les mares en els termes previstos en la legislació vigent.

## **Capítol 5. Centres educatius, educació en el lleure i entorn social**

### **Article 37. Educació en el lleure**

1. El sistema educatiu reconeix i incorpora el caràcter educatiu de les activitats de lleure, especialment el compromís i la transmissió de valors. Aquestes activitats s'articulen entre els ens locals, les famílies, les entitats i associacions de lleure i els centres educatius, en els diferents territoris.
2. Les administracions públiques han de regular els requisits mínims i han d'establir criteris de qualitat per a les activitats d'educació en el lleure a fi de

garantir-ne la relació amb els valors educatius generals i amb l'èxit escolar.

3. En el marc de la seva autonomia, els centres poden establir acords amb associacions sense ànim de lucre per estendre l'ús de les seves instal·lacions més enllà de l'horari i, en el cas de les escoles públiques, d'acord amb els ens local corresponents.

### **Article 38. Entorn i plans i programes socioeducatius**

1. Per iniciativa de l'ajuntament o de dos o més centres educatius, amb el seu acord es poden elaborar conjuntament, en el marc de la zona educativa o d'altres àmbits territorials, plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible de l'entorn amb els objectius educatius i socials del centre i la millor coordinació entre els recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. Correspon al Govern l'establiment de les condicions mínimes per a la creació de convenis que concretin aquests plans i programes.
2. Les administracions educatives impulsaran acords de col·laboració per tal de potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn. Aquestes actuacions tindran com a prioritat potenciar la convivència i la participació ciutadana i l'ús de la llengua catalana, amb la finalitat de garantir que tot l'alumnat tingui les mateixes oportunitats per conèixer i usar les dues llengües oficials.

### **Article 39. Foment de l'equitat en l'educació en el lleure**

Les administracions públiques han d'establir mesures de foment per tal de garantir que tot l'alumnat pugui participar en els plans, els programes socioeducatius i les activitats extraescolars en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, territorials, socials, culturals o de capacitats.

## **Títol IV. Servei d'Educació de Catalunya**

### **Capítol 1. Principis generals**

#### **Article 40. Definició i àmbit del Servei d'Educació de Catalunya**

1. El sistema educatiu de Catalunya, definit en l'article 8, comprèn un model educatiu d'interès públic d'acord amb l'article 21 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que conformen centres públics i centres privats sostinguts totalment o parcial amb recursos públics.
2. Per desplegar el que es preveu en el punt anterior, la Generalitat regula i sosté el Servei d'Educació de Catalunya per tal de garantir a totes les persones l'accés a una educació de qualitat i en condicions d'igualtat en els ensenyaments obligatoris i en els declarats gratuïts.
3. Els centres de titularitat pública i els centres de titularitat privada que accedeixen al concert educatiu presten el Servei d'Educació de Catalunya.
4. El sosteniment dels centres públics atén allò que preveuen, amb criteris de suficiència, els pressupostos de la Generalitat i, quan escaigui, els convenis subscrits entre l'Administració educativa i l'administració local.
5. El finançament amb recursos públics dels centres privats que presten el Servei d'Educació de Catalunya es basa, amb criteris de suficiència, en el model de concert educatiu.

#### **Article 41. Principis ordenadors de la prestació del Servei d'Educació de Catalunya**

1. La prestació del Servei d'Educació de Catalunya s'ordena partint de:
  - a) els principis establerts en el **títol preliminar**;
  - b) el principi de la gratuïtat dels llocs escolars propis dels ensenyaments obligatoris i dels declarats gratuïts en aquesta Llei;
  - c) el principi d'accés de l'alumnat en condicions d'igualtat;
  - d) el principi d'escolarització mixta;
  - e) el principi de responsabilització de tots els centres en l'escolarització de

l'alumnat, especialment del que presenta necessitats específiques de suport educatiu.

2. El Govern ha de garantir que la prestació del Servei d'Educació de Catalunya en els centres esdevingui referent de qualitat en el procés d'assoliment de l'equitat i l'excel·lència.

#### **Article 42. Planificació de l'oferta educativa**

1. Correspon al Departament aprovar la planificació de l'oferta educativa.
2. La planificació de l'oferta educativa té per objecte preveure, amb caràcter territorial, el nombre de llocs escolars del Servei d'Educació de Catalunya per atendre les necessitats d'escolarització i per garantir la qualitat de l'educació, mitjançant una adequada i equilibrada escolarització de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. En aquesta planificació s'ha de garantir el dret a l'educació de tothom, tot harmonitzant-lo amb els drets individuals dels alumnes, els pares o els tutors.
3. Correspon al Govern determinar els criteris de planificació i el procediment que ha de preveure la participació dels ens locals i dels sectors educatius i, quan escaigui, dels sectors productius, així com la consulta als titulars dels centres concertats. En establir els criteris de planificació cal considerar-ne la periodicitat, el mapa escolar, l'articulació del territori en zones educatives i les necessitats d'escolarització.
4. En el marc de la planificació educativa, el Departament ha de determinar periòdicament, i per a cada zona educativa, el nombre de places que no es poden satisfer amb l'oferta pública i privada concertada. A partir d'aquesta planificació, correspon al Departament preveure noves places del Servei d'Educació de Catalunya, d'acord amb les necessitats d'escolarització en una determinada zona i, en tot cas, de manera ajustada a les previsions pressupostàries.

#### **Article 43. Incorporació de centres i llocs escolars a la prestació del Servei d'Educació de Catalunya**

1. En el marc de la planificació de l'oferta educativa, el Govern crea centres



públics de titularitat de la Generalitat, en modifica la composició i, si escau, els suprimeix. Correspon als ens locals oferir terrenys suficients i adients per a la construcció d'aquests centres. Així mateix, i mitjançant els convenis amb els ens locals, es creen, es modifiquen i se suprimeixen centres públics dels quals és titular un ens local.

2. També en el marc de la planificació educativa i d'acord amb l'article 21.3 de l'Estatut d'Autonomia, els centres privats que ofereixen ensenyaments obligatoris i satisfan necessitats d'escolarització es poden incorporar, si escau, a la prestació del Servei d'Educació de Catalunya mitjançant l'accés al concert educatiu, amb les condicions i els requisits establerts legalment. El compliment dels requisits que han donat lloc al concert educatiu s'han de mantenir durant tota la vigència del concert.
3. Correspon al Govern establir les condicions en virtut de les quals un centre privat concertat, d'acord amb la planificació educativa i amb la voluntat del/de la titular, es pot transformar en un centre públic de titularitat de la Generalitat.

## **Capítol 2. Escolarització i garanties de gratuïtat**

### **Article 44. Regulació i supervisió del procés d'accés a llocs escolars**

1. Per tal de garantir el dret de les persones a accedir a l'educació en condicions d'igualtat, el Govern regula el procés d'accés als centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya, en el qual han de participar la comunitat educativa i els ens locals, i en determina els criteris de prioritat. Aquest procés es regeix pels principis d'equitat, inclusió educativa, foment de la cohesió social i respecte al dret a l'elecció de centre dins l'oferta educativa disponible en cada moment.
2. Sens perjudici de les funcions de garantia del procés i de participació que corresponen per llei al consell escolar de cada centre, la regulació del procés d'admissió de l'alumnat ha de preveure, per a cada zona educativa, una comissió d'escolarització que, com a òrgan de supervisió i de gestió del procés d'admissió, tindrà les funcions següents:
  - a) vetllar pel compliment de la legalitat en els processos d'admissió i

especialment garantir la correcta aplicació dels criteris de prioritat;

- b) garantir l'adequada i equilibrada distribució de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu entre tots els centres;
- c) totes les altres que li atribueixi l'Administració educativa.

El Govern regula la composició de la comissió d'escolarització, que necessàriament ha de comptar amb la participació dels ajuntaments afectats, de les famílies, de les direccions dels centres públics i de la representació dels centres privats concertats.

3. Sempre que sigui possible i les característiques territorials de les zones ho permetin, l'Administració educativa i l'administració local poden acordar la creació d'una oficina municipal d'escolarització. Aquest òrgan, que en cas d'existir inclou totes les comissions d'escolarització de la seva zona, té les funcions de supervisió i gestió del procés d'admissió que li atribueix aquesta Llei o que determini el Govern.
4. Els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya estan obligats a facilitar a l'òrgan de supervisió i gestió del procés d'admissió de l'alumnat tota la informació de què disposin sobre sol·licituds d'admissió i la que li sigui requerida per aquell òrgan, així com la que es determini reglamentàriament. De la mateixa manera, l'òrgan de supervisió i gestió del procés ha de facilitar a cada centre la informació de què disposi, d'acord amb els criteris de publicitat i transparència que han de regir en el procés d'admissió en tot moment.

#### **Article 45. Criteris de prioritat en l'accés**

1. En el cas que la demanda de llocs escolars en un centre integrat en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya sigui superior als llocs disponibles en el centre, s'apliquen, respecte de l'alumne/a a qui es refereix la sol·licitud, els següents criteris de prioritat:
  - a) existència de germans i germanes que estiguin matriculats en el centre, o el fet que el pare, la mare o el/la tutor/a legal hi treballi;
  - b) proximitat del domicili efectiu o del lloc de treball d'algun dels pares o tutors legals;

- c) rendes anuals de la unitat familiar, atenent a les especificitats que per calcular-les s'apliquen a les famílies nombroses;
  - d) concurrència de discapacitat en l'alumne/a o en el seu pare, la seva mare o algun germà o germana.
2. El Govern pot establir criteris específics de prioritat en l'admissió a determinats ensenyaments.
  3. El Govern pot establir altres criteris com a complementaris destinats a resoldre situacions d'empat. En cap cas els centres podran establir-ne.
  4. En els processos d'admissió de l'alumnat en un centre, tindran prioritat els alumnes que vulguin cursar el primer curs d'una etapa obligatòria i procedeixin d'un altre centre que imparteixi fins a l'etapa obligatòria immediatament anterior a la que volen iniciar i estigui adscrit al primer en els termes previstos en aquesta Llei. Per a aquests alumnes, i respectant sempre la lliure opció de la família, el procés d'admissió es redueix als tràmits estrictament necessaris per al seu correcte control administratiu. Això mateix és d'aplicació en l'admissió als ensenyaments de batxillerat, en els centres públics i en els centres de titularitat privada que els tinguin concertats.
  5. En els processos d'admissió de l'alumnat als ensenyaments de primer cicle d'educació infantil sostinguts amb fons públics, els ajuntaments poden establir altres criteris generals de prioritat, a més dels establerts en l'apartat 1 d'aquest article. En cap cas aquest procés implica el dret d'accés en relació amb les etapes posteriors.
  6. Els criteris de prioritat mai no poden comportar discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància de l'alumne/a o de la seva família.

#### **Article 46. Coresponsabilització de tots els centres en l'escolarització d'alumnat**

1. L'Administració educativa vetlla perquè els centres del Servei d'Educació de Catalunya participin en l'adequada i equilibrada escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives específiques i es comprometin a fomentar la pràctica de

la inclusió pedagògica. Per garantir-ho, l'Administració educativa ha d'establir territorialment la proporció d'alumnes amb necessitats educatives específiques que poden ser escolaritzats en cada centre en l'accés als nivells inicials de cada etapa i, si escau, la reserva de llocs escolars que, com a mínim, cal destinar-los. Aquesta reserva es pot mantenir fins al final del període de preinscripció i matrícula, el qual no pot anar més enllà de l'inici de curs.

2. Per tal d'atendre necessitats immediates d'escolarització de l'alumnat d'incorporació tardana, l'Administració pot autoritzar un increment per grup de fins a un 10% del nombre màxim d'alumnes en els centres del Servei d'Educació de Catalunya. Aquest increment s'ha d'aplicar preferentment en els centres amb proporcions més baixes d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
3. Per atendre les necessitats d'escolarització derivades de l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques en els ensenyaments obligatoris, el Departament, de manera excepcional i motivada, i escoltats els centres afectats, pot reduir el nombre de llocs escolars per grup fins a un màxim d'un 10%, amb efectes per a un sol curs acadèmic.
4. L'Administració educativa ha de garantir la igualtat en l'aplicació de les normes d'admissió, fet que inclou l'establiment de les mateixes àrees d'influència per als centres públics i privats concertats.
5. L'Administració educativa ha d'adoptar les mesures d'escolarització previstes en els apartats anteriors atenent a les condicions socioeconòmiques i demogràfiques de les àrees d'influència respectives.
6. L'Administració educativa aporta recursos addicionals als centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en funció de les característiques socioeconòmiques de la zona, la tipologia de les famílies dels alumnes que atén el centre i els continguts de l'acord de coresponsabilitat que se signi, tal com s'especifica en l'article 82. Aquests recursos addicionals s'articulen en els centres privats concertats mitjançant contractes programa.
7. Llevat de canvi de centre per voluntat de la família o per aplicació d'una resolució sancionadora de caràcter disciplinari, els centres que presten el Servei

d'Educació de Catalunya estan obligats a mantenir escolaritzats els seus alumnes fins al final de les etapes obligatòries que imparteixen.

#### **Article 47. Procés d'admissió d'alumnat**

1. El Departament fixa, amb la participació de l'administració local, els terminis, els instruments i els procediments del procés anual d'admissió de l'alumnat, que ha de comprendre un període de preinscripció i un període de matriculació, així com els procediments que cal seguir per a l'alumnat d'incorporació tardana.
2. Les sol·licituds d'admissió de l'alumnat en el període ordinari de preinscripció es poden presentar per a la seva gestió tant en el centre educatiu en què les famílies vulguin escolaritzar els seus fills, com a la comissió d'escolarització o a l'oficina municipal d'escolarització, la qual ha d'informar-ne al centre sol·licitat en primera opció.
3. Quan la sol·licitud d'admissió es presenti en el centre fora del període ordinari, aquest l'ha de trametre a la comissió d'escolarització o, si escau, a l'oficina municipal d'escolarització, les quals han d'oferir lloc escolar a l'alumnat, en el marc de la disponibilitat de places i les preferències de centre explicitades per les famílies en la corresponent sol·licitud i de l'adequada distribució de l'alumnat.

#### **Article 48. Garanties de gratuïtat**

1. En l'escolarització d'alumnat en els ensenyaments declarats obligatoris i els altres que tinguin caràcter gratuït, els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya no poden percebre de les famílies cap quantitat per rebre els ensenyaments objecte de concert, ni imposar l'obligació de fer aportacions a fundacions o associacions de qualsevol tipus. Tampoc no es pot vincular l'escolarització a l'obligatorietat de rebre cap servei escolar addicional que requereixi aportacions econòmiques de les famílies.
2. El Departament ha de regular les activitats complementàries i els serveis escolars, així com la previsió d'ajuts per a accedir-hi per raons socials o econòmiques desfavorides. Aquesta regulació ha de garantir que no tinguin

caràcter lucratiu i que l'alumnat hi pugui participar voluntàriament.

3. L'Administració educativa vetlla pel compliment de les obligacions que contreuen els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya i de les normes reguladores del procediment d'admissió. Així mateix, es pot reclamar la col·laboració d'altres administracions per contrastar les dades aportades en els processos d'admissió.

## **Títol V. Ordenació dels ensenyaments**

### **Capítol 1. Disposicions de caràcter general**

#### **Article 49. Organització de l'ensenyament**

D'acord amb les previsions establertes en l'ordenament, el sistema educatiu de Catalunya comprèn els ensenyaments següents:

- a) educació infantil,
- b) educació primària,
- c) educació secundària obligatòria,
- d) batxillerat,
- e) formació professional,
- f) ensenyament d'idiomes,
- g) ensenyaments artístics,
- h) ensenyaments esportius,
- i) educació de persones adultes.

#### **Article 50. Currículum**

1. El currículum comprèn, per a cadascuna de les etapes i cadascun dels ensenyaments del sistema educatiu, els objectius, les competències bàsiques, els continguts, els mètodes pedagògics i els criteris d'avaluació.
2. El currículum que s'imparteix en el sistema educatiu s'orienta, entre altres, a la consecució dels objectius següents:
  - a) Desenvolupar la personalitat, les aptituds i les capacitats generals dels alumnes per tal que assoleixin les competències i els continguts que es determinin.
  - b) Capacitar els i les alumnes per comprendre el seu entorn i relacionar-s'hi de manera activa, crítica, cooperativa i responsable.
  - c) Assolir un coneixement adequat del propi cos i adquirir habilitats físiques i esportives.
  - d) Capacitar per a l'exercici de la ciutadania, amb respecte als drets i les

llibertats fonamentals de les persones i als principis bàsics de la convivència democràtica.

- e) Assolir unes bones habilitats comunicatives que permetin desenvolupar a l'alumnat una correcta expressió i comprensió oral i escrita.
- f) Permetre una organització flexible, diversa i individualitzada de l'ordenació dels continguts, especialment en l'ensenyament obligatori, que faci possible una educació inclusiva.
- g) Afavorir l'aplicació dels coneixements a les diverses situacions i la seva actualització permanent.
- h) Impulsar el coneixement de les característiques socials, culturals, ambientals, geogràfiques, històriques i lingüístiques del país i, alhora, promoure el coneixement d'altres pobles i comunitats.
- i) Capacitar per al desenvolupament d'estratègies d'autoregulació dels aprenentatges, per a l'aprenentatge autònom i per a l'exercici d'activitats professionals.

#### **Article 51. Competència per determinar el currículum**

1. En el marc dels aspectes i les competències bàsiques que garanteixen la validesa dels títols i la formació comuna regulats per les lleis, el Govern determina el currículum que comprèn els objectius, els continguts i els criteris d'avaluació de cada àrea, matèria o mòdul, sens perjudici d'allò que s'estableix en l'article 87 per al desplegament de l'autonomia pedagògica dels centres.
2. L'adequació del desenvolupament i la concreció del currículum en els projectes educatius dels centres és objecte d'avaluació en els termes previstos en el títol XI amb la finalitat de valorar l'assoliment per part dels alumnes de les competències bàsiques establertes per a cada una de les etapes educatives.
3. En la determinació dels currículums s'ha de tenir en consideració la proposta de l'Agència d'Avaluació de l'Educació, d'acord amb allò que estableix l'article 176.

#### **Article 52. Calendari escolar i jornada escolar**

1. El calendari escolar comprèn entre 175 i 178 dies lectius per als ensenyaments



obligatoris i postobligatoris. Correspon fixar-lo al Departament.

2. En els ensenyaments corresponents al segon cicle d'educació infantil i a l'educació primària, les hores que corresponen al desenvolupament curricular es fixen entre 875 i 890 cada curs. En els ensenyaments corresponents a l'educació secundària obligatòria es fixen en 1.050 hores cada curs. En la resta dels ensenyaments, el nombre d'hores es determina en la norma reglamentària que n'ha de concretar els aspectes curriculars.
3. La jornada escolar a l'ensenyament obligatori comprèn normalment horari de matí i de tarda.
4. En el segon cicle d'educació infantil i en l'educació primària la jornada escolar dels alumnes es pot estendre fins a 1.050 hores cada curs.

### **Article 53. Educació no presencial**

1. Per tal de garantir el dret a l'educació de les persones que no poden assistir amb regularitat als centres educatius, es desenvolupa una oferta adequada d'educació no presencial.
2. L'educació no presencial comprèn els ensenyaments d'educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional, la resta d'ensenyaments postobligatoris i també es pot referir a ensenyaments que no condueixin a titulacions o certificacions amb validesa a tot l'Estat, cursos de formació preparatòria de proves d'accés al sistema educatiu, formació relativa a les competències bàsiques, formació contínua i formació permanent. Així mateix, el Departament la pot estendre, en determinades circumstàncies, a altres ensenyaments.
3. L'oferta educativa no presencial s'ha de caracteritzar per la seva varietat, obertura i flexibilitat per assolir, especialment, l'extensió de l'accessibilitat a aquesta formació, la simultaneïtat amb altres ensenyaments i la complementarietat amb altres accions i estratègies formatives, així com la compatibilitat amb el treball.
4. L'Administració educativa organitza mitjançant un centre singular la impartició de manera específica dels ensenyaments en la modalitat no presencial.

5. El professorat de l'educació no presencial ha de tenir la titulació requerida per a cada etapa educativa amb capacitat acreditada per exercir la docència mitjançant procediments telemàtics i altres recursos de l'educació no presencial.
6. El Departament pot autoritzar els centres privats per impartir ensenyaments postobligatoris i superiors no presencials.

## **Capítol 2. Els ensenyaments de règim ordinari**

### **Article 54. Educació infantil**

1. L'educació infantil té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats de l'infant durant els primers anys de vida a l'inici del seu procés d'aprenentatge. També ha de prevenir o compensar algunes de les situacions que s'originen en les desigualtats socials, econòmiques i culturals de les famílies. S'articula en dos cicles.
2. En el desenvolupament reglamentari del primer cicle de l'educació infantil s'han de preveure mesures de flexibilitat per tal de fer possible la seva adaptació, principalment, a les necessitats dels infants i també a les de les famílies i ha de preveure la possibilitat de diferents models d'organització i de funcionament que permetin conciliar la vida laboral amb la responsabilitat primordial dels pares en la criança i l'educació dels fills.
3. En aquesta etapa educativa, els infants amb necessitats educatives específiques reben l'atenció d'acord amb les seves necessitats singulars.
4. El currículum del segon cicle d'educació infantil es determina de manera que permeti al centre educatiu un marge ampli d'autonomia pedagògica que en faci possible i rellevant l'adaptació a l'entorn. El currículum ha d'ajudar els i les alumnes a desenvolupar les capacitats que els permetin identificar-se com a persones amb seguretat i benestar emocional, viure unes relacions afectives amb si mateixos i amb els altres, conèixer i interpretar l'entorn, desenvolupar habilitats de comunicació, expressió i comprensió per mitjà dels llenguatges, així com l'adquisició d'uns instruments d'aprenentatge i una progressiva autonomia personal, i una primera aproximació a la llengua estrangera.
5. Correspon al Departament, en col·laboració amb els ajuntaments, determinar

els requisits que han de reunir els centres educatius que imparteixen el primer cicle d'educació infantil, referits als aspectes educatius, les instal·lacions i el personal dels centres. El Departament ha d'establir els mitjans necessaris per tal d'assegurar, en aquest cicle, una oferta educativa pública de qualitat i suficient.

6. Els centres han de cooperar amb els pares i les mares o els tutors en l'educació dels infants per tal de garantir la coresponsabilització en la coherència educativa entre el centre i les famílies.
7. L'avaluació del desenvolupament i l'aprenentatge dels i les alumnes ha de ser contínua i global, ha de verificar el grau d'assoliment dels objectius i facilitar l'adaptació de l'ajut pedagògic a les característiques individuals dels infants. Les famílies han de rebre informació dels resultats de l'avaluació.

#### **Article 55. Educació bàsica**

1. L'educació bàsica, que consta de dues etapes —l'educació primària i l'educació secundària obligatòria—, ha de mantenir coherència amb l'educació infantil i l'educació postobligatòria i ha de garantir la coordinació entre les etapes que la componen per tal d'assegurar una transició adequada de l'alumnat i facilitar la continuïtat del seu procés educatiu.
2. El currículum de l'educació bàsica s'ha d'orientar al desenvolupament de les competències bàsiques que contribueixen al desenvolupament personal de l'alumnat i a la pràctica de la ciutadania activa i ha d'incorporar de manera generalitzada les tecnologies de la informació i la comunicació en els processos d'aprenentatge.
3. L'ensenyament del català, el castellà i les llengües estrangeres ha de rebre una atenció especial. En acabar l'educació bàsica, l'alumnat ha d'haver assolit una sòlida competència comunicativa de manera que pugui emprar normalment i amb correcció les dues llengües oficials i pugui comprendre i emetre missatges orals i escrits en les llengües estrangeres que el centre hagi determinat en el seu projecte lingüístic.
4. En aquestes etapes educatives s'adopten criteris adequats per atendre la

diversitat de l'alumnat i per detectar i prevenir les dificultats en l'aprenentatge. Correspon al Departament establir criteris i orientar els centres per a l'aplicació de mesures organitzatives i curriculars d'atenció a la diversitat en un context d'organització flexible dels ensenyaments.

5. Igualment, el Departament estableix els criteris a què s'han d'ajustar les mesures que adoptin els centres per atendre les necessitats de l'alumnat amb discapacitats i l'especialment dotat intel·lectualment.
6. L'acció tutorial contribueix al desenvolupament personal i a l'orientació personal, acadèmica, i quan escau professional, de l'alumnat per assolir un millor creixement i més integració social. Per facilitar l'exercici del dret i el deure de les famílies a participar en el procés educatiu dels seus fills, el centre els informa de l'evolució escolar i estableix procediments de relació i cooperació.

#### **Article 56. Educació primària**

1. L'etapa d'educació primària consta de sis anys acadèmics organitzats en cicles de dos anys i es cursa normalment entre els sis i els dotze anys, amb el currículum organitzat per àrees.
2. La finalitat de l'educació primària és proporcionar a tots els nens i nenes una educació que, d'acord amb les competències bàsiques fixades en el currículum, els permeti:
  - a) assegurar el seu desenvolupament personal i social;
  - b) adquirir les habilitats i les competències relatives a l'expressió i la comprensió oral, la lectura i l'escriptura, i les matemàtiques bàsiques;
  - c) desenvolupar les habilitats socials d'esforç, treball i estudi;
  - d) expressar el sentit artístic, la creativitat i l'afectivitat;
  - e) conèixer els elements bàsics de la història, la geografia i les tradicions pròpies de Catalunya que permeten el seu arrelament.
3. En l'educació primària, l'avaluació i la decisió de promoció de cicle de l'alumnat té caràcter global, de manera que es determina a partir del progrés conjunt en les diferents àrees que configuren el currículum i informa sobre el grau d'assoliment de les competències bàsiques.

## **Article 57. Educació secundària obligatòria**

1. L'etapa d'educació secundària obligatòria consta de quatre anys acadèmics i es cursa normalment entre els dotze i els setze anys d'edat, amb els continguts organitzats per matèries, que es poden agrupar en àmbits de coneixement.
2. La finalitat de l'educació secundària obligatòria és proporcionar a tots els nois i les noies una educació que els permeti:
  - a) Assegurar un desenvolupament personal i social sòlid.
  - b) Adquirir, en el nivell adequat, les habilitats i les competències culturals i socials relatives a:
    - l'expressió i la comprensió oral, l'escriptura, la lectura i les competències matemàtiques;
    - la resolució de problemes de la vida quotidiana;
    - el respecte a la igualtat de drets i d'oportunitats de les persones;
    - l'autonomia personal, la coresponsabilitat i la interdependència personal;
    - la comprensió dels elements bàsics del món en els aspectes científic, social i cultural.
  - c) Desenvolupar les habilitats socials de treball i d'estudi amb autonomia i esperit crític.
  - d) Desenvolupar la sensibilitat artística, la creativitat i l'afectivitat.
3. El currículum de l'educació secundària obligatòria s'ha d'orientar a l'adquisició de les competències bàsiques i també a la incorporació de l'alumnat als estudis posteriors, a la vida adulta i al desenvolupament de l'aprenentatge al llarg de la vida.
4. De manera específica, en l'educació secundària obligatòria, s'han d'establir programes de diversificació curricular orientats a la consecució de la titulació. Aquests programes poden comprendre activitats regulars fora del centre, si escau en col·laboració amb les administracions locals, i s'han de desenvolupar amb les mesures de garantia que es determinin reglamentàriament.
5. L'acció tutorial incorpora en aquesta etapa elements que permeten la implicació de l'alumnat en el seu procés educatiu.

6. L'avaluació de l'alumnat ha de ser contínua i diferenciada segons les matèries del currículum. En l'avaluació final, que és única, s'ha de valorar el progrés global de l'alumnat a partir de les dades d'avaluació, decidir sobre el pas de curs i, al final de l'etapa, sobre l'acreditació.

#### **Article 58. Programes de qualificació professional inicial**

1. El Departament ha d'organitzar una oferta suficient i territorialment equilibrada de programes de qualificació professional inicial per tal d'afavorir la inserció educativa i laboral de qui no hagi obtingut o no estigui en condicions d'obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria.
2. Aquests programes tenen com a objectiu que l'alumnat assoleixi competències professionals i han de respondre a un perfil professional determinat. De manera complementària, també han de donar a l'alumnat opcions de continuïtat en la seva formació acadèmica.
3. En l'elaboració dels programes formatius s'han de tenir en compte els mòduls formatius associats a unitats de competència, les necessitats de formació bàsica de l'alumnat i les demandes de qualificacions del sector econòmic.
4. Els programes es poden desenvolupar en centres educatius, en espais dependents dels ens locals i en entorns laborals, d'acord amb allò que s'estableixi reglamentàriament.
5. S'han d'organitzar programes orientats a resoldre les necessitats de qualificació i d'inserció laboral de l'alumnat nouvingut o amb discapacitats que ho requereixi.

#### **Article 59. Batxillerat**

1. El batxillerat té per finalitat facilitar una formació que doti l'alumnat dels coneixements, les capacitats i les actituds adequades per desenvolupar el sentit crític, la maduresa intel·lectual i humana i la necessària especialització d'acord amb els seus interessos, per tal de preparar-lo per a la incorporació a l'educació superior i a la vida professional, i habilitar-lo per a l'aprenentatge permanent. Les proves d'accés a la universitat s'han de dissenyar per afavorir aquests

principis.

2. A fi de donar compliment a aquests objectius, el Departament determina les vies i les matèries per garantir les competències pròpies de cada modalitat. En la definició de les vies es poden establir agrupacions de matèries de modalitat i matèries optatives. Els centres estableixen les mesures que permeten adequar la proposta educativa del batxillerat a les necessitats de l'alumnat.
3. Per tal de consolidar les competències bàsiques assolides en finalitzar l'educació bàsica, el currículum i les activitats educatives en el batxillerat han d'afavorir el desenvolupament de la competència de l'alumnat per comunicar-se, per a l'autoaprenentatge i per al treball en equip; l'ús de mètodes de recerca i de tecnologies de la informació i la comunicació i també les competències pròpies i específiques de la modalitat cursada.
4. El Departament facilita itineraris adaptats als diferents ritmes d'aprenentatge, amb l'organització flexible de l'oferta i dels horaris, i la coordinació i la relació entre els diversos estudis postobligatoris. Així mateix, potencia el batxillerat no presencial i estimula els centres perquè prevegin itineraris que orientin i preparin l'alumnat per a l'accés als diferents ensenyaments posteriors.
5. Els centres educatius han de fer les adaptacions oportunes i facilitar les ajudes tècniques necessàries perquè l'alumnat amb trastorns d'aprenentatge i l'alumnat amb discapacitats puguin cursar el batxillerat. També han d'aplicar mesures específiques per a l'alumnat especialment dotat intel·lectualment. El Departament ha d'impulsar i regular les mesures d'atenció a aquests alumnes.
6. L'acció tutorial ha de reforçar l'orientació personal, acadèmica i professional de l'alumnat; amb aquest objectiu, cal establir mecanismes de coordinació entre els centres que imparteixen batxillerat, els que imparteixen formació professional de grau superior i les universitats.
7. El Departament ha d'adoptar les mesures necessàries per facilitar que s'imparteixin en llengua estrangera matèries no lingüístiques i per garantir que en tots els centres els i les alumnes assoleixin un bon nivell en la capacitat d'expressar-se en públic en diferents llengües.
8. L'avaluació de l'alumnat ha de ser contínua i la qualificació ha de ser

diferenciada segons les matèries del currículum. En l'avaluació final, el professorat ha de valorar el progrés de l'alumnat a partir de les dades d'avaluació de cada període del curs i de les recuperacions, si escau, i decidir sobre el pas de curs. La qualificació final de batxillerat ha d'incloure la valoració específica d'una recerca feta per l'alumnat.

### **Article 60. Formació professional**

1. La formació professional inclou ensenyaments propis de la formació professional inicial, que s'integra en el sistema educatiu, la formació professional ocupacional i la formació contínua. Només és objecte de regulació en el marc d'aquesta llei la formació professional inicial.
2. El Govern, amb la participació dels sectors afectats, entre els quals hi ha els agents socials i econòmics i les administracions locals, planifica una oferta d'estudis de formació professional integrada en el sistema educatiu en el marc d'allò que preveu l'article 42. La planificació s'ha de dur a terme amb una visió global i adaptada a les necessitats del territori i del mercat de treball. Amb aquest objectiu cal establir mesures per evitar la discriminació en l'accés a aquests estudis per raons socioeconòmiques, d'acord amb l'article 6.5. Així mateix, s'han d'establir mesures per tal que el sector productiu ofereixi llocs de pràctiques en quantitat i qualitat suficient per a l'alumnat que cursa formació professional i els altres estudis que, d'acord amb aquesta llei, eventualment les requereixin.
3. Per facilitar les correspondències entre els diferents subsistemes de formació professional, els títols tenen una estructura modular integrada per unitats de competència i per mòduls professionals constituïts com a unitats de formació derivades del Catàleg de Qualificacions Professionals que formula l'Administració educativa.
4. Els continguts dels mòduls de les diferents ofertes professionalitzadores s'han d'articular per tal de fer possible la progressió des dels programes de qualificació professional inicial fins als estudis superiors.



5. El desplegament dels ensenyaments de formació professional ha d'atendre la innovació, les necessitats educatives del sector productiu i iniciatives de sectors nous i mercats emergents. El mòdul de formació en centres de treball forma part del currículum de tots els nivells formatius. Correspon a l'administració competent homologar els centres de treball que acullen alumnat en pràctiques, d'acord amb el procediment que s'estableixi el qual ha de preveure la participació dels departaments amb competències sobre aquests centres.
6. Correspon al Govern establir el currículum corresponent a les diferents titulacions que integren l'oferta de formació professional inicial i determinar els mecanismes de col·laboració amb els agents econòmics i socials, les universitats i les empreses.
7. L'actuació dels diversos departaments de l'Administració de la Generalitat pel que fa al desplegament dels ensenyaments de formació professional, es duu a terme d'acord amb el sistema integrat de qualificacions i formació professional. Per aconseguir aquesta finalitat, el departament competent en matèria educativa es coordinarà especialment amb el departament competent en matèria de treball, a fi de garantir la integritat de l'oferta formativa.
8. Els ensenyaments de formació professional poden desenvolupar-se també en els centres a què fa referència l'article 69.2.
9. El Govern ha de garantir la coordinació adequada en l'ordenació dels ensenyaments universitaris i de formació professional superior, així com els mecanismes de convalidació i de reconeixement de crèdits.

#### **Article 61. Alternança entre formació i treball**

1. Per tal d'afavorir la inserció laboral i la qualificació professional, especialment dels joves amb risc d'abandonament d'estudis obligatoris, el Govern ha d'establir ofertes formatives amb organització i modalitats horàries compatibles amb el treball i l'activitat laboral. El Govern regula el procediment per al reconeixement i l'acreditació de les competències professionals, així com les accions formatives mitjançant pràctiques en les empreses.
2. Les ofertes formatives han de permetre completar els ensenyaments obligatoris.

3. Per a les persones que han completat l'ensenyament obligatori, les ofertes formatives s'han de referir als continguts teòrics dels mòduls formatius dels certificats de professionalitat, a altres continguts que pot establir el departament competent en matèria de treball i als continguts dels ensenyaments de formació professional de grau mitjà.
4. El Departament facilita la informació i l'orientació professional a l'alumnat, i planifica, organitza i desenvolupa les accions formatives. Amb aquesta finalitat, estableix procediments de col·laboració amb el departament competent en matèria de treball. També pot establir mecanismes de col·laboració amb l'Administració local i amb els agents socials.
5. Per tal d'afavorir la transició al treball i a la vida adulta, el Departament ha d'impulsar la inclusió dels continguts curriculars adients en els plans d'estudis i desenvolupar programes i accions específiques, posant un èmfasi especial en les competències professionals i la cultura del treball.
6. En qualsevol cas, les accions d'inserció es coordinaran amb el Departament competent en matèria de treball.

### **Capítol 3. Els ensenyaments de règim especial**

#### **Article 62. Ensenyaments artístics**

1. Els ensenyaments artístics tenen per finalitat facilitar l'accés de l'alumnat a una formació artística de qualitat i garantir la formació dels professionals corresponents. Els ensenyaments artístics es fonamenten sobre dos tipus d'oferta formativa diferent: una de reglada, que comprèn diversos graus i té un nivell d'exigència elevat en funció de la seva finalitat exclusiva de facultar per a la pràctica professional, i una altra de no reglada, per a aquelles persones que volen assolir un nivell de coneixements adequats per practicar-les.
2. Els ensenyaments artístics comprenen la música, la dansa, les arts plàstiques i el disseny, l'art dramàtic, la conservació i restauració de béns culturals i altres manifestacions artístiques que el Govern determini. Els ensenyaments reglats de música i dansa es classifiquen en professionals i superiors. Els

ensenyaments reglats de les diverses modalitats d'arts plàstiques i disseny es classifiquen en de grau mitjà i de grau superior. Els ensenyaments reglats d'art dramàtic i de conservació i restauració de béns culturals, així com els ensenyaments reglats de disseny són ensenyaments superiors.

3. Els ensenyaments artístics s'imparteixen en escoles artístiques, centres integrats, centres especialitzats, centres superiors i altres centres habilitats per l'Administració educativa. Els centres integrats faciliten la simultaneïtat dels ensenyaments artístics professionals i l'educació secundària. L'ordenació dels ensenyaments artístics s'ha de dur a terme de manera que es fomentin les connexions amb els altres ensenyaments artístics que s'hi relacionen i amb els ensenyaments de règim general.
4. En la planificació de l'oferta s'han de definir mecanismes compensatoris per a les zones amb menys densitat de població.
5. El Govern ha d'adaptar l'oferta dels ensenyaments artístics superiors a la tradició cultural i artística de Catalunya i ha de determinar els centres i les institucions que imparteixen aquests ensenyaments.
6. L'ordenació dels ensenyaments artístics superiors s'ha de fer d'acord amb els principis i els criteris de desplegament de l'Espai Europeu d'Educació Superior.
7. L'Administració educativa, si es el cas, mitjançant una organització específica, ha de planificar l'oferta dels ensenyaments artístics superiors, establir-ne l'ordenació acadèmica i coordinar-ne els centres.
8. Es crea el Consell Assessor dels Ensenyaments Artístics com a òrgan col·legiat de consulta i assessorament del Departament i de participació dels sectors interessats en relació amb aquests ensenyaments. Correspon al Govern establir-ne la composició i les funcions.
9. La coordinació entre escoles de música i dansa, escoles especialitzades, conservatoris i centres superiors garanteix l'establiment d'itineraris professionalitzadors per a l'alumnat amb més capacitat. El Departament n'estableix el procediment i n'exerceix la supervisió.

### **Article 63. Ensenyaments d'idiomes**

1. Els ensenyaments d'idiomes tenen per finalitat capacitar l'alumnat per a l'ús comunicatiu dels diferents idiomes, al marge de les etapes ordinàries del sistema educatiu.
2. Els ensenyaments d'idiomes poden ser reglats o no reglats. Els reglats condueixen a l'obtenció de certificats homologats, s'organitzen en els nivells que es determinin i s'ofereixen en la modalitat presencial, la semipresencial i la no presencial. Aquests ensenyaments s'imparteixen a les escoles oficials d'idiomes i als centres públics delegats que, a l'efecte d'aquests ensenyaments, en depenen. Els ensenyaments de nivell bàsic també es poden impartir en altres centres habilitats per l'Administració educativa.
3. Correspon al Govern determinar els currículums dels diversos nivells, i requisits que han de reunir les escoles oficials d'idiomes, els centres que en depenen i els centres habilitats.
4. L'Administració educativa regula les característiques de les proves d'avaluació i d'homologació que condueixen als certificats de domini d'idiomes.

#### **Article 64. Ensenyaments esportius**

1. Els ensenyaments esportius tenen per finalitat la preparació de l'alumnat per a l'exercici professional en la modalitat o especialitat esportiva de què es tracti i la seva adaptació al món laboral.
2. Els ensenyaments esportius s'organitzen a partir de les diferents modalitats d'esports i les seves especialitats i s'imparteixen en centres i instal·lacions que han de tenir les característiques que es determinin reglamentàriament.
3. El Govern estableix els currículums de les diverses modalitats i especialitats, l'oferta formativa i les proves d'accés corresponents.
4. En la planificació de l'oferta d'aquests ensenyaments hi participen les administracions competents en l'àmbit de l'esport. S'ha de promoure la col·laboració de les entitats esportives en el desenvolupament dels ensenyaments esportius.

#### **Capítol 4. L'educació de persones adultes**

## **Article 65. Objecte i àmbits**

1. L'educació de persones adultes té per objecte fer efectiu el dret a l'educació en qualsevol moment de la vida. Els objectius específics de l'educació de les persones adultes són:
  - a) Formar en els ensenyaments que en cada moment siguin obligatoris d'acord amb les metodologies adequades a la població adulta.
  - b) Preparar per a l'accés a les etapes del sistema educatiu de règim general i de règim especial, si escau.
  - c) Possibilitar el desenvolupament del projecte personal i professional i la participació social de cada persona.
  - d) Informar i orientar les persones sobre les accions formatives més adequades als seus interessos i possibilitats.
  - e) Validar les competències adquirides per qualsevol altra via.
2. Els programes i les accions formatives de les persones adultes han d'incloure, almenys, els àmbits següents:
  - a) L'educació general i l'accés al sistema educatiu, que comprèn les competències bàsiques, els ensenyaments obligatoris i la preparació per a l'accés a etapes del sistema educatiu.
  - b) L'educació per les competències transprofessionals, que comprèn la formació en tecnologies de la informació i la comunicació i l'ensenyament de llengües.
  - c) L'educació per a la cohesió i la participació social, que inclou l'acollida formativa a persones adultes immigrades, la iniciació a la llengua catalana, a la llengua castellana, a una llengua estrangera, a les tecnologies de la informació i la comunicació i a les estratègies per a l'assoliment de les competències bàsiques.

## **Article 66. Ordenació**

1. L'educació de persones adultes es pot fer en les modalitats presencial i no presencial. Els criteris de planificació han d'atendre especialment la integració i

la complementarietat de les diverses accions formatives, la desigualtat demogràfica entre zones, les persones adultes immigrades amb dèficits educatius i els col·lectius desafavorits en matèria educativa.

2. L'educació de persones adultes es pot impartir en centres específics, establiments penitenciaris i centres ordinaris. Per tal de facilitar l'accés de les persones adultes es poden crear o autoritzar punts de suport a la formació, de titularitat pública o privada.

### **Article 67. Accés**

Poden accedir a les accions de formació de persones adultes conduents a un títol oficial vàlid a tot l'Estat, les persones amb una edat mínima de divuit anys complerts l'any natural en què inicien la formació. També hi poden accedir les persones amb una edat mínima de setze anys complerts l'any en què inicien la formació, que tinguin un contracte laboral que els impedeixi assistir als centres educatius en règim ordinari o que es trobin en procés d'obtenció d'un permís de treball o que siguin esportistes d'alt rendiment.

### **Article 68. Col·laboració amb els ens locals**

1. El Departament, a petició dels ens locals, pot transferir-los o delegar-los la gestió de serveis i recursos educatius per tal de propiciar-ne la major eficàcia i la coordinació i coherència amb els recursos i els instruments de què ja disposi l'entitat local.
2. El Departament ha de fomentar la participació dels centres de formació i dels punts de suport en plans o xarxes locals que tinguin per objecte l'educació de persones adultes. Les administracions locals han d'afavorir la col·laboració dels serveis locals amb els centres esmentats i els punts de suport.

## **Títol VI. Centres educatius**

### **Capítol 1. Normes generals**

#### **Article 69. Concepte de centre educatiu**

1. Tenen la consideració de centre educatiu els centres que, creats o autoritzats, imparteixen ensenyaments dels establerts en el títol V i consten inscrits en el registre de centres que gestiona el Departament. Tots els centres, amb independència de la seva titularitat, han d'orientar la seva activitat d'acord amb els principis definits en aquesta Llei.
2. Per als estudis de formació professional, tenen també la consideració de centre educatiu els centres situats en instal·lacions i equipaments dels agents econòmics que estiguin autoritzats pel Departament. Aquests centres han de disposar d'espais prou identificats per al seu ús, exclusiu o preferent, durant el calendari i l'horari en què correspongui dur a terme les activitats formatives. La creació d'aquests centres es regeix també per allò previst en l'article 71.
3. El Govern ha d'establir les condicions que permeten considerar com un únic centre educatiu diversos centres públics ubicats en una mateixa zona educativa. També poden tenir aquesta consideració les zones educatives rurals, formades per l'agrupació de centres educatius d'educació infantil o primària.

#### **Article 70. Classificació dels centres educatius**

1. Els centres educatius es classifiquen en públics i privats.
2. Són centres educatius públics els que són de titularitat d'una administració pública.
3. Són centres educatius privats els que són de titularitat d'una persona física o jurídica de caràcter privat.

#### **Article 71. Règim jurídic de creació i supressió de centres educatius**

1. En el marc de la planificació educativa, correspon al Departament crear i suprimir centres educatius públics. La creació de centres públics de titularitat de

les administracions locals es fa per conveni.

2. Els centres educatius privats estan sotmesos al principi d'autorització administrativa. El centre és autoritzat si reuneix els requisits fixats pel Govern amb relació a la titulació acadèmica del personal docent, la ràtio entre alumnes i professors, les instal·lacions i la capacitat.
3. Es reconeix als titulars dels centres privats el dret a establir el caràcter propi del centre.

### **Article 72. Denominació dels centres públics**

1. Els centres públics que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'educació primària reben la denominació genèrica de escola i els centres públics que imparteixen ensenyaments d'educació secundària tenen la denominació genèrica de institut.
2. Els centres públics que imparteixen, entre altres ensenyaments de règim general, ensenyaments d'educació primària i d'educació secundària es denominen *institut-escola*. Correspon al Govern la determinació de la denominació genèrica dels centres públics que imparteixen a un mateix alumnat ensenyaments de règim general i de règim especial i la denominació genèrica dels centres públics especialitzats a què es refereix l'article 78.

### **Article 73. Adscripció dels centres**

1. Entre els centres educatius d'una mateixa zona educativa, a més de les agrupacions previstes en l'article 69, es pot determinar la seva adscripció quan disposin de projectes educatius que comparteixin objectius, amb la finalitat d'ordenar el procés d'escolarització i facilitar la continuïtat educativa.
2. Per determinar l'adscripció de cada centre i ensenyament s'ha de prendre en consideració la disponibilitat de places escolars del centre o centres receptors de manera que no se superi l'oferta que té o tenen autoritzada per al primer curs de cada ensenyament, la relació entre els projectes educatius, el caràcter propi, si escau, la planificació escolar i la ubicació en una mateixa àrea d'escolarització.



3. Correspon al Departament, amb la participació dels ajuntaments, acordar les adscripcions de centres educatius. En el cas que afecti centres privats concertats, l'adscripció ha de comptar a més amb la conformitat del o la titular del centre.

#### **Article 74. Serveis educatius**

1. En el marc d'allò que preveu aquesta Llei, el Departament regula l'estructura i les funcions dels serveis de suport a:
  - a) l'activitat educativa que té per objecte l'assessorament psicopedagògic;
  - b) l'orientació a les famílies en l'escolarització de l'alumne/a que presenta necessitats educatives específiques, particularment de l'alumnat amb discapacitats;
  - c) l'adequada escolarització de l'alumnat nouvingut o en risc d'exclusió social, especialment en l'àmbit de la integració lingüística;
  - d) l'accés als recursos educatius;
  - e) la formació permanent del professorat i d'altres professionals de l'ensenyament;
  - f) la dinamització dels projectes educatius i la promoció de la innovació pedagògica i l'intercanvi d'experiències educatives;
  - g) altres funcions especialitzades que el Govern estableixi reglamentàriament.
2. El Departament regula l'estructura i el funcionament i pot establir acords amb altres entitats per prestar serveis educatius específics així com serveis didàctics de suport a la docència.

### **Capítol 2. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres**

#### **Article 75. Criteris que orienten l'organització pedagògica dels centres**

1. En el marc de l'autonomia de centres educatius, els criteris que regeixen l'organització pedagògica a cada centre en la impartició dels ensenyaments, han de contribuir al desenvolupament dels principis del sistema educatiu i han de fer possible:

- a) la integració dels alumnes procedents dels diversos col·lectius en aplicació del principi d'inclusió;
  - b) el desenvolupament de les capacitats de l'alumnat i la plena incorporació a la societat, al món del treball i als estudis superiors com a resultat de l'acció educativa;
  - c) la incentivació de l'esforç individual i grupal, especialment en el treball quotidià en el centre educatiu;
  - d) l'adequació al ritme d'aprenentatge individual, tot aplicant pràctiques inclusives i, si escau, de compensació i pràctiques d'estímul per a l'assoliment de l'excel·lència;
  - e) la coeducació, que ha d'afavorir la igualtat entre l'alumnat;
  - f) l'establiment de regles basades en els principis democràtics que afavoreixen els hàbits de convivència i de respecte a l'autoritat del professorat.
2. Els criteris pedagògics del projecte educatiu de cada centre són d'obligada observança per part de tot el personal que, de manera permanent o ocasional, treballi en el centre, i el seu exercici professional en el centre no els pot contradir. Els centres han de disposar mesures i instruments d'acollida i formació del nou professorat per tal de facilitar-li el coneixement del projecte educatiu i la pertinent adaptació del seu exercici professional en el centre.

#### **Article 76. Criteris d'organització pedagògica en l'educació obligatòria**

1. En el marc d'allò que estableix l'article anterior, els elements organitzatius que adoptin els centres en les etapes que integren l'educació obligatòria, han de contribuir específicament a:
- a) reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de les famílies en el procés educatiu;
  - b) educar en la responsabilitat de l'estudi de manera que el deure de l'estudi de l'alumnat esdevingui gradualment un hàbit;
  - c) adequar la funció del professorat i altres professionals de l'educació, com a agents del procés educatiu, a les característiques de les necessitats educatives de cada edat, nivell i context sociocultural del grup i dels indi-

vidus que l'integren;

- d) fer possible l'avaluació objectiva del rendiment escolar, tot delimitant els resultats i els efectes de l'avaluació de processos d'ensenyament i d'aprenentatge dels resultats de l'avaluació que caracteritzen el progrés individualment assolit per l'alumnat;
  - e) educar l'alumnat en la responsabilitat d'exercir la ciutadania activa a través de la seva participació en els afers de la comunitat educativa.
2. En les etapes que integren l'educació obligatòria, el projecte educatiu de centre estableix els criteris per organitzar els i les alumnes en grups classe amb les limitacions quantitatives que pugui determinar el Departament. En absència d'altres criteris, els grups classe es constitueixen d'acord amb el nivell o el curs de l'etapa educativa que hagin de cursar. En tot cas, a cada l'alumnat se li assigna un tutor o una tutora d'entre el professorat.
  3. En l'organització dels centres s'han d'establir els mecanismes necessaris per garantir, sota la responsabilitat del tutor o la tutora, la comunicació entre el centre educatiu i la família amb relació al progrés de cada alumnat.
  4. En el segon cicle d'educació infantil i en l'educació primària l'atenció docent s'organitza tenint en compte criteris de globalitat i de no-especialització, llevat d'aquells aprenentatges que requereixin una acció docent especialitzada.
  5. En l'educació secundària obligatòria l'atenció docent s'organitza tot equilibrant l'especialització curricular del professorat amb la necessària globalitat de l'acció educativa i s'hi potencia la tutoria i l'orientació acadèmica i professional. De manera concordant es promou la polivalència curricular en l'exercici docent del professorat que actua sobre el mateix alumnat.

#### **Article 77. Criteris d'organització pedagògica en els ensenyaments postobligatoris**

1. En el marc d'allò que estableix en l'article 75, en les etapes que integren l'educació postobligatòria els elements organitzatius dels centres han de contribuir a:
  - a) reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de l'alumnat en el seu procés

educatiu, sens perjudici de continuar fomentant el paper de les famílies en l'educació dels fills;

- b) educar en la responsabilitat de l'estudi i desenvolupar àmbits d'autoaprenentatge que resultin significatius per al progrés de l'alumnat;
  - c) assolir competències, enteses com el conjunt de capacitats que utilitza una persona en el desenvolupament de qualsevol tasca per aconseguir assolir amb èxit uns determinats resultats;
  - d) adequar la funció del professorat com a agent del procés educatiu a les característiques de les necessitats educatives de les etapes postobligatòries en els aspectes instructius específics de cada ensenyament, sens perjudici del manteniment de la coherència global dels elements educatius de la formació;
  - e) fer possible l'avaluació objectiva del rendiment escolar, tot delimitant els resultats i els efectes de l'avaluació de processos d'ensenyament i aprenentatge dels resultats de l'avaluació que caracteritzen el progrés individualment assolit per l'alumne/a, i evidenciar les relacions entre els resultats acadèmics dels i les alumnes i les fites que es proposaven en incorporar-se a aquestes etapes.
2. El grup classe, o fórmula equivalent que s'adopti, disposa d'un tutor o una tutora designat entre el professorat que s'encarrega de la docència. Correspon al tutor o la tutora de cada grup garantir l'atenció educativa general de l'alumnat, directament i mitjançant l'orientació de l'acció conjunta de l'equip docent. També li pertoca la comunicació entre el centre i la família, amb relació al progrés de l'alumne/a.
3. En els ensenyaments professionalitzadors que comportin un període de formació pràctica en empreses, l'alumnat disposa d'un tutor o una tutora de pràctiques per fer-ne el seguiment i garantir-ne l'aprofitament.

## **Article 78. Criteris d'organització pedagògica per a l'alumnat amb necessitats educatives específiques**

1. L'atenció educativa de tot l'alumnat es regeix pel principi d'inclusió.

2. Els projectes educatius dels centres han de considerar els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tot l'alumnat en els entorns escolars ordinaris, independentment de les seves condicions i capacitats. Aquests principis han d'estar implícits en tots els centres i serveis educatius, desenvolupant un treball en xarxa que afavoreixi la coordinació i l'optimització dels recursos.
3. S'entén per alumnat que presenta necessitats educatives específiques el que requereix, per un període de la seva escolarització o al llarg de tota l'escolarització, determinats suports i atencions educatives específiques derivades de discapacitats, trastorns greus del desenvolupament i de la conducta o derivades de la incorporació tardana al sistema educatiu.
4. Amb caràcter previ a l'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives específiques es garanteix l'assessorament individualitzat a cada família directament afectada.  
L'Administració educativa ha d'establir i facilitar als centres, recursos i mesures d'acollida dels alumnes d'incorporació tardana amb necessitats educatives específiques.  
Els alumnes amb necessitats educatives específiques que, un cop avaluades les seves necessitats educatives i els suports disponibles, es consideri que no poden ser atesos en centres ordinaris, s'han d'escolaritzar en centres especialitzats.
5. Aquests centres especialitzats poden desenvolupar els serveis i programes de suport a l'escolarització d'alumnat amb discapacitats en centres ordinaris que el Departament determini.

#### **Article 79. Projectes d'innovació pedagògica**

1. El Departament ha d'afavorir les iniciatives de desenvolupament de projectes d'innovació pedagògica i curricular que tinguin l'objectiu d'estimular la capacitat d'aprenentatge, les habilitats i potencialitats personals, l'èxit escolar de tot l'alumnat, la millora de l'activitat educativa i el desenvolupament del projecte educatiu dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya. De

manera especial, s'han d'afavorir la recerca i els projectes d'innovació que concretin l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'aprenentatge i el coneixement, i la formació de l'alumnat en el plurilingüisme. Els projectes poden abastar un o més centres i, quan escaigui, podran comportar vinculacions amb la universitat o el món productiu.

2. L'Administració educativa ha d'establir línies per a la innovació i articular sistemes d'ajuts que la facin possible.

## **Títol VII. L'autonomia dels centres educatius**

### **Capítol 1. Principis generals i projecte educatiu**

#### **Article 80. Concepte, finalitat i àmbits de l'autonomia dels centres**

1. Els centres educatius disposen d'autonomia. En l'exercici d'aquesta autonomia , els seus òrgans de govern poden fixar objectius addicionals i definir les estratègies per assolir-los, organitzar el centre, determinar els recursos necessaris i definir els procediments per aplicar el projecte educatiu.
2. L'autonomia dels centres s'orienta a assegurar l'equitat i l'excel·lència del sistema educatiu.
3. Es reconeix autonomia als centres en els àmbits pedagògic, organitzatiu i de gestió de recursos humans i materials.

#### **Article 81. Projecte educatiu**

1. Tot centre ha de disposar de projecte educatiu. El projecte educatiu defineix la identitat del centre, n'explicita els objectius i orienta la seva activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques. En els centres privats el projecte educatiu reflecteix, si escau, el seu caràcter propi.
2. El projecte contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació amb l'entorn social. Els centres afavoriran la inclusió del seu projecte educatiu en el projecte educatiu de ciutat o de territori, quan n'hi hagi.
3. En el projecte educatiu es concreta l'aplicació dels criteris d'organització pedagògica, les prioritats i els plantejaments educatius i els procediments d'actuació que identifiquen el centre. En la seva definició s'han de valorar les característiques socials i culturals del context escolar i les necessitats educatives dels alumnes. En el projecte educatiu s'han d'incloure els indicadors de progrés pertinents.
4. El projecte educatiu conté també la concreció i el desenvolupament dels currículums.

5. La definició dels criteris que defineixen l'estructura organitzativa pròpia es conté en el projecte educatiu del centre.
6. Tots els centres han d'elaborar, com a part del projecte educatiu, un projecte lingüístic que ha d'estar d'acord amb les previsions del títol II i que s'ha de concretar a partir de la realitat sociolingüística de l'entorn.
7. El projecte educatiu ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa.
8. El Departament ha de prestar als centres el suport necessari per a l'elaboració del projecte, ha de promoure la coordinació entre projectes educatius de centres que imparteixen etapes successives a un mateix alumnat i ha de vetllar per garantir la legalitat i l'adequació a les necessitats generals del sistema educatiu.
9. En els centres públics, el projecte de direcció desenvolupa el projecte educatiu d'acord amb allò establert en l'article 129 .

#### **Article 82. Acords per a l'aplicació del projecte educatiu**

1. Els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya poden, en exercici de la seva autonomia, establir acords de coresponsabilitat amb l'Administració educativa a fi de desenvolupar l'aplicació del seu projecte educatiu.
2. Els centres educatius han de rendir comptes de la seva gestió i dels resultats obtinguts i de l'aplicació dels acords de coresponsabilitat.

#### **Article 83. Centres públics: caràcter i projecte educatiu**

1. L'Administració educativa, com a titular de l'escola pública catalana, garanteix que els centres públics siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i equitat que aquesta Llei formula per a Catalunya i, per tant, per a tots i cada un dels centres que en conformen el model educatiu.
2. L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i plural, trets definidors del seu caràcter propi.
3. Aquests centres es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, direcció responsable, dedicació i professionalitat docent, avaluació, retiment de comptes, preservació de l'equitat, cerca de l'excel·lència i respecte a les idees,



creences i cultures de l'alumnat i les seves famílies.

4. Aquests principis inspiren el projecte educatiu que cada centre adopta en exercici de l'autonomia que aquesta Llei li reconeix. En tot cas, s'hi inclouen els criteris que els expressen, així com els referits a la relació amb l'alumnat i les seves famílies, els d'implicació activa en el seu entorn social i els de cooperació i integració plena en la xarxa de centres del Servei d'Educació de Catalunya.

#### **Article 84. Règim jurídic dels projectes educatius dels centres educatius públics**

1. La formulació del projecte educatiu correspon al claustre de professors, a iniciativa del director o la directora i amb la participació d'altres professionals d'atenció educativa, i la seva aprovació correspon al consell escolar.
2. Correspon al director o la directora posar el projecte a disposició de l'Administració educativa. En cas de manca d'adequació a l'ordenament, l'Administració en requerirà la modificació.
3. L'Administració educativa ha d'establir un projecte educatiu provisional per als centres que no disposin de projecte educatiu en els terminis previstos reglamentàriament i per als centres de nova creació.

#### **Article 85. Règim jurídic dels projectes educatius dels centres privats sostinguts amb fons públics**

1. En la formulació del projecte educatiu s'ha de comptar amb la participació del claustre de professors.
2. Escoltat el consell escolar, correspon al o la titular del centre l'aprovació del projecte. La persona titular haurà de posar aquest projecte a disposició de l'Administració educativa per tal de donar compliment a les previsions de l'article 81.8. La manca d'adequació del projecte als preceptes legals que siguin d'aplicació pot donar lloc a la rescissió del concert.

### **Article 86. Autonomia dels centres privats no concertats**

1. Els centres de titularitat privada no concertats disposen d'autonomia pedagògica i organitzativa amb les úniques limitacions que s'estableixen per a aquest tipus de centres.
2. En el seu projecte educatiu, necessàriament han de desenvolupar i concretar el currículum dels ensenyaments que imparteixen, d'acord amb allò que s'estableix en l'article 51.
3. La titularitat del centre està obligada a garantir que l'exercici de l'autonomia es desenvolupa en el marc legal vinculat al règim d'autorització de centres privats.
4. Als efectes previstos en l'article 81, els titulars dels centres privats no concertats han de posar el seu projecte educatiu a disposició de l'Administració educativa.

## **Capítol 2. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya**

### **Article 87. Àmbit de l'autonomia pedagògica**

1. Els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya desenvolupen la seva autonomia pedagògica a partir del marc curricular establert i l'estenen a la concreció d'objectius, competències bàsiques, continguts, mètodes pedagògics i criteris d'avaluació.
2. L'autonomia pedagògica no pot comportar en cap cas discriminació en l'accés d'alumnat al centre.
3. Els centres determinen les característiques específiques de l'acció tutorial, del projecte lingüístic i de la carta de compromís educatiu.
4. Les opcions pedagògiques s'han d'orientar a donar resposta a les necessitats de l'alumnat amb la finalitat que assoleixi les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu d'acord amb les seves possibilitats individuals. Aquestes opcions s'incorporen al projecte educatiu i són revisades periòdicament.
5. En els centres públics, correspon a la direcció del centre l'impuls i el lideratge en l'exercici de l'autonomia en l'àmbit pedagògic. En els centres privats concertats, correspon al titular impulsar l'exercici de l'autonomia de gestió pedagògica i al

director o la directora liderar el procés.

### **Article 88. Àmbit de l'autonomia organitzativa**

1. Els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya desenvolupen la seva autonomia organitzativa definint la seva estructura i les normes de funcionament intern del centre.
2. Les decisions sobre organització i funcionament del centre, d'acord amb el principi d'eficàcia, han d'orientar-se a garantir el dret a una educació de qualitat en aplicació del projecte educatiu i, quan escaigui, en aplicació dels acords de coresponsabilitat educativa.
3. En els centres públics, correspon a la direcció impulsar i adoptar mesures per a la millora de l'estructura organitzativa, que s'ajustin a les disposicions reglamentàries que siguin d'aplicació.
4. En els centres privats concertats, escoltat el claustre i el consell escolar, correspon al titular adoptar les decisions sobre l'estructura organitzativa. Correspon al consell escolar aprovar les normes de funcionament o de règim interior.

### **Article 89. Marc per a l'exercici de l'autonomia organitzativa en els centres públics**

1. Els centres públics poden determinar l'existència d'òrgans unipersonals addicionals als quals es poden assignar responsabilitats específiques.
2. Correspon al Govern establir les condicions i els límits per a la creació d'aquests òrgans unipersonals. Així mateix, ha d'establir els criteris d'assignació de recursos docents als centres i de complements retributius per a aquests òrgans.

### **Article 90. Àmbit de l'autonomia de gestió**

1. La gestió dels centres públics és responsabilitat de la direcció del centre i s'estén a la gestió del professorat i d'altres professionals del centre, a l'adquisició i contractació de béns i serveis, a la distribució i l'ús dels recursos econòmics del centre, al manteniment i la millora de les instal·lacions dels

centres de secundària i a l'obtenció, o l'acceptació si escau, de recursos econòmics i materials addicionals, amb les limitacions que en cada cas siguin d'aplicació.

2. En centres públics ubicats en zones socialment i econòmicament desfavorides, el Govern pot establir un sistema de provisió de llocs de treball i de direcció de caràcter extraordinari. El Govern ha de regular les condicions en què aquest sistema de provisió pot ser d'aplicació. Els docents d'aquests centres són nomenats per provisió especial a partir d'una convocatòria per a equips docents de gestió amb un projecte educatiu. En aquestes situacions el Departament procura la col·laboració de l'administració local.
3. La gestió dels centres privats concertats correspon als seus titulars sense cap altra restricció que les establertes amb caràcter general a les lleis educatives i laborals i les que deriven de les finalitats i els principis que regeixen el sistema educatiu i de la prestació del Servei d'Educació de Catalunya.

#### **Article 91. Marc per a la gestió autònoma de la plantilla de personal en els centres públics i la seva avaluació**

1. En els termes establerts en el títol VIII, els centres públics disposen d'un conjunt de docents i altres professionals d'atenció educativa que formen l'equip de suport al desenvolupament del projecte educatiu del centre. En funció de les necessitats derivades del projecte educatiu i concretades en el projecte de direcció del centre, la direcció dels centres públics proposa al Departament llocs docents per als quals és necessari el compliment de requisits addicionals de titulació o de capacitació professional docent.
2. A proposta de la direcció del centre, l'Administració educativa fixa la plantilla de personal de cada centre.
3. La direcció dels centres està habilitada per intervenir en l'avaluació de l'activitat docent i de gestió del personal del centre. A aquest efecte, el Departament estableix els procediments i criteris, i els efectes de l'avaluació i garanteix els drets d'informació i audiència del personal afectat.

## **Article 92. Marc per a la gestió autònoma dels recursos econòmics en els centres educatius públics de la Generalitat**

1. La gestió econòmica dels centres s'ajusta als principis d'eficàcia, eficiència, economia, i caixa i pressupost únics. Així mateix, se sotmet al principi de pressupost inicial anivellat en previsió d'ingressos i despeses, i a l'obligació de rendir comptes.
2. Són objecte de la gestió econòmica dels centres educatius:
  - a) Les assignacions als centres amb càrrec als pressupostos de la Generalitat i, si escau, els procedents d'altres administracions públiques per atendre despeses derivades de la seva activitat.
  - b) Les quantitats obtingudes per la prestació de serveis diferents dels gravats per taxes aplicables als serveis docents.
  - c) Els ingressos obtinguts per la venda de productes generats en l'activitat normal del centre i per la venda de material i mobiliari obsolet o deteriorat, per fer-ne, en el darrer cas, la substitució funcional en la forma que s'estableixi per reglament.
  - d) La part que correspon al centre dels ingressos derivats de l'ús d'instal·lacions, d'immobles i de material assignats al centre de secundària.
  - e) Les quantitats i rendes provinents de donacions o de llegats fets al centre amb finalitat docent, i sens perjudici de les competències que, en aquesta matèria, corresponen al departament competent en matèria d'economia i finances.
3. Els ingressos assignats al centre són de lliure disposició llevat dels assignats amb caràcter finalista. Els romanents d'ingressos de lliure disposició es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent.
4. En cap cas no es poden destinar ingressos a satisfer obligacions derivades de compromisos de caràcter laboral, que la direcció del centre no pot subscriure ni autoritzar.
5. El Departament assessora les direccions dels centres per a l'execució de la gestió econòmica i, conjuntament amb el departament competent en matèria d'economia i finances, determina el model comptable, el pla de comptes, els

destinatariis de la informaci3 comptable, els documents acreditatius de la gesti3 econ3mica i el procediment d'acreditaci3, davant l'Administraci3, de l'aprovaci3 de la liquidaci3 del pressupost anual, sens perjudici de les posteriors actuacions que puguin correspondre a la Intervenci3 General i a la Sindicatura de Comptes, en l'3mbit de les seves compet3ncies respectives.

## **Títol VIII. Professorat i altres professionals dels centres**

### **Capítol 1. De l'exercici de la professió docent**

#### **Article 93. La funció docent**

1. Els professors i els mestres són els agents principals del procés educatiu en els centres.
2. El professorat té, entre altres, les funcions següents:
  - a) La programació i l'ensenyament en les especialitats, les àrees, les matèries i els mòduls que cada docent tingui encomanats, en aplicació de les normes que regulen l'atribució docent.
  - b) L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat.
  - c) La tutoria dels alumnes i la direcció i l'orientació global del seu aprenentatge.
  - d) L'atenció al desenvolupament intel·lectual, afectiu, psicomotor, social i moral de l'alumnat, en col·laboració amb les famílies.
  - e) La informació periòdica a les famílies sobre el procés d'aprenentatge i cooperació amb les famílies en el procés educatiu.
  - f) La coordinació i el seguiment de les activitats escolars que li siguin encomanades.
  - g) La participació en l'activitat general del centre i en els plans d'avaluació educativa.
  - h) La recerca, l'experimentació i la millora dels processos d'ensenyament.
3. Les funcions de l'apartat anterior s'exerceixen en el marc dels drets i els deures establerts en aquesta Llei. La funció docent en centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya comporta el dret a la participació en els òrgans del centre.
4. L'activitat docent s'ha de desenvolupar en el marc dels principis de llibertat acadèmica i coherència amb el projecte educatiu del centre i respecte al caràcter propi del centre, i ha d'incorporar els valors de la col·laboració, de la coordinació entre docents i altres professionals d'atenció educativa i del treball en equip.

#### **Article 94. Professionals d'atenció educativa i personal d'administració i serveis**

1. Els centres educatius poden disposar, en funció dels seus projectes educatius, de professionals d'atenció educativa que gaudeixin de la qualificació professional adient per complementar l'atenció educativa de l'alumnat. Aquests professionals conjuntament amb el professorat desenvolupen el projecte educatiu del centre.
2. En els centres educatius, el personal d'administració i serveis amb funcions en els àmbits administratiu, de vigilància, de neteja i de manteniment, entre d'altres, i els professionals d'atenció educativa, han d'ajustar el seu exercici professional a allò que preveu el projecte educatiu, tot respectant la plena autonomia dels ens locals en l'exercici de les competències vinculades a aquest apartat.
3. Els professionals d'atenció educativa i el personal d'administració i serveis té el dret i el deure de participar, en els termes que determini el Departament, en la vida del centre, i, quan estigui definit, el deure de respectar el caràcter propi.

#### **Article 95. Mesures per a la protecció i la valoració de la funció docent**

1. El dret d'assistència al personal i a la direcció dels centres que presten Servei d'Educació de Catalunya en l'exercici de les seves funcions, comporta l'adopció per part del Departament de les mesures necessàries per garantir la protecció i l'assistència jurídica. A aquest efecte, s'han d'establir els instruments perquè disposin de representació jurídica sempre que els interessos del defensat i els de la Generalitat no siguin oposats o contradictoris, i de l'assessorament tècnic, sanitari i psicològic oportuns per fets derivats de l'exercici professional. A més, se'ls ha d'informar del dret a ser rescabats si han sofert qualsevol lesió en els seus béns i drets.
2. S'han d'establir, per reglament, els mecanismes adients per tal que el personal docent que, a causa d'una discapacitat reconeguda i no determinant d'incapacitat permanent per a la funció docent, no pugui desenvolupar



temporalment les seves funcions, pugui portar a terme altres funcions adequades a la seva preparació professional i a la condició docent.

3. L'Administració educativa ha d'afavorir l'aprofitament de l'experiència professional del professorat jubilat i dels inspectors d'educació jubilats que ho desitgin mitjançant la seva incorporació als centres i als serveis educatius, sense ocupar llocs de plantilla, per desenvolupar-hi, entre altres, tasques relacionades amb la direcció de la formació del professorat de nou ingrés, les activitats de reforç i els plans d'ús de biblioteques i d'animació a la lectura, o altres d'anàlogues.
4. L'Administració educativa ha de convocar ajuts per a la promoció professional adreçats específicament al personal docent i a altres professionals d'atenció educativa, d'acord amb les quanties i les modalitats que s'estableixin reglamentàriament.

## **Capítol 2. Formació del professorat**

### **Article 96. Formació inicial**

1. El Departament ha d'establir convenis amb les universitats per organitzar la formació inicial del professorat i garantir-ne la qualitat en el marc del sistema de graus i postgraus propi de l'Espai Europeu d'Educació Superior.
2. La formació inicial del professorat s'ha d'ajustar a les necessitats de titulació i de qualificació que requereix l'ordenació general del sistema educatiu, ha d'abastar tant l'adquisició de coneixements com el desenvolupament de capacitats professionals i actituds i ha d'incloure, entre altres, un domini equilibrat dels continguts de les disciplines i d'aspectes psicopedagògics, coneixements de didàctiques específiques, la coeducació, l'educació emocional i intercultural, la mediació, el desenvolupament d'habilitats per al treball en equip, el domini d'una llengua estrangera, l'ús i l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació i el coneixement de les institucions i de la cultura de Catalunya.

### **Article 97. Formació permanent**

1. La formació permanent constitueix un dret i un deure del professorat, alhora que una responsabilitat de l'Administració i els altres titulars dels centres. Té per objectiu l'actualització de la qualificació professional, la millora de les pràctiques educatives i de la gestió dels centres. L'exercici del dret a la formació permanent es porta a terme preferentment en horari laboral.
2. El Departament ha de promoure, mitjançant la planificació d'activitats formatives que s'han de dur a terme prioritàriament en els centres educatius, la programació de la formació permanent del professorat i dels altres professionals educatius, l'actualització i el perfeccionament de la qualificació professional del personal docent del Servei d'Educació de Catalunya, i l'adequació de les seves tasques a l'evolució del progrés científic i de la metodologia didàctica. També ha d'afavorir el perfeccionament de la funció directiva i l'accés del professorat a titulacions universitàries que comportin una millora de la pràctica educativa. En tot cas, la formació ha d'incloure sempre l'avaluació de l'aprofitament dels assistents.
3. Les administracions públiques i els altres titulars de centres han de preveure els mitjans que facin possible els intercanvis de professorat dels centres educatius de Catalunya i de la resta de l'Estat o d'altres països i fomentar l'estada del professorat en centres de prestigi reconegut.
4. Amb l'objectiu de promoure la recerca i la innovació educatives per part del professorat, l'Administració educativa, amb la participació de les institucions i els titulars de centres, pot convocar processos de concurrència competitiva per tal de concedir llicències o atorgar permisos retribuïts al professorat dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya.
5. En la formació professional i en els ensenyaments de règim especial, la formació del professorat inclou estades a les empreses i institucions.

### **Capítol 3. Ordenació de la funció pública docent**

#### **Article 98. Personal que integra la funció pública docent**

1. Integren la funció pública docent el personal funcionari de carrera pertanyent als

cossos que aquesta Llei crea, el personal docent funcionari interí i el personal docent contractat en règim laboral.

2. El personal que integra la funció pública docent s'ordena i regula per les disposicions d'aquesta Llei i la normativa general que regula el règim jurídic de la funció pública, la qual també s'aplica, quan així ho determina expressament, als altres professionals d'atenció educativa i al personal d'administració i serveis.

### **Article 99. Ordenació de la funció pública en cossos docents de Catalunya**

1. La funció pública docent s'estructura en els cossos docents, classificats d'acord amb la titulació acadèmica exigida per accedir-hi, segons els corresponents grups i subgrups de classificació professional funcional que s'indiquen:
  - a) El cos de catedràtics de Catalunya —grup A, subgrup A1—, que agrupa determinats funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en les següents etapes i ensenyaments: l'educació secundària obligatòria, el batxillerat i la formació professional; els ensenyaments superiors de música i dansa i els d'art dramàtic; els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i els de conservació i restauració de béns culturals, els d'idiomes i, quan escaigui, els ensenyaments esportius.
  - b) El cos de professors de Catalunya —grup A, subgrup A1—, que agrupa la resta dels funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en les següents etapes i ensenyaments: l'educació secundària obligatòria, el batxillerat i la formació professional; els ensenyaments elementals i professionals de música i dansa i els ensenyaments d'art dramàtic; els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny, els de conservació i restauració de béns culturals, els d'idiomes i, quan escaigui, els ensenyaments esportius.
  - c) El cos d'inspecció d'educació de Catalunya —grup A, subgrup A1—, que agrupa els funcionaris que tenen específicament assignat l'exercici de les funcions de la Inspecció Educativa a Catalunya.

- d) El cos de mestres de Catalunya —grup A, subgrup A2—, que agrupa els funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en l'educació infantil i primària.
  - e) El cos de professors tècnics de Catalunya —grup A, subgrup A2—, que agrupa els funcionaris capacitats per la seva especialitat docent per impartir docència en les següents etapes i ensenyaments: la formació professional i, excepcionalment, l'educació secundària obligatòria; els ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i els de conservació i restauració de béns culturals.
2. En circumstàncies especials, els funcionaris pertanyents als cossos docents poden desenvolupar funcions docents en una etapa o uns ensenyaments diferents dels assignats al seu cos, d'acord amb els requisits de titulació, formació o experiència que en cada cas estableixi el Govern.
  3. Correspon al Govern determinar les especialitats dels cossos docents. Així mateix, el Govern ha d'establir els criteris d'idoneïtat i el procediment específic perquè el personal funcionari docent pugui acreditar competència docent per impartir àrees, matèries i mòduls professionals diferents dels atribuïts a la seva especialitat docent. Per a l'acreditació de competència docent en una àrea, matèria o mòdul, cal tenir en compte els criteris de titulació acadèmica, formació i experiència docent acreditada i la superació d'un període de pràctiques amb avaluació positiva. En l'educació permanent de persones adultes, l'atribució docent de les accions de formació que no condueixen a l'obtenció de títols es determina en la normativa que les regula.

#### **Article 100. Professorat especialista**

Excepcionalment, per impartir determinats mòduls o determinades matèries dels ensenyaments de formació professional, artístics, artístics superiors, idiomes o esportius, es pot contractar, en règim laboral o administratiu com a professorat especialista, atesa la seva qualificació i les necessitats del sistema educatiu, professionals no necessàriament titulats que exerceixin la seva activitat en l'àmbit laboral. En el cas dels ensenyaments esportius, la qualificació corresponent s'ha d'acreditar d'acord amb allò establert a la Llei de l'exercici de les professions de

l'esport. Per impartir els ensenyaments d'idiomes i els ensenyaments artístics superiors es poden contractar nacionals d'un altre Estat.

### **Article 101. Estructuració dels llocs de treball docents en plantilles de professorat**

1. Les plantilles de professorat de la Generalitat de Catalunya inclouen els llocs de treball classificats per especialitats docents, si escau, que estan dotats pressupostàriament dels diferents centres educatius públics, de les zones escolars rurals, i dels serveis educatius.
2. El contingut de les plantilles de professorat ha de ser, almenys, el següent:
  - a) La denominació del lloc de treball i del centre educatiu, la zona escolar rural, la zona educativa, el servei educatiu i, si escau, l'àmbit territorial al qual estigui adscrit.
  - b) Els cossos docents o les categories professionals i els requisits específics exigits per ocupar-los, entre els quals s'inclouen l'especialitat o les especialitats docents, el coneixement de la llengua catalana i, si escau, la titulació específica o la formació acreditada, d'acord amb el projecte educatiu del centre.
  - c) Els sistemes de provisió previstos per als diferents tipus de llocs de treball: ordinaris, específics i de provisió especial.
  - d) Les retribucions complementàries assignades als llocs de treball.
3. El Departament pot establir requisits o perfils propis per a llocs de treball definits d'acord amb el projecte educatiu del centre i a proposta del seu director o la seva directora.
4. Les plantilles de professorat són públiques i les formula el Departament, amb la definició dels continguts funcionals mínims de cada lloc de treball. El director o la directora del centre pot assignar al professorat que ocupi els diferents llocs de treball docent les responsabilitats de direcció i coordinació docent, adequades a la seva preparació i experiència, que requereixi l'aplicació del projecte educatiu.
5. D'acord amb les previsions de la programació de recursos i en el marc de les zones educatives es poden preveure places per cobrir substitucions temporals

mitjançant contractació laboral.

6. El Departament ha de tenir en compte el caràcter específic de l'escola rural en la formulació de els plantilles.

#### **Article 102. Llocs docents específics i llocs docents d'especial responsabilitat**

1. L'Administració educativa, a proposta de la direcció del centre, i amb el procediment i les condicions regulades pel Govern, pot determinar a quins llocs de la plantilla docent s'atorga un perfil específic a fi d'assegurar la continuïtat del projecte educatiu.
2. El professorat destinat a un centre educatiu i també el professorat destinat a altres centres pot accedir, pel procediment previst a l'article 111, als llocs d'especial responsabilitat i confiança que donen suport al desenvolupament del projecte educatiu.

#### **Article 103. Règim jurídic del personal directiu docent**

1. El Govern pot establir un règim jurídic específic del personal directiu docent així com els criteris i el procediment per determinar la condició de personal directiu professional dels funcionaris que ocupin o hagin ocupat la direcció d'un centre educatiu.
2. El personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i responsabilitat per la seva gestió i de control de resultats en funció dels objectius fixats.

#### **Article 104. Òrgans competents en matèria de funció pública docent**

1. Correspon al Govern:
  - a) Exercir la potestat reglamentària en matèria de funció pública docent, llevat del que preveu l'apartat 2.
  - b) Aprovar l'oferta d'ocupació pública docent.
  - c) Establir les especialitats docents de cadascun dels cossos.
  - d) Fixar els complements retributius de promoció professional corresponents

als graus i a les categories de professorat sènior i establir la proporció, les condicions i els requisits per mantenir part del complement retributiu corresponent al càrrec exercit amb avaluació positiva, mentre romanguin en servei actiu, a les persones que han estat directors dels centres públics.

e) Aprovar els acords sobre les condicions de treball assolits en el marc de la negociació col·lectiva funcional.

h) Regular els procediments de provisió de llocs de treball docent.

f) Exercir la resta de funcions que li encomana la normativa vigent.

2. Correspon a la persona titular del Departament:

a) Elaborar les propostes de disposicions de caràcter general que hagi d'aprovar el Parlament o el Govern en matèria de funció pública docent o emetre informe sobre aquestes propostes.

b) Exercir la potestat reglamentària sobre funció pública docent en aquells àmbits que la Llei determina.

c) Impulsar, coordinar i controlar l'execució de les polítiques específiques de personal docent.

d) Proposar l'oferta d'ocupació pública docent.

e) Establir les bases, els temaris i el contingut dels processos selectius d'ingrés de personal funcionari docent o personal laboral docent fix, fer-ne la convocatòria, designar els òrgans qualificadors i nomenar i donar possessió o, si escau, contractar els qui els hagin superat.

f) Definir les plantilles docents dels centres i serveis educatius i, si escau, de les zones educatives, i també les plantilles de la Inspecció d'Educació.

g) Establir les bases, convocar i resoldre els concursos generals i específics per a la provisió de llocs de treball reservats al personal que integra la funció pública docent.

h) Regular les convocatòries públiques de provisió especial.

i) Declarar les situacions administratives i la jubilació del personal funcionari docent.

j) Dictar les resolucions, instruccions i circulars necessàries en matèria de personal docent.

- j) Vetllar pel compliment de les normes en matèria de funció pública docent i avaluar les polítiques concretes de personal docent.
  - k) Impulsar i coordinar les polítiques de formació del personal docent.
  - l) Exercir totes les altres funcions que li assigna la normativa vigent.
3. Corresponen als òrgans de govern dels centres educatius públics, en matèria de gestió del seu personal, les funcions que es determinen en el títol IX.

#### **Article 105. Oferta d'ocupació pública docent**

1. El Govern ha d'aprovar l'oferta d'ocupació pública docent, que es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
2. L'oferta d'ocupació pública docent ha d'incloure el nombre de places vacants docents, amb assignació pressupostària, que calgui proveir amb la incorporació de personal docent de nou ingrés, i comporta l'obligació de convocar, dins del termini d'un any, els processos selectius corresponents per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional.
3. D'acord amb les necessitats de la programació educativa, les vacants de plantilla que estiguin ocupades per personal funcionari interí docent s'han d'incloure en l'oferta d'ocupació corresponent a l'exercici en què es produeix el nomenament i, si no és possible, en el següent, llevat que se'n decideixi l'amortització.

#### **Capítol 4. Selecció del professorat i accés als cossos funcionaris**

##### **Article 106. Sistema d'ingrés a la funció pública docent**

1. El sistema d'ingrés als cossos en què s'ordena la funció pública docent és el de concurs oposició, que inclou una fase de pràctiques, mitjançant convocatòria pública amb garantia dels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat. En la fase de concurs es valora, entre altres mèrits, la formació acadèmica, l'experiència docent prèvia i l'acreditació del domini de llengües estrangeres. En la fase d'oposició es valoren els coneixements específics de l'especialitat docent a la qual s'opta, la capacitat pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. El període de practiques permet valorar el



grau de desenvolupament de les competències professionals de la persona candidata. Les proves de selecció s'han d'orientar a determinar la idoneïtat i competència de les persones aspirants sobre la base dels coneixements i les aptituds i poden incloure una entrevista. La fase de pràctiques tutelades, que pot incloure cursos específics de formació, té una durada d'un curs acadèmic.

2. S'ha d'acreditar el coneixement suficient i adequat de la llengua catalana en l'expressió oral i l'escrita. Les proves es faran en llengua catalana, sense perjudici de les excepcions parcials que es puguin establir per reglament en l'accés a especialitats lingüístiques. A més, les proves han d'incloure coneixements sobre institucions i cultura de Catalunya.
3. Per a la selecció de les persones aspirants cal tenir en compte la valoració ponderada de les diverses fases de concurs, oposició i pràctiques sense perjudici de la necessitat de superar les proves corresponents. En la part de concurs no es poden fixar puntuacions mínimes.
4. El nombre de persones seleccionades en el procés, que conclou amb la superació del període de pràctiques, no pot superar el nombre de places objecte de la convocatòria.

#### **Article 107. Cos de catedràtics d'educació de Catalunya**

1. El personal funcionari docent del cos de professors d'educació de Catalunya que vulgui accedir al cos de catedràtics d'educació de Catalunya ha de tenir una antiguitat mínima de vuit anys com a funcionari de carrera en el cos i l'escala de procedència.
2. En les convocatòries corresponents, que no tenen fase de pràctiques, el sistema d'accés al cos és el de concurs, en què es valoren els mèrits relacionats amb l'actualització científica i didàctica, la participació en projectes educatius, l'avaluació positiva de l'activitat docent, l'exercici de la funció directiva amb avaluació positiva, la possessió de la categoria de sènior, el coneixement de llengües estrangeres i, si escau, la trajectòria artística dels candidats. En tot cas, cal acreditar el coneixement suficient i adequat de la llengua catalana en l'expressió oral i l'escrita, si no s'ha fet anteriorment.

3. El fet de pertànyer al cos de catedràtics es valora a tots els efectes com a mèrit docent específic.

#### **Article 108. Accés al cos d'inspecció d'educació de Catalunya**

1. El procés selectiu ordinari d'accés al cos d'inspectors d'educació de Catalunya és el de concurs oposició, que inclou una fase de pràctiques. Les persones aspirants han de tenir una antiguitat i una experiència docent d'almenys sis anys en algun dels cossos que integren la funció pública docent i una titulació acadèmica que els permeti accedir a un cos del subgrup A1.
2. En la fase de concurs es valora la trajectòria professional de les persones candidates i els seus mèrits específics com a docents, el desenvolupament de càrrecs directius amb avaluació positiva, l'exercici de la funció inspectora amb avaluació positiva i la pertinença al cos de catedràtics d'educació de Catalunya.
3. La fase d'oposició consisteix en una prova en què es valoren els coneixements pedagògics, d'administració i de la legislació educativa, i també els coneixements i les tècniques específiques. S'ha d'acreditar el coneixement suficient i adequat de la llengua catalana en l'expressió oral i l'escrita, si no s'ha fet anteriorment.
4. En les convocatòries d'accés al cos es pot reservar fins a un terç de les places per a la provisió mitjançant concurs de mèrits destinat als funcionaris docents que, a més de complir els requisits generals, hagin exercit, amb avaluació positiva, el càrrec de director/a almenys durant tres mandats o la funció inspectora amb avaluació positiva almenys durant sis anys. El Departament fixa les condicions en què queden exempts de la fase de pràctiques segons l'experiència prèvia que acreditin, els candidats al procediment d'accés regulat en aquest apartat.

#### **Article 109. Selecció del personal interí docent**

1. La selecció de personal funcionari interí docent es fa mitjançant convocatòries públiques que han de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
2. El Govern ha de regular els requisits i els procediments d'accés i la durada, el

període de pràctiques, el procediment de gestió i els criteris d'ordenació de la borsa de treball.

3. El primer curs de l'exercici docent en els centres públics s'ha de desenvolupar sota la tutoria d'un professor o una professora del centre. El personal interí i el tutor o la tutora comparteixen la responsabilitat sobre la programació de l'ensenyament i la seva avaluació. Finalitzat el període tutoritzat, s'avalua la pràctica docent. El resultat d'aquesta avaluació determina la competència del docent o la docent per exercir en els centres públics dependents del Departament.

## **Capítol 5. Provisió de llocs de treball docents**

### **Article 110. Disposicions generals**

1. Els llocs de treball docents en els centres educatius públics i en els serveis educatius els ocupa el personal funcionari pel sistema ordinari de concurs i pel sistema de provisió especial. Els concursos de provisió de llocs de treball es fan mitjançant convocatòria pública i poden ser generals o específics.
2. L'obtenció de destinació en un lloc de treball d'un centre docent o servei educatiu per concurs general o específic de mèrits comporta l'adscripció amb caràcter definitiu a un centre de la zona educativa on estigui ubicat el lloc de treball. El cessament per supressió o remoció del lloc de treball suposa l'adscripció a un altre lloc de treball vacant a la zona, sense que calgui tornar a participar en un procediment de provisió.
3. L'adscripció en comissió de serveis voluntària a un centre educatiu diferent de l'obtingut per concurs o a un lloc de treball de la Inspecció d'Educació o de l'Administració comporta la reserva del lloc de treball d'origen durant els dos primers anys. Finalitzat aquest període, es convoca la provisió del lloc, i l'eventual cessament en la destinació adjudicada en comissió de serveis suposa l'adscripció del funcionari o la funcionària docent a un lloc de treball vacant de la zona educativa, sense que calgui participar en un nou procediment de provisió.
4. Per obtenir destinació en qualsevol procediment de provisió de llocs docents

s'ha de tenir acreditat el coneixement, en l'expressió oral i l'escrita, de la llengua catalana, en els termes establerts per reglament.

5. Els concursos generals són el procediment normal de provisió de llocs de treball docents.
6. Els concursos específics es convoquen, individualment, per als llocs de treball docents específics que exigeixen tècniques de treball o responsabilitats especials o condicions d'ocupació amb peculiaritats pròpies, especificades a les plantilles de professorat. En aquests concursos específics es pot exigir l'elaboració de memòries o la realització d'entrevistes.

#### **Article 111. Procediment de provisió especial**

1. Els llocs docents a què fan referència els articles 91 i 102 quan s'han de cobrir amb professorat que no tingui destinació obtinguda per concurs en el propi centre docent, es proveeixen amb convocatòria pública, pel procediment de provisió especial d'acord amb el que el Govern estableixi reglamentàriament, que en tot cas ha de valorar la idoneïtat dels candidats amb relació als requisits exigits per ocupar el lloc de treball.
2. El personal docent que sigui cessat del lloc de treball ocupat per provisió especial queda adscrit a la zona educativa corresponent al lloc de treball que ha obtingut amb anterioritat per concurs de mèrits i té preferència per ocupar, amb caràcter definitiu, la primera vacant pròpia de la seva especialitat, sense necessitat de participar en un concurs de provisió.

#### **Article 112. Permanència en el lloc de treball**

Per poder participar en concursos de provisió de llocs de treball docents cal haver ocupat efectivament el lloc de treball obtingut per concurs durant un mínim d'un any, llevat que el lloc a ocupar pertanyi a la mateix zona educativa.

#### **Article 113. Provisió pel funcionariat docent de llocs de treball no docents**

1. El professorat funcionari pot proveir llocs de treball dependents de l'Administració educativa. També pot proveir llocs de treball d'altres

departaments de l'Administració de la Generalitat, d'acord amb les determinacions que el Govern estableix en la relació de llocs de treball.

2. El Govern ha de regular les garanties d'índole retributiva del personal docent que ocupi llocs de treball no reservats exclusivament a funcionaris docents de l'Administració de la Generalitat, quan sigui cessat discrecionalment o remogut per alteració o supressió del lloc de treball. Aquestes garanties han de ser equivalents a les aplicables amb caràcter general a la normativa de funció pública pels casos de remoció i cessament.

## **Capítol 6. Carrera professional docent**

### **Article 114. Carrera professional**

1. El personal funcionari docent de l'Administració de la Generalitat, per desenvolupar la seva carrera professional disposa de:
  - a) Promoció interna entre cossos docents de diferent subgrup de classificació, eventualment amb canvi de centre de destinació.
  - b) Promoció a altres cossos docents del mateix subgrup de classificació.
  - c) Promoció docent mitjançant l'adquisició progressiva de graus docents o la categoria superior de sènior.
  - d) Obtenció del reconeixement de noves especialitats del mateix cos, sense canvi de lloc.

### **Article 115. Promoció interna**

1. El personal funcionari del cos de mestres i del cos de professorat tècnic, classificat en el subgrup A2, pot accedir al cos de professors mitjançant el sistema de concurs oposició per un torn de reserva a les convocatòries corresponents, sempre i quan posseeixi la titulació requerida per a l'accés al cos corresponent i tingui una antiguitat mínima de sis anys com a funcionari/ària de carrera en el cos de procedència.
2. En aquestes convocatòries es valora preferentment el treball desenvolupat, els cursos de formació i perfeccionament superats, els mèrits acadèmics i

l'avaluació positiva de l'activitat docent.

3. La fase d'oposició consisteix en l'exposició i el debat d'un tema de l'especialitat a la qual s'accedeix.
4. Els qui accedeixen per aquest procediment estan exempts de la fase de pràctiques i tenen preferència en l'elecció de les destinacions vacants sobre els aspirants que ingressen pel torn lliure de la convocatòria corresponent.
5. Per promoció interna s'accedeix als cossos de catedràtics i d'inspecció.

#### **Article 116. Adquisició de noves especialitats docents del mateix cos**

1. El personal funcionari docent dels cossos docents de Catalunya pot obtenir el reconeixement d'especialitats docents diferents d'aquella per la qual hagi ingressat en el cos.
2. El procediment de reconeixement de noves especialitats docents ha de ser objecte de convocatòries periòdiques, sense limitació de places, i consisteix en una prova, que ha de valorar una comissió de selecció, referida al temari de l'especialitat que cal reconèixer i destinada a verificar els coneixements de la persona aspirant i la seva capacitat per aplicar els recursos didàctics en la nova especialitat.

#### **Article 117. Adquisició de graus docents**

1. La promoció docent s'articula sobre la base d'una avaluació periòdica de la tasca professional feta.
2. El Departament regula el procediment d'avaluació del desenvolupament de la funció pública docent i de reconeixement de mèrits docents, amb criteris de transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació.
3. El personal funcionari docent pot adquirir, progressivament, cada període de cinc anys, un dels set graus personals docents en què s'articula la carrera docent.
4. Cada grau personal docent té atribuït un complement retributiu.

#### **Article 118. Categoria superior de sènior**

Dins dels cossos de mestres i de professors tècnics, i amb el límit global màxim del 30% del nombre de places del conjunt de cossos, la carrera docent permet d'assolir la categoria superior de sènior al personal funcionari docent amb quatre graus personals docents obtinguts en el mateix cos. Per assolir aquesta categoria cal superar un procés selectiu convocat amb aquest objecte en el qual la comissió de valoració ha de comprovar els mèrits docents i formatius, l'exercici de la docència i els coneixements de l'especialitat per part de la persona aspirant. L'adquisició de la categoria de sènior dóna dret a percebre el complement retributiu corresponent i es valora com a mèrit docent específic en tots els concursos públics de mèrits.

#### **Article 119. Mèrit per accedir a la docència universitària**

1. L'avaluació positiva del desenvolupament de les funcions del professorat, amb un mínim de tres graus personals docents, s'ha de valorar en el marc dels processos d'avaluació que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) desenvolupa per a la contractació del personal docent i investigador, com a mèrit específic en els concursos públics que es convoquin per a la contractació laboral de professorat universitari, d'acord amb les previsions establertes en la legislació d'universitats.
2. Amb aquesta finalitat, el Departament ha de fomentar convenis amb les universitats que facilitin la incorporació als departaments universitaris, com a professor/a associat/ada amb jornada total o parcial, del professorat funcionari destinat en centres educatius i serveis educatius i a la Inspecció Educativa. Si la jornada és parcial, es compatibilitza amb l'activitat docent no universitària.
3. El professorat dels cossos docents participa, tant a la Universitat com als centres públics, en la impartició i la tutoria dels ensenyaments universitaris oficials que habilitin per a l'exercici de la docència.

### **Capítol 7. Condicions laborals i retributives**

#### **Article 120. Prevenció de riscos laborals**

En el marc general de les polítiques públiques de prevenció de riscos i salut laboral, l'Administració educativa ha d'establir mesures destinades a promoure el benestar i la millora de la salut laboral del professorat i dels altres professionals de l'educació i dels inspectors d'educació, tant de diagnòstic com, molt especialment, de caràcter preventiu. S'ha de promoure la formació necessària per a la prevenció de riscos laborals i s'han d'adoptar programes específics per millorar les condicions de treball i perfeccionar els nivells de prevenció i protecció.

#### **Article 121. Jornada de treball del personal funcionari docent**

1. El Govern ha d'establir la jornada ordinària i les jornades especials del personal funcionari docent, la distribució ordinària de la dedicació horària setmanal a les activitats lectives en el centre i la participació en les activitats extraescolars i complementàries.
2. La jornada de treball ordinària pot ser a temps complet o a temps parcial. Les retribucions bàsiques i complementàries del personal docent que té assignada una jornada de treball a temps parcial ha de ser proporcional a la jornada realitzada, en les condicions que es determinin reglamentàriament.

#### **Article 122. Retribucions complementàries del personal funcionari docent**

1. L'estructura de les retribucions complementàries del personal funcionari docent és la següent:
  - a) Complement general docent, amb dos components, un referit al cos i un altre relacionat amb l'etapa educativa, atribuït als cossos corresponents, segons les majors responsabilitats que tinguin atribuïdes. Aquest complement s'aplica transcorreguts tres anys d'activitat professional docent. Mentre no s'assoleixi aquesta condició, el professorat té assignat un complement de formació inicial, alternatiu al complement general.
  - b) Complement de carrera professional per grau personal.
  - c) Complement de lloc de treball o funció docent, en atenció a l'especial dificultat tècnica, especial dedicació o responsabilitat, per tal de retribuir la major dedicació al centre, la innovació i recerca educativa i la implicació en



la millora dels rendiments escolars. El Govern determina les condicions per a la percepció de més d'un d'aquests conceptes per part d'un mateix funcionari o funcionària docent.

- d) Complement específic per l'exercici previ de la direcció.
  - e) Complement específic per haver assolit la categoria de sènior.
2. El Govern ha d'establir la quantia de les retribucions complementàries docents atenent els factors següents:
- a) la progressió assolida en la carrera professional;
  - b) la dificultat tècnica, la responsabilitat, la dedicació especial, la incompatibilitat per a l'exercici de determinades funcions i l'ocupació de determinats llocs de treball o les condicions amb què es desenvolupa la tasca corresponent al lloc de treball docent;
  - c) el rendiment o els resultats obtinguts en el desenvolupament del treball docent i l'esforç amb què es desenvolupa el lloc de treball.
3. El personal docent funcionari interí i funcionari en pràctiques perceben les retribucions íntegres, inclosos els triennis corresponents als serveis prestats com a funcionari/ària interí/ina, les pagues extraordinàries corresponents al grup o subgrup de classificació funcional respectiu i les retribucions complementàries.

## **Títol IX. Direcció i govern dels centres educatius**

### **Capítol 1. El govern dels centres educatius de titularitat pública**

#### **Article 123. Òrgans de govern unipersonals i col·legiats**

1. Els centres educatius de titularitat pública han de disposar, almenys, dels òrgans de govern següents:
  - a) consell escolar,
  - b) claustre de professorat,
  - c) equip directiu,
  - d) director o directora.
2. Els òrgans unipersonals de direcció dels centres de titularitat pública són el director o la directora, el secretari o la secretària, el o la cap d'estudis i aquells altres que s'estableixin reglamentàriament o en exercici de l'autonomia organitzativa del centre. Aquests òrgans unipersonals integren l'equip directiu que és l'òrgan executiu de govern dels centres públics. Els centres també poden constituir un consell de direcció.
3. Correspon al Departament determinar les funcions mínimes i comunes a què s'ha d'ajustar l'exercici de les funcions de cap d'estudis i de secretari/ària en tots els centres públics, en el marc de l'autonomia organitzativa i de gestió a què es refereix el capítol 2 del títol VII.
4. El consell escolar i el claustre de professorat són òrgans col·legiats de participació en el govern dels centres.
5. El Departament adapta l'estructura de govern per als centres que tenen la consideració d'únic centre educatiu i altres de característiques singulars.

#### **Article 124. Administració dels centres**

El Departament determina els centres i les agrupacions de centres que poden disposar d'administradors que assisteixin i donin suport a la direcció de la qual depenen en exercici de les seves funcions en la gestió administrativa i econòmica del centre. El Departament disposa sobre la provisió d'aquestes places.

### **Article 125. Òrgans de coordinació didàctica i tutoria**

1. Sota la dependència del director o la directora i del o la cap d'estudis, s'han de constituir òrgans amb funcions de coordinació didàctica i de tutoria en els centres.
2. Correspon al Departament regular les funcions mínimes i comunes de coordinació i tutoria.

### **Article 126. El consell escolar**

1. El consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern del centre. Correspon al Departament establir mesures per tal que aquesta participació sigui efectiva, així com determinar el nombre i el procediment d'elecció dels membres del consell.
2. El Departament ha d'adaptar l'estructura i la composició del consell escolar a les característiques dels centres únics educatius a què es refereix l'article 69.3, i altres centres de característiques singulars, per garantir l'eficàcia en l'exercici de les funcions.
3. Corresponen al consell escolar les funcions següents:
  - a) Aprovar el projecte educatiu i les seves modificacions per una majoria de tres cinquenes parts dels seus membres.
  - b) Aprovar els acords de coresponsabilitat i la programació general anual del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
  - c) Aprovar les normes de funcionament o de règim interior i les seves modificacions.
  - d) Aprovar la carta de compromís educatiu.
  - e) Aprovar el pressupost del centre i el rendiment de comptes.
  - f) Intervenir en el procediment d'admissió d'alumnes.
  - g) Participar en el procediment de selecció i la proposta de cessament del director o la directora.
  - h) Intervenir en la resolució dels conflictes i, si escau, revisar les sancions a l'alumnat en matèria de disciplina.

- i) Aprovar les directrius per a la programació d'activitats escolars complementàries i extraescolars i avaluar-ne el desenvolupament.
  - j) Aprovar els criteris de col·laboració amb altres centres i amb l'entorn.
  - k) Qualsevol altra atribuïda per normes legals i reglamentàries.
4. El consell escolar ha d'aprovar les seves normes de funcionament. En allò no previst, s'apliquen les normes reguladores dels òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat.
  5. El consell escolar actua normalment en ple. Poden establir-se comissions específiques d'estudi i informació a les quals, en tot cas, s'hi ha d'incorporar un/a professor/a, i un/a alumne/a o un/a representant de les mares i els pares. Llevat de les excepcions que pugui establir el Departament, els centres de titularitat pública compten amb una comissió econòmica.

#### **Article 127. El claustre de professorat**

1. El claustre és l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats educatives i el conjunt dels aspectes educatius del centre. Està integrat per tot el professorat i el presideix el director o la directora del centre.
2. El claustre té les funcions següents:
  - a) Intervenir en l'elaboració i modificació del projecte educatiu.
  - b) Elegir el professorat que participa en el procés de selecció del director o la directora.
  - c) Establir directrius per a la coordinació docent i l'acció tutorial.
  - d) Decidir els criteris per a l'avaluació de l'alumnat.
  - e) Programar les activitats educatives del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
  - f) Elegir els representants del professorat al consell escolar.
  - g) Les funcions que li siguin atribuïdes per les normes de funcionament intern del centre, en el marc de l'ordenament vigent.
  - h) Les altres que li assignen les normes legals i reglamentàries.
3. El director del centre pot convocar al claustre professionals de l'educació

destinats al centre perquè participi en les funcions previstes a les lletres a), c), d), e) g) i h) de l'apartat 2.

### **Article 128. Direcció dels centres públics**

1. A cada centre públic es constitueix un equip directiu.
2. L'equip directiu és l'òrgan executiu de govern dels centres públics i està integrat pel director o la directora, el secretari o la secretària, el o la cap d'estudis i pels altres òrgans unipersonals que s'estableixin reglamentàriament o en exercici de l'autonomia organitzativa del centre.
3. Els membres de l'equip directiu són responsables de la gestió del projecte educatiu.
4. El director o la directora pot delegar en els membres de l'equip directiu funcions previstes en l'article 130.5b, 130.5c, 130.6a i 130.7e.
5. En exercici de la seva autonomia, els centres poden constituir un consell de direcció integrat pels membres del claustre que tenen assignades o delegades tasques de direcció i/o de coordinació.
6. Correspon al director o la directora nomenar i cessar els membres de l'equip directiu i del consell de direcció, així com l'assignació o la delegació de funcions, i la seva revocació, a altres membres del claustre.
7. El director o la directora respon del funcionament del centre i de l'assoliment dels objectius del projecte educatiu i ret comptes davant el consell escolar i l'Administració educativa. L'Administració educativa avalua l'acció directiva i el funcionament del centre.

### **Article 129. Projecte de direcció**

1. Els candidats a la direcció han de presentar, en formalitzar la seva candidatura, un projecte de direcció. El projecte de direcció, en el marc del projecte educatiu del centre, ordena el seu desplegament per al període de mandat i concreta la seva estructura organitzativa.
2. Els projectes de direcció per a centres sense projecte educatiu propi n'han de preveure l'adopció durant el mandat.

3. Tots els projectes de direcció han d'incloure indicadors per a l'avaluació de l'exercici de la direcció.

### **Article 130. El director o la directora**

1. El director o la directora del centre públic és responsable de l'organització, el funcionament i l'administració del centre, n'exerceix la direcció pedagògica i és el cap de tot el personal.
2. La selecció del director o la directora es porta a terme segons el procediment de concurs en què participen la comunitat educativa del centre i l'Administració educativa.
3. El director o la directora té funcions de representació, funcions de lideratge pedagògic i de la comunitat educativa i funcions de gestió. Totes elles s'exerceixen en el marc del projecte educatiu del centre, del seu projecte de direcció i de l'ordenament jurídic vigent.
4. Corresponen al director o la directora les funcions de representació següents:
  - a) Representar el centre i, quan escaigui, traslladar les seves aspiracions i necessitats a l'Administració educativa.
  - b) Exercir la representació de l'Administració educativa en el centre.
  - c) Presidir els actes acadèmics i els òrgans col·legiats del centre.
5. Correspon al director o la directora les funcions de direcció i lideratge pedagògics següents:
  - a) Formular la proposta inicial de projecte educatiu i les seves modificacions i adaptacions.
  - b) Vetllar per l'aprovació d'un desplegament i d'una concreció curriculars coherents amb el projecte educatiu i garantir-ne el compliment.
  - c) Assegurar l'aplicació del pla d'acció tutorial, la carta de compromís educatiu, el pla de coeducació i el projecte lingüístic, d'acord amb les previsions del projecte educatiu.
  - d) Garantir que el català sigui la llengua vehicular de l'educació, administrativa i de comunicació en les activitats del centre i que els usos lingüístics en el centre s'adeqüin a les previsions del seu projecte lingüístic.

- e) Establir els elements organitzatius del centre previstos en el projecte educatiu.
  - f) Proposar, d'acord amb el projecte educatiu i les assignacions pressupostàries, la relació de llocs de treball del centre i les seves successives modificacions.
  - g) Instar la convocatòria del procediment de provisió de llocs a què es refereix l'article 91 i presentar les propostes a què es refereix l'article 102.
  - h) Orientar i dirigir les activitats del centre d'acord amb el projecte educatiu i dirigir la programació general anual.
  - i) Impulsar l'avaluació del projecte educatiu i, eventualment, dels acords de coresponsabilitat, d'acord amb els indicadors de progrés.
6. Amb relació a la comunitat educativa, corresponen al director o la directora les funcions següents:
- a) Vetllar per la formulació i el compliment de la carta de compromís educatiu del centre.
  - b) Garantir el compliment de les normes de convivència i adoptar les mesures disciplinàries.
  - c) Assegurar la participació del consell escolar.
7. Amb relació a l'organització i gestió del centre, el director o la directora té les funcions següents:
- a) Impulsar l'elaboració i l'aprovació de les normes de funcionament o de règim interior del centre i dirigir-ne l'aplicació.
  - b) Nomenar els responsables dels òrgans de gestió i coordinació establerts en el projecte educatiu.
  - c) Emetre la documentació oficial de caràcter acadèmic prevista en la normativa vigent.
  - d) Visar les certificacions.
  - e) Assegurar la custòdia de la documentació acadèmica i administrativa per part del secretari o la secretària del centre.
  - f) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments d'acord amb el pressupost aprovat.

- g) Contractar béns i serveis dins els límits establerts per l'Administració educativa i actuar com a òrgan de contractació.
  - h) Dirigir i gestionar el personal del centre.
  - i) Participar en l'avaluació de l'exercici de les funcions del personal docent i altre personal destinat al centre.
8. El director o la directora té també qualsevol altra funció que li assigni l'ordenament i totes les relatives al govern del centre no assignades a cap altre òrgan. En l'exercici de les seves funcions, el director o la directora té la consideració d'autoritat pública i gaudeix de presumpció de veracitat en els seus informes i d'ajustament a la norma en les seves actuacions, llevat que es provi el contrari.
9. La regulació del complement retributiu relatiu a les funcions de direcció ha de tenir en compte la complexitat del centre que dirigeix.

#### **Article 131. Selecció i nomenament de director o directora**

1. El procediment de selecció de director o directora és el de concurs. Hi pot participar el professorat funcionari docent que compleixi els requisits previstos legalment.
2. En el procés de selecció es valoren els mèrits de competència professional, experiència i capacitat de lideratge en la forma que es determini reglamentàriament. Així mateix, es valora el projecte de direcció que ha de presentar cada candidat/a, que requereix una puntuació mínima d'acord amb el que es determini reglamentàriament
3. El Govern regula reglamentàriament el procés de selecció i l'executa una comissió integrada per representants del centre educatiu, designats pel consell escolar i pel claustre de professors, representants de l'Administració educativa i de l'ajuntament on està ubicat el centre. La comissió de selecció és presidida per un/a representant de l'Administració educativa.
4. En el procés de selecció es consideren primer els candidats ja destinats en el centre i a continuació la resta de candidats. En absència de candidats o si no se n'ha seleccionat cap, el Departament nomena director o directora, amb caràcter



extraordinari i amb criteris de competència professional i capacitat de lideratge, un funcionari o una funcionària docent que, en el termini reglamentàriament determinat, ha de presentar el seu projecte de direcció.

5. El Govern ha d'establir reglamentàriament el procediment de renovació del mandat de les direccions dels centres que obtinguin avaluació positiva en l'exercici de la seva funció.

### **Article 132. Reconeixement de la funció directiva**

1. La valoració positiva de l'exercici de les funcions de direcció en els successius mandats per a qui hagi estat nomenat/ada consecutivament, permet al director o la directora sortint la consolidació d'un grau personal docent superior al que tindria reconegut en absència de l'exercici de la direcció, en els límits i la forma que es determini reglamentàriament. La valoració positiva de l'exercici dels altres càrrecs unipersonals de govern s'ha de tenir en compte en la valoració de la carrera docent.
2. La valoració positiva de l'exercici de les funcions de direcció és també mèrit en l'adquisició de la categoria sènior, en la promoció interna, en l'ingrés al cos de catedràtics i en la resolució de concursos de provisió de llocs de treball, en les formes que es determinin reglamentàriament.

## **Capítol 2. Centres privats concertats**

### **Article 133. Òrgans de govern i de coordinació docent**

1. Els centres concertats han de disposar, almenys, dels òrgans de govern següents:
  - a) consell escolar,
  - b) claustre de professorat,
  - c) director o directora.
2. Les normes d'organització del centre han de determinar els òrgans de coordinació docent i tutorial.

#### **Article 134. El consell escolar**

1. El consell escolar, que és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern del centre, a més de les funcions previstes a les lletres b), d), i) i j) de l'article 126.3, té les funcions següents:
  - a) la designació i cessament del director o la directora,
  - b) la selecció i l'acomiadament del professorat,
  - c) la garantia del compliment de les normes sobre admissió d'alumnes,
  - d) l'elaboració de l'informe sobre la sol·licitud d'autorització o la comunicació per establir percepcions per a activitats i serveis legalment previstos i no coberts pels concerts,
  - e) l'aprovació de les decisions sobre l'estructura organitzativa i les normes de funcionament o de règim interior.
2. Les decisions previstes a les lletres b), d) i j) de l'article 116.3, i a les lletres a), b) i d) de l'apartat anterior, s'adopten a proposta de la persona titular del centre.

#### **Article 135. El claustre de professorat**

Al claustre de professorat dels centres privats concertats, a més de les funcions que li atribueixin les normes d'organització i funcionament del centre, li corresponen les funcions de coordinació docent i tutorial, de designació dels representants del professorat en el consell escolar, així com la intervenció en l'aprovació de les decisions sobre l'estructura organitzativa i les normes de funcionament o de règim interior. El claustre el presideix el director o la directora del centre.

#### **Article 136. El director o la directora**

1. El director o la directora del centre privat concertat exerceix la direcció pedagògica del centre.
2. Són funcions del director o la directora:
  - a) dirigir i coordinar totes les activitats educatives del centre d'acord amb el projecte educatiu;
  - b) presidir els actes acadèmics i les reunions dels òrgans col·legiats;

- c) dirigir l'activitat docent del centre i del seu personal;
  - d) atorgar certificacions i documents acadèmics;
  - e) adoptar les mesures disciplinàries pertinents respecte de l'alumnat davant de problemes greus de convivència en el centre;
  - f) impulsar l'aplicació del projecte educatiu i, eventualment, dels acords de coresponsabilitat a què fa referència l'article 82, i mantenir a disposició de l'Administració educativa la informació sobre aquests processos;
  - g) les que li atribueixi el reglament de règim interior o el/la titular del centre.
3. La comunitat educativa del centre participa en el nomenament del director o la directora mitjançant el consell escolar.

### **Capítol 3. Centres privats no concertats**

#### **Article 137. Òrgans de govern i de coordinació docent**

1. Els centres privats no concertats han de disposar, almenys, dels òrgans següents:
  - a) claustre de professorat,
  - b) director o directora.
2. Les normes d'organització i funcionament del centre han de preveure els altres òrgans de govern, d'assistència al director o la directora i de coordinació docent i tutorial.
3. Les normes d'organització i funcionament poden determinar òrgans i procediments de participació de la comunitat educativa en el funcionament del centre.

#### **Article 138. El claustre de professorat**

El claustre de professorat dels centres privats no concertats, a més de les funcions que li atribueixin les normes d'organització i funcionament del centre, té expressament assignades funcions de coordinació docent i tutorial.

#### **Article 139. El director o la directora**

1. El director o la directora exerceix la direcció pedagògica del centre.
2. Són funcions del director o la directora les que li atribueixin les normes d'organització i funcionament del centre i, específicament:
  - a) dirigir i coordinar les activitats educatives del centre d'acord amb el projecte educatiu;
  - b) presidir els actes acadèmics;
  - c) dirigir l'activitat docent del centre i del seu personal.

## **Títol X. Administració de l'educació**

### **Capítol 1. Disposicions general**

#### **Article 140. Concepte d'Administració educativa**

1. L'Administració educativa és la Generalitat de Catalunya i actua mitjançant el Departament.
2. Els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències que els siguin transferides o delegades.
3. També tenen la condició d'administració educativa els consorcis constituïts per l'Administració de la Generalitat amb ens locals, quan ho determinin els seus estatuts.

#### **Article 141. Participació de la comunitat educativa**

Les administracions educatives han de preveure instruments que tinguin per finalitat potenciar la participació de la comunitat educativa en la millora contínua del sistema i en les activitats i la programació dels centres educatius.

### **Capítol 2. Competències de les diverses administracions en matèria educativa**

#### **Article 142. Competències de l'Administració de la Generalitat**

1. L'Administració educativa de la Generalitat regula, planifica, ordena i supervisa el sistema educatiu.
2. Corresponen a l'Administració educativa de la Generalitat les competències següents:
  - a) Dictar les normes reglamentàries que regeixen els diferents aspectes del sistema educatiu i, especialment, regular les matèries següents:
    - a.1 El règim d'admissió de l'alumnat en els centres que integren el Servei d'Educació de Catalunya.
    - a.2 El procediment de participació en els òrgans col·legiats dels centres

educatius de les associacions d'alumnes i de les associacions de mares i pares.

- a.3 El currículum de les diferents etapes i ensenyaments del sistema educatiu.
- a.4 Els requisits que han de reunir els centres i els procediments de creació de centres de titularitat pública i d'autorització de centres de titularitat privada.
- a.5 Les condicions que permetin considerar com a un únic centre educatiu els centres ubicats en un àmbit determinat.
- a.6 El contingut mínim i el procediment per a l'aprovació dels instruments en què es concreta l'autonomia dels centres educatius públics prevista en la Llei.
- a.7 Les competències i la composició dels òrgans de govern dels centres educatius públics i, si escau, els procediments i els requisits d'elecció, sense perjudici del que preveu la Llei en matèria d'autonomia organitzativa dels centres.
- a.8 El règim jurídic i el procediment per a la incorporació de centres de titularitat privada a la prestació del Servei d'Educació de Catalunya mitjançant la concertació.
- a.9 El desplegament de l'ordenació de la funció pública docent.
- a.10 La formació permanent del professorat i dels professionals de l'educació.
- b) Establir un sistema de beques i ajuts a l'estudi. Gestionar i determinar els objectius als quals es destinen els fons estatals i comunitaris.
- c) Elaborar i mantenir el mapa escolar; dur a terme, amb la participació dels ens locals, la planificació educativa, establir les zones educatives i aprovar els instruments i els criteris de la planificació de l'oferta educativa del Servei d'Educació de Catalunya en totes les etapes educatives i ensenyaments que preveu aquesta Llei.
- d) Adoptar mesures i iniciatives per fomentar la convivència en els centres i la resolució pacífica de conflictes.
- e) Establir el marc general d'ordenació de les activitats extraescolars dels centres educatius i impulsar l'exercici de les competències que aquesta Llei atorga a les administracions locals en la matèria.

- f) Crear i suprimir centres públics i autoritzar centres privats.
  - g) Determinar l'adscripció entre centres.
  - h) Inspeccionar el sistema educatiu.
  - i) Promoure l'avaluació del sistema educatiu.
  - j) Vetllar pel compliment d'aquesta Llei i de la normativa que la desplega.
3. L' Administració educativa exerceix plenament de titular dels centres públics i com a tal té les funcions següents:
- a) Donar suport als centres públics en el desenvolupament del seu projecte educatiu, en el marc del caràcter propi de l'escola pública catalana.
  - b) Promoure i donar suport a la implicació activa dels centres en el seu entorn i a la cooperació entre tots els centres del Servei d'Educació de Catalunya. Facilitar una cooperació per zones educatives amb implicació de l'administració local i dels altres agents socials i educatius dels territoris.
  - c) Promoure i fer costat a la participació i la implicació dels alumnes i les seves famílies.
  - d) En el marc de la planificació general, garantir l'adequada oferta de places en centres de titularitat pública.

### **Article 143. Competències dels ens locals**

1. El municipi i, si escau, els altres ens locals, com a administracions més properes als ciutadans, són l'àmbit on millor poden concretar-se els compromisos de la societat amb l'educació, en aplicació dels principis de proximitat i subsidiarietat.
2. Els ens locals de Catalunya, a més d'allò previst en l'apartat següent i de la participació en el control i la gestió dels centres educatius que presten el Servei d'Educació de Catalunya mitjançant la presència en els consells escolars respectius, es coresponsabilitzen amb l'Administració educativa de la Generalitat per tal d'assolir la plena qualitat en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya. Aquesta cooperació es manifesta de manera especial en la programació educativa, el procés d'admissió, la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, l'oferta d'activitats i serveis complementaris i l'articulació de l'activitat educativa en el territori més enllà del temps escolar.

3. En tot cas, correspon als municipis:

a) Participar en les funcions que corresponen a l'Administració de la Generalitat en els diferents aspectes del sistema educatiu i, especialment, en les matèries següents:

a.1 La determinació de l'oferta educativa de l'àmbit territorial mitjançant els procediments previstos reglamentàriament.

a.2 El procés d'admissió en els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya del seu territori mitjançant, si escau, les oficines municipals d'escolarització.

a.3 L'establiment de les mesures que permetin als centres educatius portar a terme activitats extraescolars i la seva promoció i coordinació.

a.4 La programació dels ensenyaments de formació professional i la coordinació amb l'entorn territorial i empresarial. El foment de la implicació dels agents territorials i socials en el compromís educatiu de tota la societat.

a.5 La vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria.

a.6 L'aplicació dels programes d'avaluació i el coneixement dels seus resultats.

a.7 La promoció i l'aplicació de programes dirigits a alumnes de famílies d'immigrants o transeünts.

a.8 L'establiment de programes adreçats a les famílies en el seu compromís en el procés educatiu dels seus fills i l'estímul i el suport per fer-lo possible.

a.9 El desenvolupament de programes de qualificació professional inicial.

b) Crear, organitzar i gestionar centres propis d'acord amb la planificació educativa.

c) Gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, establir-ne el procediment i els barems, d'acord amb el que preveu l'article 45.4.

d) Cooperar amb l'Administració de la Generalitat en la creació, la construcció i el manteniment dels centres educatius públics.

e) Vetllar pel compliment d'aquesta Llei i de la normativa que la desplega.

4. A petició dels ens locals, es podran transferir o delegar competències per a la creació, organització i gestió de centres de primer cicle d'educació infantil,



d'ensenyaments artístics i d'educació de persones adultes d'acord amb la planificació educativa.

5. Correspon a les entitats supramunicipals donar suport en l'exercici de les competències que la Llei atribueix als municipis, de manera especial quan aquests tenen menys de 2.000 habitants. Així mateix poden participar en l'oferta d'activitats extraescolars, dels serveis de transport, de menjador i d'altres serveis escolars.

#### **Article 144. Consorci d'Educació de Barcelona**

La ciutat de Barcelona gaudeix d'un règim especial. D'acord amb aquest règim, disposa del Consorci d'Educació de Barcelona que, com a administració educativa, exerceix les competències que li atorga la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona.

#### **Article 145. Règim específic de la Vall d'Aran**

Correspon al Consell General de la Vall d'Aran, en l'àmbit territorial de les seves competències:

1. Donar suport als municipis en l'exercici de les competències que la Llei els atribueix.
2. Participar en l'oferta d'activitats extraescolars, dels serveis de transport, menjador i altres serveis escolars que es considerin pertinents com ara l'ajut a l'escolarització de l'alumnat.
3. Cooperar amb els ajuntaments en l'escolarització dels alumnes.
4. Gestionar els serveis de transport i de menjador escolar.
5. Vetllar per la implantació de l'aranès en els centres educatius.

### **Capítol 3. De les relacions entre l'Administració educativa de la Generalitat i els ens locals**

#### **Article 146. Fórmules i modalitats de coresponsabilització entre l'Administració educativa de la Generalitat i les administracions locals**

1. La participació dels ens locals i de l'Administració de la Generalitat, com a administracions educatives, es desenvolupa en l'àmbit d'una comissió mixta constituïda per representants de les entitats municipalistes i del Departament. El Govern, amb l'acord de les entitats municipalistes, ha de regular-ne la composició i les funcions.
2. L'exercici de la coresponsabilitat de cada ajuntament i del Departament s'articula a nivell territorial.
3. Els convenis són els instruments que han de precisar la delimitació de competències i de responsabilitats de cadascuna de les administracions educatives.
4. L'establiment d'un consorci o fórmula jurídica equivalent entre un ens local i la Generalitat, en matèria educativa, que garanteixi que la presa de decisions requereix l'acord de la representació de la Generalitat en el seu òrgan decisor, crea una administració educativa en l'àmbit territorial que pot assumir, si així ho decideixen els corresponents estatuts o acords de creació, entre altres, les competències següents:
  - a) En matèria educativa:
    - a.1 Formular la programació i la distribució territorial dels centres educatius públics no universitaris.
    - a.2 Promoure la creació, en el marc de la planificació general, de centres educatius públics.
    - a.3 Planificar l'oferta educativa del Servei d'Educació de Catalunya.
    - a.4 Autoritzar centres de titularitat privada, d'acord amb el que es determini reglamentàriament.
    - a.5 Gestionar els centres de titularitat pública.
    - a.6 Planificar i gestionar els programes de transició escola-treball, d'educació complementària i extraescolar.
    - a.7 Planificar i crear serveis educatius.
  - b) En matèria de construcció i manteniment dels centres de titularitat pública:
    - b.1 L'afectació i desafectació d'espais per a usos educatius.
    - b.2 La conservació, el manteniment i la vigilància dels centres educatius

públics.

c) Les que li deleguin les administracions consorciades.

5. El personal procedent de la Generalitat que passi a prestar serveis en els consorcis d'educació a què fa referència el punt anterior, romandrà en situació de servei actiu en l'Administració de la Generalitat, mantindrà amb aquesta la relació jurídica que tingués en el moment de la incorporació al consorci i conservarà els drets adquirits, incloses les expectatives de promoció i mobilitat.

#### **Article 147. Aportació de terrenys per a la construcció de centres públics**

1. Els municipis han de posar a disposició de l'Administració educativa els terrenys necessaris per a la construcció dels centres educatius públics obtinguts en els procediments de gestió urbanística.
2. Així mateix, els municipis cooperen amb l'Administració educativa per a l'obtenció dels terrenys necessaris per a la construcció de centres educatius públics al marge dels sistemes d'execució del planejament urbanístic.

#### **Article 148. Centres educatius de titularitat de l'administració local**

Mitjançant un conveni de cooperació amb l'Administració educativa, els ens locals poden crear centres que imparteixin ensenyaments de règim ordinari.

#### **Article 149. Conservació, manteniment i vigilància d'edificis destinats a centres educatius**

1. Sense perjudici de noves modalitats de col·laboració que es puguin establir, la conservació, el manteniment i la vigilància d'edificis destinats a centres educatius públics d'educació especial, d'educació primària o de segon cicle d'educació infantil, correspon al municipi on es trobin ubicats. Això no obstant, el Departament és competent i finança les obres i les actuacions de reforma, ampliació o adequació i millora d'aquests centres educatius. Aquests edificis no es poden destinar a altres serveis o activitats sense acord del Departament.
2. Quan l'Administració educativa per necessitats d'escolarització hagi de destinar els edificis escolars esmentats al paràgraf anterior a impartir educació

secundària o formació professional, assumeix la part de despeses corresponents. En el supòsit d'afectacions parcials s'ha d'establir el conveni de col·laboració corresponent.

3. L'Administració educativa promou l'ús social dels centres públics fora de l'horari escolar i en regula els criteris bàsics.

#### **Capítol 4. Cooperació amb altres administracions, organismes i institucions**

##### **Article 150. Cooperació amb altres administracions educatives**

El Departament ha de mantenir relacions de cooperació amb altres administracions educatives per establir criteris i procediments per la millora de la qualitat del sistema educatiu i garantir l'efectivitat pel principi d'igualtat.

##### **Article 151. Relacions amb altres administracions amb les quals comparteix un patrimoni lingüístic**

El Departament ha de promoure la col·laboració amb les administracions educatives dels territoris amb què comparteix la llengua pròpia. Així mateix, ha de cooperar amb les entitats educatives de territoris de parla catalana.

##### **Article 152. Cooperació amb les universitats catalanes**

1. El Departament i les universitats de Catalunya han d'establir relacions de col·laboració per potenciar l'excel·lència del sistema educatiu.
2. Aquesta cooperació abasta, entre altres, els aspectes següents:
  - a) la realització de treballs de recerca sobre l'activitat educativa;
  - b) la participació en els procediments avaluadors;
  - c) l'accés de l'alumnat a l'ensenyament universitari;
  - d) la formació inicial i permanent del professorat;
  - e) la incorporació a les universitats de professorat procedent del sistema educatiu no universitari;
  - f) la realització de pràctiques d'estudiants universitaris;
  - g) les activitats d'extensió universitària;

- h) l'elaboració i difusió de materials pedagògics;
  - i) la incorporació de tecnologies electròniques.
3. Així mateix, el Departament i les universitats de Catalunya poden crear institucions per a la recerca en el camp de l'educació i establir per conveni programes prioritaris de recerca educativa.

#### **Article 153. Voluntariat**

1. Les entitats de voluntariat en l'àmbit de l'educació col·laboren amb l'Administració educativa en la integració social de las persones amb discapacitats o amb risc d'exclusió social i en la realització d'activitats complementàries, extraescolars i de l'educació en el lleure.
2. Correspon al Departament i als ens locals, en els seus respectius àmbits de competència, determinar l'abast i el procediment per fer efectiva aquesta participació.

#### **Article 154. Cooperació amb empreses i sindicats**

1. Les organitzacions empresarials i les organitzacions sindicals participen en els consells escolars.
2. Les empreses i les organitzacions empresarials participen mitjançant convenis en els ensenyaments propis de la formació professional. Així mateix, les organitzacions empresarials i les organitzacions sindicals del sector productiu participen en el Consell Català de Formació Professional.

### **Capítol 5. El Consell Escolar de Catalunya i altres òrgans de participació**

#### **Article 155. Consell Escolar de Catalunya**

1. El Consell Escolar de Catalunya és l'organisme superior de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.
2. El Consell Escolar de Catalunya ha d'ésser consultat preceptivament sobre:
  - a) Els avantprojectes de llei i els projectes de disposicions generals de l'àmbit

educatiu que ha d'aprovar el Govern o el/la conseller /a competent en matèria educativa.

- b) La planificació de l'oferta educativa del Servei d'Educació de Catalunya.
  - c) Les normes generals sobre construccions i equipaments escolars.
  - d) Les actuacions generals encaminades a millorar la qualitat de l'ensenyament i a millorar-ne l'adequació a la realitat social catalana i les encaminades a compensar les desigualtats i les deficiències socials i individuals.
  - e) Els criteris de finançament del Servei d'Educació de Catalunya.
  - f) Les bases generals de la política de beques i d'ajuts a l'estudi.
3. El Departament pot sotmetre a consulta del Consell Escolar de Catalunya altres aspectes de la regulació del sistema educatiu no inclosos a l'apartat 2.
  4. El Consell Escolar de Catalunya pot formular per iniciativa pròpia propostes al Departament sobre qüestions relacionades amb la qualitat de l'ensenyament.
  5. El Consell Escolar de Catalunya ha d'elaborar una memòria anual de les seves activitats, que s'ha de fer pública.
  6. El Consell Escolar de Catalunya podrà sol·licitar la presència d'altres entitats, amb veu i sense vot, que portin a terme en el centre actuacions de caire esportiu o de lleure, entre altres.

#### **Article 156. Composició del Consell Escolar de Catalunya**

1. Correspon al Govern determinar la composició del Consell Escolar de Catalunya que en tot cas estarà integrat pels sectors de la comunitat educativa amb criteris generals de representativitat. En qualsevol cas, la seva composició no serà superior als seixanta membres.
2. El Consell Escolar de Catalunya és presidit per una persona de reconegut prestigi en el món educatiu designada pel Govern entre els seus membres, a proposta del conseller o la consellera competent en matèria educativa.
3. El Departament estableix les normes d'organització i funcionament del Consell Escolar de Catalunya.

#### **Article 157. Consells escolars territorials**

1. Els consells escolars territorials són els organismes de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació general de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit de les àrees territorials en què s'estructura l'Administració educativa.
2. Els consells escolars territorials són integrats per un/a president/a nomenat/ada pel conseller o la consellera competent en matèria educativa entre els vocals, i pels vocals designats en representació de:
  - a) el professorat, les mares i els pares de l'alumnat, els alumnes i el personal d'administració i serveis dels centres educatius del territori integrats en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya i les associacions i organitzacions que els representen en el territori;
  - b) les organitzacions sindicals i empresarials del territori;
  - c) l'Administració educativa;
  - d) els municipis del territori;
  - e) els centres educatius integrats en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya del territori.
3. El Departament en determina, mitjançant reglament, les funcions, la composició i els criteris generals d'organització i funcionament.

#### **Article 158. Consells escolars municipals**

Els municipis, en exercici de les competències en matèria d'educació, poden constituir consells municipals en tant que òrgans i instruments de consulta i de participació. S'han de constituir en aquells municipis que hagin assumit les competències previstes en l'article 143.

#### **Article 159. Consell Català de Formació Professional**

1. El Consell Català de Formació Professional és l'òrgan de consulta i d'assessorament del Govern respecte de la formació professional, de composició interdepartamental, en el qual participen administracions locals, organitzacions empresarials i sindicals.
2. El Consell Català de la Formació Professional articula els mecanismes

necessaris per a l'assoliment progressiu de la integració de la formació professional a Catalunya. És en aquest sentit que desenvolupa les següents funcions:

- L'impuls, el seguiment i l'avaluació del procés d'integració de la formació professional a Catalunya.
  - La proposta d'actuacions del Departament de Treball i el d'Educació que incideixen en el procés d'integració de la formació professional, així com dels projectes comuns dels dos departaments en matèries de l'àmbit de la formació professional.
  - L'establiment dels mecanismes de col·laboració amb els diferents organismes implicats en el desenvolupament de la integració dels sistemes de formació professional.
  - El seguiment i l'avaluació de les accions derivades dels àmbits d'actuació, així com la identificació de possibles noves actuacions d'interès per al procés de construcció d'un nou espai català de formació professional.
3. Correspon al Consell Català de Formació Professional emetre informes i formular propostes sobre:
- a) L'elaboració del pla general de formació professional a Catalunya, que integra i interrelaciona la formació professional inicial, les accions d'inserció i reinserció laboral i la formació contínua.
  - b) La detecció de les necessitats de formació o l'adequació de l'oferta de formació professional a les necessitats del mercat laboral.
  - c) La modificació de les acreditacions professionals, titulacions i certificacions i les correspondències o convalidacions respectives.
  - d) Els instruments de col·laboració de les empreses, les organitzacions empresarials i els sindicats en la formació en centres de treball i en la informació i orientació professionals.

## **Capítol 6. Territorialització de l'Administració educativa de la Generalitat**

### **Article 160. Àrees territorials**



1. L'Administració educativa s'estructura en àrees territorials que es delimiten atenent principalment factors socioeconòmics, geogràfics, demogràfics, culturals i d'instal·lacions docents existents i l'organització territorial de Catalunya.
2. Cadascuna de les àrees ha de comptar amb un servei territorial o òrgan administratiu determinat pel Govern per atendre les necessitats de la població compresa en el seu territori d'acord amb les previsions de la planificació i la programació educativa. A la ciutat de Barcelona, les funcions corresponents al servei territorial que s'enumeren en l'apartat 3, les exerceix el Consorci d'Educació de Barcelona.
3. Els serveis territorials o òrgans administratius determinats pel Govern constitueixen òrgans desconcentrats de l'Administració educativa que, d'acord amb els criteris generals establerts pel Govern, tenen les funcions següents:
  - a) el desenvolupament de les polítiques educatives;
  - b) la gestió dels recursos afectes al funcionament dels serveis i les prestacions que configuren el Servei d'Educació de Catalunya;
  - c) el suport a la gestió educativa i administrativa dels centres i els serveis educatius;
  - d) la cooperació amb les administracions locals;
  - e) la inspecció del sistema educatiu;
  - f) la interlocució i l'atenció a la comunitat educativa;
  - g) l'autorització dels centres de titularitat privada, d'acord amb el que es determini reglamentàriament.
  - h) Les que se'ls atribueix reglamentàriament.

#### **Article 161. Les zones educatives**

1. En el marc de les àrees territorials i sota la seva direcció i coordinació, el Departament estableix, atenent criteris de proximitat i coresponsabilitat, zones educatives.
2. Les zones constitueixen unitats de programació de l'oferta educativa a les quals es poden atribuir també, reglamentàriament, funcions de coordinació i gestió de

recursos humans i econòmics. En cadascuna d'aquestes zones, a través dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya, s'ha de garantir una oferta suficient de places educatives en els ensenyaments obligatoris, amb una distribució equilibrada de l'alumnat i una previsió dels serveis educatius corresponents.

3. La delimitació territorial en zones educatives s'ha de fer atenent criteris d'escala, de manera que en cada zona es garanteixi la suficiència de l'oferta educativa dels ensenyaments de règim general, sense perjudici de la complementarietat de zones pròximes en matèria d'oferta de formació professional, educació especial, ensenyaments de règim especial, educació de persones adultes i serveis educatius. Així mateix, l'establiment de zones ha d'atendre a criteris d'identitat, de manera que geogràficament o per altres condicions socials, econòmiques, de relació humana o de tradició, l'àmbit territorial de la zona sigui reconegut pels usuaris del sistema educatiu.
4. En aplicació dels criteris d'escala i identitat, sempre que sigui possible, la zona educativa ha de coincidir amb el municipi, i és l'àmbit ordinari de concurrència i col·laboració de les administracions educatives de la Generalitat i municipal. Quan la zona educativa, d'acord amb els criteris anteriors, inclogui diversos municipis, comporta un sistema de col·laboració i concurrència del conjunt d'administracions locals afectades.
5. El Departament pot establir convenis amb els ens locals de la zona per desenvolupar plans de zona educativa, amb la finalitat d'assolir objectius educatius adients a l'entorn que el pla afecti. Aquests plans poden implicar tots els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

## **Capítol 7. La Inspecció d'Educació**

### **Article 162. Definició i condició**

1. El Departament exerceix la inspecció del sistema educatiu respecte de tots els centres, de qualsevol titularitat, dels serveis i dels altres elements del sistema per tal d'assegurar l'aplicació de l'ordenament i garantir l'exercici dels drets i el

compliment dels deures que se'n deriven.

2. La inspecció del sistema educatiu està articulada territorialment i l'exerceixen funcionaris del cos d'inspecció d'educació i del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa que, en aquest exercici, tenen la condició d'autoritat pública.
3. Correspon al Govern regular l'estructura, les atribucions i el funcionament de la Inspecció i les atribucions que corresponen a les persones que l'exerceixen.

### **Article 163. L'activitat inspectora**

1. La Inspecció d'Educació té les funcions següents:
  - a) supervisar i avaluar els centres i els serveis educatius i controlar l'assoliment dels objectius definits, respectivament, en els projectes educatius i en els plans d'actuació;
  - b) supervisar i avaluar l'exercici de la funció docent i de la funció directiva;
  - c) participar en el desplegament d'accions per a la millora de la pràctica educativa i del funcionament dels centres així com dels processos de reforma i innovació educativa;
  - d) participar en les avaluacions previstes al títol XI;
  - e) vetllar pel respecte i el compliment de les normes reguladores del sistema educatiu i l'aplicació dels principis i valors que s'hi recullen, inclosos els destinats a fomentar la igualtat de gènere;
  - f) assessorar, orientar i informar els diferents sectors de la comunicat educativa en l'exercici dels seus drets i en el compliment de les seves obligacions;
  - g) emetre els informes que, a instàncies del Departament o d'ofici, es desprenguin de l'exercici de les seves funcions;
  - h) qualsevol altra que li sigui encomanada per l'Administració educativa, dins de l'àmbit de les seves competències.
2. Els inspectors, sense perjudici de les seves facultats per assegurar el compliment efectiu dels drets i deures, poden intervenir en la mediació exercint funcions d'arbitratge en els conflictes que es generin entre membres de la comunitat educativa.

#### **Article 164. Atribucions de la Inspecció d'Educació**

1. Els inspectors d'educació, en l'exercici de les seves funcions, tenen les atribucions següents:
  - a) accedir a les diverses dependències dels centres educatius i dels serveis educatius;
  - b) conèixer i observar directament totes les activitats que es desenvolupin als centres educatius i als serveis educatius;
  - c) examinar i comprovar l'adequació dels projectes educatius i la resta de documentació acadèmica, pedagògica i administrativa dels centres i dels serveis educatius;
  - d) requerir i rebre informació dels diferents sectors de la comunitat educativa i dels altres òrgans i serveis de l'Administració educativa;
  - e) requerir als directors, als titulars dels centres i als altres agents educatius que adaptin les seves actuacions a la normativa vigent;
  - f) qualsevol altra que els atribueixi l'Administració educativa, dins l'àmbit de les seves competències.
2. En l'exercici de les seves funcions i l'ús de les seves atribucions, els inspectors adequen la seva actuació al règim d'autonomia dels centres i a l'assignació de responsabilitats a la direcció, sense perjudici de les actuacions de caràcter general que els corresponen.

#### **Article 165. Plans d'actuacions**

1. Les funcions i atribucions de la Inspecció d'Educació es desenvolupen mitjançant plans d'actuació plurianuals, generals i territorials, que són públics.
2. Els plans d'actuació fixen els objectius i les actuacions que han de portar a terme els inspectors d'educació dirigides a la millora dels processos d'ensenyament, els resultats d'aprenentatge i l'organització i el funcionament dels centres.

## **Títol XI. Avaluació de l'educació**

### **Capítol 1. Concepte, objecte, àmbit i principis**

#### **Article 166. Objecte i finalitats**

L'avaluació dels sistema educatiu és el procés d'abast intern i d'abast general, que descriu, analitza, valora i interpreta les polítiques, les institucions i les pràctiques educatives amb l'objectiu de mantenir-les, desenvolupar-les o modificar-les. La finalitat de l'avaluació és contribuir a:

- a) millorar la qualitat, l'eficiència i l'equitat del sistema educatiu;
- b) col·laborar en la seva transparència;
- c) analitzar i aportar informació sobre el grau d'assoliment dels objectius educatius;
- d) rendir comptes i oferir informació sobre el procés educatiu, els seus agents i els seus resultats;
- e) fer anàlisi prospectiva sobre el sistema educatiu;
- f) elaborar recomanacions sobre política i pràctica educativa;
- g) promoure la igualtat d'oportunitats i possibilitats educatives.

#### **Article 167. Àmbit**

1. L'avaluació abasta tots els àmbits dels sistema educatiu i en comprèn tots els aspectes i les manifestacions. L'activitat avaluadora es projecta sobre els mètodes d'ensenyament, els processos i les estratègies d'aprenentatge i els resultats obtinguts per l'alumnat, l'activitat de la funció docent, la funció directiva, el funcionament dels centres educatius, la Inspecció d'Educació, els serveis educatius i la mateixa Administració educativa.
2. L'avaluació s'estén a tots els centres, les activitats i els serveis sostinguts amb recursos públics. Pel que fa als resultats de l'alumnat, contextos i processos educatius, l'avaluació afecta tots els centres i serveis del sistema educatiu.

#### **Article 168. Principis**

1. L'avaluació ha d'estar sotmesa als principis següents:
  - a) objectivitat en l'anàlisi i la rellevància dels resultats;
  - b) rigor, credibilitat i utilitat dels processos i dels productes resultants;
  - c) confidencialitat de la informació individualitzada dels agents i dels centres i serveis educatius, per tot el que faci referència a l'avaluació general del sistema;
  - d) transparència en l'acció i informació pública de les activitats i dels resultats;
2. L'avaluació del sistema educatiu s'ha de portar a terme amb la participació de tots els sectors implicats.

## **Capítol 2. L'activitat avaluadora**

### **Article 169. Procediments d'avaluació**

1. El Departament i, si escau, amb la participació d'altres instàncies educatives, determina els procediments d'avaluació, inclosos els referits a l'autoavaluació dels agents educatius i de les institucions educatives, els indicadors i els criteris per homogeneïtzar les dades informatives. Aquests procediments, indicadors i criteris són públics.
2. L'òrgan responsable de l'avaluació promou la recerca orientada a millorar les metodologies d'avaluació i el coneixement dels elements que defineixen el funcionament i el rendiment del sistema educatiu.

### **Article 170. Modalitats d'avaluació**

L'activitat avaluadora es pot desenvolupar segons les diverses modalitats que determini l'Administració educativa; en tot cas, ha d'abastar les següents:

- a) Avaluacions generals del sistema educatiu i de la seva administració.
- b) Avaluació dels rendiments educatius. En qualsevol cas s'han d'efectuar les avaluacions de diagnòstic de les competències bàsiques assolides per l'alumnat en finalitzar el segon cicle de l'educació primària i el segon curs de l'educació secundària obligatòria.
- c) Avaluació de l'exercici docent del professorat que ha de permetre

l'acreditació dels seus mèrits per a la promoció professional.

- d) Avaluació de l'exercici de la funció directiva.
- e) Avaluació de centres educatius.
- f) avaluació dels serveis educatius.
- g) Avaluació de les activitats educatives fetes després de l'horari lectiu.

### **Article 171. Programació i difusió**

1. El Departament programa les avaluacions generals.
2. El Govern ha de presentar al Parlament un informe sobre els resultats dels processos avaluadors generals i sobre la situació del sistema educatiu.
3. El Departament ha de donar publicitat sobre aspectes d'interès general dels resultats d'aquestes avaluacions.

### **Capítol 3. Agència d'Avaluació de l'Educació**

#### **Article 172. Creació de l'Agència d'Avaluació de l'Educació**

1. Es crea l'Agència d'Avaluació de l'Educació, que s'adscriu al Departament competent en matèria educativa en els termes previstos en aquesta Llei.
2. L'Agència és un ens de dret públic que en la seva activitat instrumental pot utilitzar el dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.
3. En l'exercici de la seva activitat, l'Agència actua amb autonomia respecte de l'Administració educativa.
4. L'Agència ostenta la representació de l'Administració educativa en els organismes nacionals, estatals i internacionals d'avaluació educativa.

#### **Article 173. Òrgans i estatuts de l'Agència d'Avaluació de l'Educació**

1. Els òrgans de govern i d'administració de l'Agència són:
  - a) el consell rector i
  - b) el president o la presidenta.
2. El consell rector està format pel president o la presidenta i pels vocals que fixin

els estatuts de l'Agència. Els estatuts també poden preveure un director o una directora gerent.

3. Correspon al Govern nomenar, a proposta del conseller o la consellera del Departament, el/la president/a i el/la directora/a de l'Agència, i correspon al/a la conseller/a designar els membres del consell rector entre persones de reconegut prestigi en l'àmbit de l'educació o amb experiència en procediments avaluadors.
4. El Govern, a proposta del conseller o la consellera, aprova els estatuts de l'Agència, que han de ser elaborats pel consell rector a proposta del president o la presidenta. Aquests estatuts han de regular l'estructura, el funcionament i els règims jurídic, econòmic i pressupostari de l'Agència.

#### **Article 174. Funcions de l'Agència d'Avaluació de l'Educació**

1. De conformitat amb el concepte, l'objecte, els àmbits i els principis de l'avaluació, definits anteriorment, les funcions de l'Agència seran:
  - a) Fomentar l'avaluació en general i l'autoavaluació de l'Administració educativa, els centres educatius, professorat, alumnat, serveis, programes i activitats que conformen el sistema educatiu de Catalunya.
  - b) Definir principis i homologar criteris i mètodes d'avaluació de l'educació.
  - c) Efectuar les diverses modalitats d'avaluació previstes a l'article 170.
  - d) Col·laborar amb la Inspecció d'Educació en l'avaluació dels centres, mitjançant l'elaboració del model i dels protocols de l'avaluació i la supervisió dels seus resultats.
  - e) Col·laborar amb la Inspecció d'Educació en l'avaluació del professorat i en l'elaboració del model i els protocols d'avaluació.
2. En cada una de les actuacions d'avaluació, l'Agència especificarà el caràcter facultatiu o obligatori de la participació dels sectors i els agents implicats.
3. Portar a terme activitats de recerca i prospecció que afavoreixin el compliment de les funcions que té assignades. Aquestes activitats es porten a terme sobre la base dels escenaris generats entre altres, pels canvis socials, econòmics, demogràfics, tecnològics, normatius i organitzatius que afecten l'àmbit de



l'educació, en general, i de l'avaluació, en particular.

### **Article 175. Règim econòmic i de personal de l'Agència**

1. Els recursos econòmics de l'Agència són:
  - a) els que se li assignin amb càrrec als pressupostos de la Generalitat;
  - b) els rendiments procedents dels béns i dels drets propis o que tingui adscrits;
  - c) els ingressos derivats de l'exercici de la seva activitat;
  - d) les subvencions, els ajuts, les aportacions voluntàries, els llegats i les donacions que rebí de persones o entitats públiques o privades;
  - e) els crèdits i els préstecs que li siguin concedits, si escau, d'acord amb la normativa vigent;
  - f) qualssevol altres que li puguin correspondre.
2. El personal de l'Agència està format per:
  - a) personal propi, contractat en règim laboral, tot respectant els principis de mèrit i capacitat;
  - b) el personal de l'Administració de la Generalitat i de les universitats públiques que hi sigui adscrit, d'acord amb la normativa vigent.

### **Article 176. Definició i avaluació del currículum**

1. L'Agència formula la proposta de definició dels aspectes prescriptius dels currículums educatius, d'acord amb allò que preveu l'article 51.
2. En l'elaboració de la proposta de definició del currículum s'han de prendre en consideració els resultats de les avaluacions fetes anteriorment, així com els resultats dels treballs de recerca i prospecció.
3. És objecte d'avaluació l'adequació del desenvolupament i la concreció del currículum en els projectes educatius dels centres. Amb aquest fi, l'Agència elabora criteris i pautes de referència que posa a disposició del conjunt del sistema, en general, i de la comunitat educativa, de manera específica.

### **Article 177. Col·laboració en l'activitat avaluadora**

1. Per a la realització de funcions avaluadores, l'Agència coopera amb les entitats

amb competències en el sistema educatiu i ha de promoure la col·laboració de l'Administració educativa, de les administracions locals, dels òrgans de govern i del professorat dels centres i serveis educatius.

2. La Inspecció d'Educació és l'òrgan de l'Administració educativa mitjançant el qual es vehicula preferentment la col·laboració d'aquesta amb l'exercici de les funcions avaluadores encomanades a l'Agència, principalment en l'avaluació dels centres educatius i del professorat.
3. L'Agència pot establir acords de col·laboració amb les universitats i altres institucions i entitats especialitzades. La relació contractual de col·laboració ha d'adoptar les formes jurídiques que en cada cas correspongui.

#### **Article 178. Deontologia**

1. Els estatuts de l'Agència han de preveure l'elaboració d'un codi deontològic que ha de recollir les seves regles d'actuació i les de totes les altres persones i institucions que intervinguin en el desenvolupament de l'activitat avaluadora.
2. Els acords de col·laboració que eventualment subscriu l'Agència amb persones i institucions obliguen al compliment del codi deontològic.

## **Títol XII. Finançament del sistema educatiu de Catalunya**

### **Capítol 1. Principis que regeixen la gestió dels recursos econòmics del sistema educatiu**

#### **Article 179. Principis generals de gestió pública**

Els recursos econòmics posats a disposició del sistema educatiu, de l'Administració educativa i dels centres sostinguts amb fons públics, es gestionen d'acord amb els principis generals d'equitat, eficàcia, eficiència i economia i d'acord amb els principis específics que s'estableixen a l'article 180.

#### **Article 180. Principis específics per a la gestió dels recursos econòmics del sistema educatiu**

El principis específics per la gestió dels recursos econòmics són:

1. Planificació econòmica. Amb la periodicitat que estableixi el Govern, el Departament elabora un pla econòmic que preveu l'escolarització obligatòria, els objectius d'equitat i d'excel·lència del Servei d'Educació de Catalunya i els altres de caràcter específic que estableixi el Govern. El pla ha d'incloure els recursos necessaris i un sistema d'indicadors que permeti el seguiment de la seva aplicació i la verificació de l'assoliment dels seus objectius.
2. Suficiència i estabilitat pressupostària. La Generalitat dota el sistema educatiu de Catalunya dels recursos econòmics necessaris per garantir la suficiència econòmica en l'escolarització obligatòria establerta en la planificació educativa i per assolir els objectius. El Departament proposa a l'aprovació del Govern un programa plurianual, amb les previsions pressupostàries que anualment es reflecteix en els pressupostos de la Generalitat.
3. Liquiditat. Els centres públics de la Generalitat poden contractar operacions de tresoreria per finançar el dèficit temporal transitori de recursos financers, per un import que no superi els ingressos meritats i pendents de cobrament.
4. Control financer. El Departament, amb la col·laboració de la Intervenció General, estableix anualment un pla d'auditories que tenen per finalitat el control

financer dels recursos públics gestionats pels centres educatius sostinguts amb fons públics i pels serveis educatius, així com també el control financer de les subvencions atorgades a qualsevol agent o institució del sistema educatiu.

## **Capítol 2. Finançament dels ensenyaments i de la qualitat del Servei d'Educació de Catalunya**

### **Article 181. Finançament del primer cicle d'educació infantil**

1. El Departament, en els termes previstos en la planificació, estableix una oferta de places a per a infants de zero a tres anys.
2. Per tal de posar en servei aquestes places i, preferentment, per satisfer les necessitats d'escolarització d'infants situats en entorns socioeconòmics o culturals desafavorits i zones rurals, d'acord amb la planificació i els requisits prèviament establerts, el Departament subvenciona la creació i consolidació de places per a infants de zero a tres anys en llars d'infants de titularitat municipal.
3. El Departament pot subvencionar, d'acord amb els criteris establerts pel Govern, l'escolarització en llars d'infants de titularitat privada que assumeixin el compromís de col·laborar, en aquesta activitat que desenvolupen sense finalitat de lucre, a l'assoliment dels objectius del sistema educatiu.

### **Article 182. Finançament de l'escolarització obligatòria i altres ensenyaments gratuïts**

El Govern, per tal de garantir la gratuïtat de l'escolarització dels ensenyaments declarats obligatoris i del segon cicle de l'educació infantil, dota dels recursos econòmics necessaris per al seu sosteniment els centres que conformen el Servei d'Educació de Catalunya, d'acord amb la planificació educativa.

### **Article 183. Finançament de l'escolarització postobligatòria**

El Departament defineix, periòdicament, l'oferta de places en els ensenyaments postobligatoris i ha de garantir l'existència de les places escolars suficients. Així mateix ha d'establir un sistema de beques adient per garantir la igualtat

d'oportunitats de l'alumnat i estimular l'èxit acadèmic.

#### **Article 184. Finançament d'activitats complementàries i extraescolars**

El Departament, per raons d'oportunitat social, d'equitat o de no discriminació per raons econòmiques, subvenciona activitats complementàries o, si escau, activitats extraescolars i atorga beques.

#### **Article 185. Finançament extraordinari per assolir l'equitat i la qualitat en el Servei d'Educació de Catalunya**

1. El Departament pot articular finançament addicional per al sosteniment de centres integrats en el Servei d'Educació de Catalunya que desenvolupin estratègies orientades a assegurar l'equitat i facin possible la millora dels resultats educatius.
2. Aquests recursos addicionals es poden articular per centres educatius o per zones educatives, i responen a acords de coresponsabilitat. En els centres privats concertats comporten l'establiment d'un contracte programa.
3. Amb la mateixa finalitat, el Departament pot subscriure convenis amb els ens locals per aportar recursos extraordinaris a plans i programes socioeducatius desenvolupats a l'entorn de l'àmbit de la zona educativa.
4. El Departament habilitarà les partides pressupostàries, amb els recursos necessaris que permetin establir amb eficàcia i eficiència convenis amb els ens locals per la realització de les activitats extraescolars i els plans i programes socioeducatius específics.

### **Capítol 3. Finançament dels centres**

#### **Article 186. Finançament del sosteniment dels centres públics**

1. Per a l'autonomia de gestió econòmica dels centres públics de què és titular la Generalitat, i d'acord amb el criteri de suficiència, els pressupostos anuals preveuen aquest finançament en el capítol de despesa corrent, sense perjudici de la seva posterior evolució a previsions pressupostàries per programes.

2. Els convenis entre el Departament i els ens locals que preveuen finançament del funcionament de centres de titularitat municipal des dels pressupostos de la Generalitat prenen com a referent els criteris aplicats als centres anàlegs de titularitat autonòmica.

### **Article 187. Finançament dels sosteniment dels centres privats que presten el Servei d'Educació de Catalunya**

1. El model ordinari de finançament amb recursos públics dels centres privats que presten el Servei d'Educació de Catalunya és el concert educatiu, tal com el defineix la regulació orgànica i aquesta Llei.
2. D'acord amb la planificació de l'oferta educativa i la disponibilitat pressupostària, el Departament pot establir concerts amb els centres de titularitat privada que imparteixin les etapes d'educació obligatòria o els altres ensenyaments declarats gratuïts en aquesta Llei i satisfacin necessitats d'escolarització amb les condicions i els procediments establerts en la regulació orgànica, en aquesta Llei i en la reglamentació que correspon desplegar al Govern.
3. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es considera que un centre docent privat satisfà necessitats d'escolarització quan compleix les condicions següents:
  - a) tenir una relació mitjana d'alumnes per unitat escolar no inferior a la que determini el Departament per a cada zona;
  - b) escolaritzar majoritàriament alumnat amb residència efectiva al municipi o a la zona escolar corresponent.
4. En la concertació d'ensenyaments en centres que no els hagin tingut concertats amb anterioritat, tenen preferència els que atenguin els criteris següents:
  - a) major proporció d'alumnat amb condicions econòmiques desfavorides;
  - b) realització d'experiències d'interès per al sistema educatiu;
  - c) major nombre d'alumnes escolaritzats en el centre que pertanyin a la zona escolar on s'ubica el centre;
  - d) menor cost de les activitats extraescolars i complementàries i dels serveis escolars que ofereixi el centre.

En tot cas, tenen preferència els centres que, a més de complir alguna de les condicions assenyalades en aquest apartat estiguin constituïts i funcionin en règim de cooperativa.

5. En subscriure el concert, el centre de titularitat privada s'incorpora a la prestació del Servei d'Educació de Catalunya, amb les obligacions i els drets que resulten de la regulació bàsica de la matèria, del que estableix aquesta Llei i, molt específicament, els preceptes legals relacionats amb la participació de la comunitat educativa en el centre, la coresponsabilitat en l'escolarització de l'alumnat, la impartició del currículum i la gratuïtat dels ensenyaments.
6. El procediment per a la subscripció de concerts educatius, que ha de reglamentar el Govern, es regeix pels principis de transparència i publicitat. En tot cas, la subscripció de nous concerts ha d'atendre les previsions de planificació de l'oferta educativa en els termes que s'estableixen en l'article 42.
7. La quantia del mòdul econòmic del concert per unitat escolar en centres ordinaris es determina en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya i pot comprendre, atenent les circumstàncies específiques determinades per l'Administració educativa, a més de les especificacions establertes en la regulació orgànica, quantitats assignades al pagament del personal no docent de suport a la docència i, si escau, a una dotació addicional de personal docent, en aquells centres que reuneixin els requisits que reglamentàriament es determinin.
8. L'escreix sobre la quantia del mòdul ordinari derivat de l'apreciació i l'aplicació de la circumstància del punt anterior s'assignarà prèvia subscripció d'un contracte programa que quedi integrat en el concert.
9. La Llei de pressupostos determina la quantia del mòdul del concert per als centres específics d'educació especial.
10. El Departament ha d'establir els criteris per a l'autorització d'activitats complementàries i les quantitats màximes que es poden percebre per aquest concepte.
11. El Departament pot concertar els programes de qualificació professional inicial que imparteixin els centres privats. Aquests concerts tindran caràcter singular.

12. Els concerts, prèvia sol·licitud del/de la titular del centre, es renoven sempre que es mantinguin els requisits dels concerts, no es donin causes de no renovació i existeixin consignacions pressupostàries. La renovació es fa pel període previst a la regulació aplicable.
13. En cas d'incompliment de les obligacions del centre derivades de la subscripció del concert educatiu recollides en la normativa vigent, els serà aplicable el procediment sancionador que, en el seu cas, podrà donar lloc a la rescissió del concert.



## **Disposicions addicionals**

### **Primera**

#### *Calendari d'aplicació de la Llei*

El Govern, sens perjudici de l'entrada en vigor de la Llei, ha d'aprovar un calendari d'aplicació, amb un àmbit temporal de 8 anys. En el calendari s'ha de preveure la implantació de diferents mesures organitzatives derivades de l'aplicació d'aquesta Llei.

### **Segona**

#### *Efectivitat de la creació de nous cossos*

1. L'accés i la integració en els cossos regulats als articles 98, 99, 106, 107, 108 i a la disposició addicional vuitena seran efectius quan ho determini el Govern, sens perjudici de la immediata aplicació de la regulació continguda al títol VIII.
2. Donada la comunicabilitat de les places corresponents als cossos previstos a l'article 99 i la seva adequació a les previsions de la regulació bàsica, el Govern ha de promoure les modificacions normatives per garantir el règim de classes passives.

### **Tercera**

#### *Consell Escolar de la ciutat de Barcelona*

Al Consell Escolar de la ciutat de Barcelona, atesa la seva singularitat, li és aplicable el règim establert per als consells escolars territorials.

### **Quarta**

#### *Convenis amb els ens locals*

El Departament ha de revisar amb caràcter periòdic els criteris i les partides pressupostàries a què fa referència la disposició final segona de la Llei amb l'objectiu d'assegurar que els compromisos adquirits en convenis amb els ens locals de Catalunya s'ajustin en tot moment a l'evolució real dels costos i dels preus.

La mateixa previsió de revisió i actualització serà d'aplicació per aquells convenis que s'acordin en aplicació dels articles 150 i 151 de la Llei.

## **Cinquena**

### *Zones educatives a la ciutat de Barcelona*

Els òrgans competents del Consorci d'Educació de Barcelona creat a l'empara de la Llei 22/1988 de la Carta municipal de Barcelona determina en l'àmbit d'aquesta ciutat el concepte de zona educativa.

## **Sisena**

### *Alumnes amb necessitats educatives*

El Departament identificarà cada cinc anys, previ informe del Consell Escolar de Catalunya, els supòsits que comporten necessitats educatives específiques.

## **Setena**

### *Adscripció de centres*

Es mantenen les actuals adscripcions de centres fins que el Govern aprovi el procediment per a l'adscripció de centres.

## **Vuitena**

### *Integració en els cossos docents de Catalunya dels funcionaris de carrera actualment integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya*

1. La integració en els cossos docents de Catalunya dels funcionaris docents que presten serveis a la funció pública de la Generalitat, en qualsevol situació administrativa, es portarà a terme respectant en tot cas els drets econòmics de què gaudeixin en el moment de la integració i amb el manteniment de l'antiguitat que tinguin reconeguda en el cos d'origen. La integració manté el reconeixement de les especialitats de les quals siguin titulars i es fa efectiva en els mateixos llocs de treball que tinguin assignats, amb el mateix caràcter amb què hagin obtingut l'adscripció.
2. S'integren en el cos de mestres de Catalunya els funcionaris pertanyents al cos

estatal de mestres que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.

3. S'integren en el cos de catedràtics d'educació de Catalunya els funcionaris pertanyents als cossos estatals de catedràtics d'ensenyament secundari, catedràtics d'escoles oficials d'idiomes i catedràtics d'arts plàstiques i disseny que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
4. S'integren en el cos de professors d'educació de Catalunya els funcionaris pertanyents als cossos estatals de professors d'ensenyament secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes i professors d'arts plàstiques i disseny que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
5. S'integren en el cos de professors tècnics de Catalunya els funcionaris pertanyents als cossos estatals de professors tècnics de formació professional i de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
6. S'integren en el cos d'inspectors d'educació de Catalunya els funcionaris pertanyents al cos estatal d'inspectors d'educació que actualment estan integrats en la funció pública de la Generalitat de Catalunya, en qualsevol situació administrativa.
7. L'ordenació dels funcionaris en els nous cossos docents creats per aquesta Llei es farà respectant la data de nomenament com a funcionaris de carrera. En el supòsit de pertànyer a més d'un cos dels integrats en el cos de catedràtics d'ensenyament de Catalunya, en el cos de professors d'educació secundària de Catalunya o en el cos de professors tècnics de Catalunya, s'entendrà com a data de nomenament la més antiga.

## **Novena**

### *Òrgans de negociació i de representació del personal docent*

1. La negociació col·lectiva de les condicions de treball dels funcionaris docents es

porta a terme mitjançant una mesa sectorial d'educació, en atenció a les condicions específiques de treball dels diferents col·lectius docents i al seu nombre d'efectius. Seran matèries objecte de negociació en aquesta mesa sectorial les relacionades a l'article 37 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, amb relació als funcionaris docents, sempre que no hagin estat objecte de decisió per part de la mesa general de negociació de la Generalitat de Catalunya.

2. Com a òrgan de representació dels col·lectius docents s'estableix una junta de personal en cadascun dels serveis territorials en què se subdivideix l'estructura administrativa del Departament i a la ciutat de Barcelona que funcionaran com a unitats electorals previstes a l'apartat 4 de l'article 39 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

## **Desena**

### *Drets i deures dels professionals d'atenció educativa*

1. Els educadors del primer cicle d'educació infantil, en l'exercici professional de la seva especialització, tenen els drets i deures que es detallen a l'article 28.
2. Per a la resta de professionals d'atenció educativa s'adequaran, en el corresponent conveni col·lectiu, els drets i deures a les responsabilitats específiques del seu exercici professional.

## **Onzena**

### *Concursos de trasllat d'àmbit estatal*

Per donar virtualitat als principis d'igualtat i d'intercomunicabilitat entre els respectius sistemes educatius en el marc comú bàsic de la funció pública docent definit per la legislació educativa abans citada, l'Administració educativa contribueix a garantir la realització coordinada dels corresponents concursos de trasllat d'àmbit estatal que es convoquin periòdicament a l'efecte de procedir a la provisió de les places vacants que es determinin en els centres educatius dependents de la Generalitat de Catalunya, amb reconeixement del dret a participar-hi tots els funcionaris públics docents, qualsevol que sigui l'Administració

educativa de dependència o per la qual hagin ingressat, sempre que reuneixin tots els requisits generals i específics que estableixin les convocatòries.

## **Dotzena**

### *Retribucions del personal contractat dels centres privats concertats*

El personal docent dels centres privats concertats, que percep les retribucions que deriven del contracte de treball, el conveni i la legislació laboral aplicable, reben unes retribucions equivalents i homologables a les dels funcionaris docents del corresponent nivell educatiu.

## **Tretzena**

### *Protecció de dades personals*

En el tractament de dades, en l'àmbit del sistema educatiu, és d'aplicació la normativa de protecció de dades de caràcter personal i cal adoptar les mesures necessàries per garantir-ne la seguretat i confidencialitat. L'Administració educativa ha d'afavorir la transmissió dels principis, els drets i les mesures de seguretat bàsiques amb relació a la protecció de dades.

## **Disposicions transitòries**

### **Primera**

#### *Consell Escolar de Catalunya*

La composició actual del Consell Escolar continuarà en vigor fins que el Govern aprovi el nou reglament d'aquest òrgan.

### **Segona**

#### *Homologació retributiva i de condicions de treball del professorat dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya*

1. Gradualment, i en un termini de quatre anys a partir de l'entrada en vigor de la Llei, es consignaran en el pressupost anual les partides suficients per tal d'assolir l'homologació retributiva del professorat dels centres concertats amb

les del professorat dels centres públics.

2. Així mateix, i en un termini de vuit anys a partir de l'entrada en vigor de la Llei, de manera gradual, la quantia del mòdul per unitat escolar regulada en l'article 187, inclourà les quantitats necessàries per definir les condicions de treball del professorat dels centres concertats prenent com a referència les del professorat dels centres públics.

### **Tercera**

*Manteniment dels drets econòmics del personal docent que s'integra en els cossos de Catalunya*

1. El desenvolupament del previst en aquesta Llei no comporta, per al personal inclòs en els seu àmbit d'aplicació, la disminució de la quantia dels drets econòmics i altres complements retributius inherents al sistema de carrera vigent per als col·lectius docents en el moment de la seva entrada en vigor, qualsevol que sigui la seva situació administrativa.
2. Si el personal docent no es trobés en la situació de servei actiu, se li reconeixeran els drets econòmics i complements retributius esmentats en el punt anterior a partir del moment que es produeixi el seu reingrés al servei actiu.

### **Quarta**

*Transformació de l'actual sistema d'estadis docents en el nou sistema de promoció docent*

1. El Govern regularà la transformació i transició de l'actual sistema de promoció docent per estadis al corresponent a la promoció professional per graus i categoria de sènior.
2. El personal interí docent i el personal laboral de religió que tingui reconegut el dret a percebre estadis docents abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, mantindrà el corresponent complement retributiu de forma transitòria fins al moment que ingressi en el corresponent cos de funcionaris docents o cessi com a personal interí.

## **Disposició derogatòria única**

1. Queden derogades les lleis següents:
  - a) Llei 8/1983, de 18 d'abril, de centres docents experimentals.
  - b) Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels consells escolars.
  - c) Llei 4/1988, de 28 de març, reguladora de l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Generalitat de Catalunya.
  - d) Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults.
  - e) L'article 40 de la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives.
2. Així mateix, queden derogades les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a allò previst en aquesta Llei.

## **Disposicions finals**

### **Primera**

#### *Creació i regulació del centre singular per a l'educació no presencial*

1. En un termini màxim de 3 anys des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, el Govern crearà i regularà el centre singular a què fa referència l'article 53 i n'establirà la denominació.
2. En aquest centre, a més dels llocs pròpiament docents, es podran preveure, per a la seva direcció i gestió, llocs no reservats exclusivament a docents.
3. D'acord amb la singularitat de la seva funció, la regulació del centre no estarà sotmesa a les prescripcions contingudes en els títols VII i VIII d'aquesta Llei. Tanmateix, la provisió dels llocs docents es farà pels procediments establerts en el títol VIII de la Llei i la dels llocs no reservats exclusivament a docents pels procediments generals que siguin d'aplicació.

### **Segona**

#### *Ens locals*

1. El Govern de la Generalitat de Catalunya garantirà els recursos suficients per afrontar la prestació dels serveis la titularitat dels quals traspassi o delegui als

ens locals. Qualsevol atribució de competències nova, formalitzada mitjançant conveni entre el Departament i l'ens local corresponent, anirà acompanyada de l'assignació dels recursos suplementaris necessaris per finançar-la correctament. Per a l'assignació dels recursos es tindrà en compte el finançament del cost total i efectiu dels serveis traspassats, que es fixarà de comú acord amb les entitats municipalistes. L'assignació de recursos serà condició necessària perquè entri en vigor la transferència o la delegació de la competència.

2. El Departament habilitarà les partides pressupostàries, amb els recursos necessaris i suficients, que permetin finançar els compromisos adquirits en convenis amb els ens locals amb relació a l'educació obligatòria, el batxillerat, els programes de qualificació professional inicial, la formació professional, l'educació especial, els ensenyaments d'idiomes o esportius o altres que es puguin acordar per millorar l'equitat i la qualitat del Servei d'Educació de Catalunya.
3. El Departament habilitarà les partides pressupostàries, amb els recursos necessaris que permetin establir amb eficàcia i eficiència convenis amb els ens locals per la realització de les activitats extraescolars i els plans i programes socioeducatius específics.

### **Tercera**

#### *Finançament general*

El Govern incrementa progressivament els recursos econòmics destinats al sistema educatiu per tal d'assolir els objectius d'aquesta Llei i situar progressivament durant els propers vuit anys la despesa educativa, com a mínim, en la mitjana dels països de la Unió Europea.

### **Quarta**

#### *Entrada en vigor*

Aquesta Llei entrarà en vigor en el termini de dos mesos a partir de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.



